



Univerzitet u Novom Sadu
Medicinski fakultet

Hajduk Veljkova br. 3, 21000 Novi Sad, Srbija
Telefon: (021) 420-678; faks (021) 6624-153
e-mail: tendermf@uns.ac.rs

Konkursna dokumentacija

za javnu nabavku male vrednosti

***broj 20/2017 – nabavka usluga redovnog
servisiranja i održavanja fotokopir aparata***

jun 2017. godine

Na osnovu člana 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije” br. 124/12, 15/14 i 68/2015, u daljem tekstu: Zakon), člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik Republike Srbije br. 86/2015), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 35/2016 zavedene pod brojem 08-34/20-1 i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku koje je zavedeno pod brojem 08-34/20-2, pripremljena je:

Konkursna dokumentacija za javnu nabavku male vrednosti broj 20/2017 – nabavka usluga redovnog servisiranja i održavanja fotokopir aparata

Konkursna dokumentacija sadrži sledeća poglavlja:

I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI.....	4
1. Predmet javne nabavke	4
II VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS USLUGA	4
III TEHNIČKA DOKUMENTACIJA I PLANOVI	4
IV USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA	5
USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA	5
UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA	5
OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA.....	7
IZJAVA PODIZVOĐAČA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI	8
V KRITERIJUMI ZA DODELU UGOVORA	9
VI OBRASCI KOJI ČINE SASTAVNI DEO PONUDE	10
1. OBRAZAC PONUDE	10
1) opšti podaci o ponuđaču	10
2) ponudu podnosi:.....	10
3) podaci o podizvođaču	10
4) podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi	11
5) cena i ostali relevantni podaci.....	12
2. OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI I VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS USLUGA	13
3. OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE.....	58
4. OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI;	59
5. OBRAZAC IZJAVE IZ ČLANA 75. STAV 2. ZAKONA.....	60
VII MODEL UGOVORA	61
VIII UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU	64
1. Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena	64
2. Način podnošenja ponude	64
3. Partije	65
4. Ponuda sa varijantama	65
5. Način izmene, dopune i opoziva ponude	65

6.	Učestvovanje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač.....	66
7.	Ponuda sa podizvođačem	66
8.	Zajednička ponuda	66
9.	Način i uslovi plaćanja, garantni rok, kao i druge okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude.....	67
10.	Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi	67
11.	Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača	68
12.	Zaštita poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače	69
13.	Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude	69
14.	Dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača	69
15.	Korišćenje patenta i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica.....	70
16.	Način i rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava ponuđača	70
IX OBRAZAC MENIČNOG OVLAŠĆENJA		72
X POTVRDA O PRUŽENIM USLUGAMA		73

I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI

1. Predmet javne nabavke

Predmet javne nabavke su usluge redovnog servisiranja i održavanja fotokopir aparata na Medicinskom fakultetu Novi Sad. Oznaka iz Opšteg rečnika nabavki: 50313100-3 Usluge popravke fotokopirnih uređaja i 50313200-4 Usluge održavanja fotokopirnih uređaja.

II VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS USLUGA

Nalazi se u poglavlju VI OBRASCI KOJI ČINE SASTAVNI DEO PONUDE, pod tačkom 2. obrazac strukture ponuđene cene, sa uputstvom kako da se popuni.

III TEHNIČKA DOKUMENTACIJA I PLANOVI

Konkursna dokumentacija ne sadrži tehničku dokumentaciju ni planove.

IV USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA**

1.1. Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava **obavezne uslove** za učešće u postupku javne nabavke definisane čl. 75. Zakona, i to:

- 1.1.1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (*čl. 75. st. 1. tač. 1) Zakona*);
- 1.1.2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (*čl. 75. st. 1. tač. 2) Zakona*);
- 1.1.3. Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (*čl. 75. st. 1. tač. 4) Zakona*);

Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude. (*čl. 75. st. 2. Zakona*).

- 1.2.** Ponuđač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke, mora da ispuni **dodatni uslov** za učešće u postupku javne nabavke, u skladu sa članom 76. Zakona, odnosno, da je tokom 2015. i 2016. godine, imao zaključene ugovore i kvalitetno izvršio usluge koje su predmet javne nabavke, u ukupnom iznosu koji nije manji od 5.000.000,00 dinara bez PDV-a.
- 1.3.** Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80. Zakona, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4).
- 1.4.** Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki ponuđač iz grupe ponuđača, mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

Ispunjenost **obaveznih i dodatnih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa čl. 77. stav 4. Zakona, ponuđač **dokazuje dostavljanjem Izjave** (*Obrazac izjave ponuđača, dat je u poglavlju IV*), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom, i dostavljanjem dokaza koji su pobrojani u tački 2. Uputstva ponuđačima kako da sačine ponudu.

Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje, potpisano od strane lica koje je upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača (*Obrazac izjave podizvođača, dat je u poglavlju IV*), potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

I Z J A V U

Ponuđač _____ [navesti naziv ponuđača] u postupku javne nabavke **broj 20/2017 – nabavka usluga redovnog servisiranja i održavanja fotokopir aparata**, ispunjava sve uslove iz čl. 75. i 76. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

1. Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Ponuđač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji);
4. Ponuđač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke, mora da ispuni **dodatni uslov** za učešće u postupku javne nabavke, u skladu sa članom 76. Zakona, odnosno, da je tokom 2015. i 2016. godine, imao zaključene ugovore i kvalitetno izvršio usluge koje su predmet javne nabavke, u ukupnom iznosu koji nije manji od 5.000.000,00 dinara bez PDV-a.

Potpis
ovlašćenog lica ponuđača

Dana _____ M.P. _____

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

**IZJAVA PODIZVOĐAČA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU
JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

I Z J A V U

Podizvođač _____ [navesti naziv podizvođača] u postupku javne nabavke **broj 20/2017 – nabavka usluga redovnog servisiranja i održavanja fotokopir aparata**, ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

1. Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Podizvođač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji).

Potpis
ovlašćenog lica podizvođača

Dana _____ M.P. _____

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.

V KRITERIJUMI ZA DODELU UGOVORA

1. Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom **kriterijuma „najniže ponudene cene“ tako što će se upoređivati** zbrovi jediničnih cena bez PDV-a.
2. Ukoliko Naručilac dobije dve ili više ponuda sa jednakim, najnižim cenama, Naručilac će, između najpovoljnijih ponuda izabrati ponudu ponuđača koji ima veći kadrovski kapacitet, odnosno više zaposlenih.

VI OBRASCI KOJI ČINE SASTAVNI DEO PONUDE**I. OBRAZAC PONUDE**

Ponuda br _____ od _____ za javnu nabavku **broj 20/2017 – nabavka usluga redovnog servisiranja i održavanja fotokopir aparata.**

1) opšti podaci o ponuđaču

Naziv ponuđača:	
Adresa ponuđača:	
Matični broj ponuđača:	
PIB:	
Ime osobe za kontakt:	
Elektronska adresa ponuđača (e-mail):	
Telefon:	
Telefaks:	
Broj računa ponuđača i naziv banke:	
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	

2) ponudu podnosi:

A) SAMOSTALNO
B) SA PODIZVOĐAČEM
V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU

Napomena: zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

3) podaci o podizvođaču

1)	Naziv podizvođača:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:	

	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
2)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	

Napomena:

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

4) podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi

1)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
2)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
3)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	

Napomena:

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

5) cena i ostali relevantni podaci

Rok i način plaćanja	45 dana od dana dostavljanja računa za pružene usluge
Rok važenja ponude	___ dana (ne kraći od 30 dana)
Zbir cena bez PDV-a	_____ dinara bez PDV-a
Zbir cena sa PDV-om	_____ dinara sa PDV-om
Ukupan broj zaposlenih na dan podnošenja ponude	___ zaposlenih
Mesto izvršenja usluge	Mesto izvršenja usluge su prostorije Medicinskog fakulteta u Novom Sadu, Hajduk Veljkova broj 3, Novi Sad

Potpis
ovlašćenog lica ponuđača

Dana _____ M.P. _____

Napomene:

Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

2. OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI I VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS USLUGA

Pružalac usluga se obavezuje da izvrši sledeće usluge kod Naručioca i ugradi rezervne delove i potrošni materijal **isključivo od proizvođača originalne opreme**, prema sledećoj specifikaciji:

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
	fotokopir aparat CANON 6317						
1	zamena bubanj jedinice	kom	2				
2	zamena visokonaponske ploče	kom	1				
3	zamena grejača fiksirne jedinice	kom	1				
4	zamena žice korone	kom	5				
5	zamena zupčanika teflonskog valjka (zadnjeg)	kom	1				
6	zamena zupčanika teflonskog valjka (prednjeg)	kom	1				
7	zamena kabela lampe za optiku	kom	1				
8	zamena lampe za optiku	kom	1				
9	zamena ležaja magnetnog valjka	kom	2				
10	zamena ležaja silikonskog valjka	kom	2				
11	zamena magnetnog valjka	kom	1				
12	zamena motora optike	kom	1				
13	zamena odstojnika magnetnog valjka	kom	2				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
14	zamena povlakača na kaseti za papir	kom	2				
15	zamena povlakača na polici za papir	kom	1				
16	zamena senzora toner jedinice	kom	1				
17	zamena silikonskog valjka	kom	2				
18	zamena termistora	kom	1				
19	zamena termoprekidača	kom	1				
20	zamena teflonskih čaura	kom	2				
21	zamena teflonskog valjka	kom	1				
22	zamena uljne rolne	kom	3				
23	zamena čaure uljne rolne	kom	2				
24	zamena čistača magnetnog valjka	kom	1				
25	odglavljivanje papira	kom	5				
26	podešavanje doziranja tonera	kom	8				
27	podešavanje kopije	kom	3				
28	podešavanje optike	kom	3				
29	podešavanje povlačenja hartije	kom	4				
30	podmazivanje optike	kom	2				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
31	popravka visokonaponske ploče	kom	1				
32	popravka kasete za papir	kom	2				
33	popravka povlačenja sa police za ruč.ulag.	kom	2				
34	popravka povlačenja hartije	kom	3				
35	popravka tastature	kom	4				
36	popravka transporta hartije	kom	5				
37	servis generalni	kom	2				
38	servis redovan	kom	4				
39	ugradnja tonera	kom	8				
40	čišćenje bubanj jedinice	kom	3				
41	čišćenje optičkog sistema	kom	4				
42	čišćenje otpadnog tonera	kom	2				
43	čišćenje primarne korone	kom	4				
44	čišćenje separatora u fiksirnoj jedinici	kom	1				
45	čišćenje teflonskog valjka	kom	1				
46	čišćenje toner jedinice	kom	2				
47	čišćenje transfer korone	kom	4				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
	fotokopir aparat CANON NP 1550/6216						
48	zamena bubanj jedinice	kom	2				
49	zamena visokonaponske ploče	kom	1				
50	zamena grejača fiksirne jedinice	kom	2				
51	zamena žice korone	kom	4				
52	zamena zupčanika teflonskog valjka (prednjeg)	kom	1				
53	zamena zupčanika teflonskog valjka (zadnjeg)	kom	1				
54	zamena kabla lampe za optiku	kom	1				
55	zamena lampe za optiku	kom	1				
56	zamena ležaja magnetnog valjka	kom	2				
57	zamena ležaja silikonskog valjka	kom	1				
58	zamena magnetnog valjka	kom	1				
59	zamena motora optike	kom	1				
60	zamena odstojnika magnetnog valjka - prednjeg	kom	1				
61	zamena odstojnika magnetnog valjka - zadnjeg	kom	1				
62	zamena povlakača na kaseti za papir	kom	3				
63	zamena povlakača na polici za papir	kom	1				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
64	zamena senzora toner jedinice	kom	1				
65	zamena silikonskog valjka	kom	2				
66	zamena termistora	kom	2				
67	zamena teflonskih čaura	kom	2				
68	zamena teflonskog valjka	kom	1				
69	zamena uljne rolne	kom	2				
70	zamena čaure uljne rolne	kom	2				
71	zamena čistača magnetnog valjka	kom	1				
72	odglavljivanje papira	kom	2				
73	podešavanje doziranja tonera	kom	3				
74	podešavanje kopije	kom	2				
75	podešavanje optike	kom	4				
76	podešavanje povlačenja hartije	kom	3				
77	podmazivanje optike	kom	1				
78	popravka visokonaponske ploče	kom	1				
79	popravka kasete za papir	kom	2				
80	popravka povlačenja sa police za ruč.ulag.	kom	1				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
81	popravka povlačenja hartije	kom	3				
82	popravka tastature	kom	1				
83	popravka transporta hartije	kom	3				
84	servis generalni	kom	1				
85	servis redovan	kom	3				
86	ugradnja tonera	kom	6				
87	čišćenje bubanj jedinice	kom	3				
88	čišćenje optičkog sistema	kom	2				
89	čišćenje otpadnog tonera	kom	1				
90	čišćenje separatora u fiksirnoj jedinici	kom	1				
91	čišćenje teflonskog valjka	kom	1				
92	čišćenje toner jedinice	kom	2				
93	čišćenje primarne korone	kom	3				
94	čišćenje transfer korone	kom	3				
	fotokopir aparat CANON IR 5065	kom					
95	zamena biksne na teflonskom valjku	kom	2				
96	zamena zupčanika otpadnog tonera u bubanj jedinici belog	kom	1				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
97	zamena boce otpadnog tonera	kom	2				
98	zamena brisača bubnja	kom	3				
99	zamena ventilatora - glavnog	kom	1				
100	zamena visokonaponske ploče	kom	1				
101	zamena glavnog termistora	kom	2				
102	zamena termoprekidača fiksirne jedinice	kom	1				
103	zamena pick-up rolera na ADF-u	kom	3				
104	zamena displeja	kom	1				
105	zamena žice primarne korone	kom	6				
106	zamena žice transfer korone	kom	9				
107	zamena žice pre-trenfer korone	kom	2				
108	zamena zupčanika otpadnog tonera u bubanj jedinici crnog	kom	1				
109	zamena zupčanika fotobubnja	kom	1				
110	zamena desne jedinice za povlačenje papira	kom	1				
111	zamena kaiša za otpadni toner	kom	1				
112	zamena kvačila bez peraja čistačke trake	kom	2				
113	zamena kvačila sa perajima čistačke trake	kom	2				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
114	zamena ležaja magnetnog valjka	kom	4				
115	zamena ležaja teflonskog valjka	kom	4				
116	zamena ležaja fotobubnja	kom	1				
117	zamena magnetnog valjka	kom	1				
118	zamena magnetnog valjka za otpadni toner u bubanj jedinici	kom	1				
119	zamena motora fiksirne jedinice	kom	1				
120	zamena odstojnika magnetnog valjka	kom	2				
121	zamena opruge otpadnog tonera	kom	1				
122	zamena pick-up rolera na desnoj jedinici za povlačenje papira	kom	2				
123	zamena pick-up rolera na levoj jedinici za povlačenje papira	kom	4				
124	zamena povlakača na polici za ručno ulaganje	kom	2				
125	zamena pogonskog zupčanika za kaiš otpadnog tonera	kom	2				
126	zamena pogonskog zupčanika teflonskog valjka	kom	2				
127	zamena pogonskog zupčanika fiksirne jedinice	kom	1				
128	zamena poluge usmerivača u dupleks	kom	1				
129	zamena pre-transfer korone	kom	1				
130	zamena primarne korone	kom	2				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
131	zamena registracionog valjka - gornjeg	kom	1				
132	zamena registracionog valjka - donjeg	kom	1				
133	zamena senzora toner jedinice	kom	1				
134	zamena senzora čistačke trake	kom	1				
135	zamena separatora na desnoj jedinici za povlačenje papira	kom	2				
136	zamena separatora na levoj jedinici za povlačenje papira	kom	5				
137	zamena separacione podloge 1 u ADF-u	kom	4				
138	zamena separacione podloge 2 u ADF-u	kom	4				
139	zamena separacione podloge 3 u ADF-u	kom	4				
140	zamena separacionog rolera na ADF-u	kom	2				
141	zamena silikonskog valjka sa ležajevima	kom	1				
142	zamena spirale otpadnog tonera u bubanj jedinici	kom	1				
143	zamena teflonskog valjka	kom	1				
144	zamena toner jedinice	kom	1				
145	zamena transportne trake-gume	kom	2				
146	zamena transfer korone	kom	1				
147	zamena usmerivača u dupleksu (beli)	kom	1				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
148	zamena usmerivača u dupleks (crni)	kom	1				
149	zamena usmerivača glavnog ventilatora	kom	1				
150	zamena feed rolera na desnoj jedinici za povlačenje papira	kom	2				
151	zamena feed rolera na levoj jedinici za povlačenje papira	kom	4				
152	zamena fiksirne jedinice	kom	1				
153	zamena fotobubnja	kom	1				
154	zamena hard diska	kom	1				
155	zamena zupčanika teflonskog valjka	kom	2				
156	zamena čistača žice primarne korone 1. deo	kom	4				
157	zamena čistača žice primarne korone 2. deo	kom	4				
158	zamena čistačke trake	kom	2				
159	zamena čistačkog valjka u fiksirnoj jedinici	kom	2				
160	zamena šutera u fiksirnoj jedinici	kom	1				
161	zamena subtermistora	kom	1				
162	zamena zupčanika šutera u fiksirnoj jedinici	kom	1				
163	zamena pogonskog zupčanika transporta fiksirne jedinice	kom	2				
164	instaliranje novog firmvera	kom	2				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
165	odglavljivanje papira	kom	10				
166	podešavanje ADF-a	kom	5				
167	podešavanje doziranja tonera	kom	3				
168	podešavanje kopije	kom	5				
169	podešavanje optike	kom	3				
170	podešavanje povlačenja hartije	kom	2				
171	podešavanje transporta hartije	kom	1				
172	podešavanje finišera	kom	1				
173	popravka visokonaponske ploče	kom	1				
174	popravka desne jedinice za povlačenje hartije	kom	2				
175	popravka dupleksa	kom	1				
176	popravka kasete za papir	kom	1				
177	popravka leve jedinice za povlačenje hartije	kom	3				
178	popravka mehanizma za podizanje papira u kaseti	kom	3				
179	popravka mehanizma za heftanje u finišeru	kom	2				
180	popravka tastature	kom	3				
181	popravka transporta hartije	kom	1				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
182	popravka fiksirne jedinice	kom	2				
183	popravka finišera	kom	1				
184	resetovanje sistemske greške	kom	3				
185	servis generalni	kom	1				
186	servis redovan	kom	3				
187	ugradnja municije za heftanje	kom	5				
188	ugradnja tonera	kom	6				
189	čišćenje bubanj jedinice	kom	2				
190	čišćenje žice korone	kom	3				
191	čišćenje lasera	kom	1				
192	čišćenje optičkog sistema	kom	2				
193	čišćenje otpadnog tonera	kom	1				
194	čišćenje separatora u ADF-u	kom	1				
195	čišćenje separatora u fiksirnoj jedinici	kom	1				
196	čišćenje teflonskog valjka	kom	1				
197	čišćenje toner jedinice	kom	2				
	fotokopir aparat CANON IR 5570	kom					

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
198	zamena biksne na teflonskom valjku	kom	2				
199	zamena zupčanika otpadnog tonera u bubanj jedinici belog	kom	1				
200	zamena boce otpadnog tonera	kom	3				
201	zamena brisača bubnja	kom	2				
202	zamena ventilatora - glavnog	kom	1				
203	zamena visokonaponske ploče	kom	1				
204	zamena glavnog termistora	kom	2				
205	zamena termoprekidača fiksirne jedinice	kom	2				
206	zamena pick-up rolera na ADF-u	kom	5				
207	zamena displeja	kom	1				
208	zamena žice primarne korone	kom	6				
209	zamena žice transfer korone	kom	3				
210	zamena žice pre-trensfer korone	kom	2				
211	zamena zupčanika otpadnog tonera u bubanj jedinici crnog	kom	1				
212	zamena zupčanika fotobubnja	kom	1				
213	zamena desne jedinice za povlačenje papira	kom	1				
214	zamena kaiša za otpadni toner	kom	1				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
215	zamena kvačila bez peraja čistačke trake	kom	3				
216	zamena kvačila sa perajima čistačke trake	kom	3				
217	zamena ležaja magnetnog valjka	kom	2				
218	zamena ležaja teflonskog valjka	kom	1				
219	zamena ležaja fotobubnja	kom	1				
220	zamena magnetnog valjka	kom	1				
221	zamena magnetnog valjka za otpadni toner u bubanj jedinici	kom	1				
222	zamena motora fiksirne jedinice	kom	1				
223	zamena odstojnika magnetnog valjka	kom	2				
224	zamena opruge otpadnog tonera	kom	1				
225	zamena pick-up rolera na desnoj jedinici za povlačenje papira	kom	2				
226	zamena pick-up rolera na levoj jedinici za povlačenje papira	kom	4				
227	zamena povlakača na polici za ručno ulaganje	kom	4				
228	zamena pogonskog zupčanika za kaiš otpadnog tonera	kom	1				
229	zamena pogonskog zupčanika teflonskog valjka	kom	2				
230	zamena pogonskog zupčanika fiksirne jedinice	kom	2				
231	zamena poluge usmerivača u dupleks	kom	1				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
232	zamena pre-transfer korone	kom	2				
233	zamena primarne korone	kom	3				
234	zamena registracionog valjka - gornjeg	kom	2				
235	zamena registracionog valjka - donjeg	kom	2				
236	zamena senzora toner jedinice	kom	2				
237	zamena senzora čistačke trake	kom	1				
238	zamena separatora na desnoj jedinici za povlačenje papira	kom	4				
239	zamena separatora na levoj jedinici za povlačenje papira	kom	4				
240	zamena separacione podloge 1 u ADF-u	kom	2				
241	zamena separacione podloge 2 u ADF-u	kom	2				
242	zamena separacione podloge 3 u ADF-u	kom	2				
243	zamena separacionog rolera na ADF-u	kom	2				
244	zamena silikonskog valjka sa ležajevima	kom	3				
245	zamena spirale otpadnog tonera u bubanj jedinici	kom	2				
246	zamena teflonskog valjka	kom	2				
247	zamena toner jedinice	kom	1				
248	zamena transportne trake-gume	kom	2				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
249	zamena transfer korone	kom	1				
250	zamena usmerivača u dupleksu (beli)	kom	2				
251	zamena usmerivača u dupleks (crni)	kom	2				
252	zamena usmerivača glavnog ventilatora	kom	1				
253	zamena feed rolera na desnoj jedinici za povlačenje papira	kom	4				
254	zamena feed rolera na levoj jedinici za povlačenje papira	kom	6				
255	zamena fiksirne jedinice	kom	1				
256	zamena fotobubnja	kom	1				
257	zamena hard diska	kom	1				
258	zamena zupčanika teflonskog valjka	kom	2				
259	zamena čistača žice primarne korone 1. deo	kom	4				
260	zamena čistača žice primarne korone 2. deo	kom	4				
261	zamena čistačke trake	kom	3				
262	zamena čistačkog valjka u fiksirnoj jedinici	kom	2				
263	zamena šutera u fiksirnoj jedinici	kom	2				
264	zamena subtermistora	kom	2				
265	zamena zupčanika šutera u fiksirnoj jedinici	kom	2				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
266	zamena pogonskog zupčanika transporta fiksirne jedinice	kom	1				
267	instaliranje novog firmvera	kom	1				
268	odglavljivanje papira	kom	10				
269	podešavanje ADF-a	kom	5				
270	podešavanje doziranja tonera	kom	6				
271	podešavanje kopije	kom	3				
272	podešavanje optike	kom	2				
273	podešavanje povlačenja hartije	kom	2				
274	podešavanje transporta hartije	kom	1				
275	podešavanje finišera	kom	2				
276	popravka visokonaponske ploče	kom	1				
277	popravka desne jedinice za povlačenje hartije	kom	2				
278	popravka dupleksa	kom	2				
279	popravka kasete za papir	kom	1				
280	popravka leve jedinice za povlačenje hartije	kom	3				
281	popravka mehanizma za podizanje papira u kaseti	kom	3				
282	popravka mehanizma za heftanje u finišeru	kom	1				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
283	popravka tastature	kom	1				
284	popravka transporta hartije	kom	1				
285	popravka fiksirne jedinice	kom	4				
286	popravka finišera	kom	2				
287	resetovanje sistemske greške	kom	4				
288	servis generalni	kom	1				
289	servis redovan	kom	4				
290	ugradnja municije za heftanje	kom	3				
291	ugradnja tonera	kom	4				
292	čišćenje bubanj jedinice	kom	1				
293	čišćenje žice korone	kom	3				
294	čišćenje lasera	kom	2				
295	čišćenje optičkog sistema	kom	2				
296	čišćenje otpadnog tonera	kom	1				
297	čišćenje separatora u ADF-u	kom	2				
298	čišćenje separatora u fiksirnoj jedinici	kom	1				
299	čišćenje teflonskog valjka	kom	1				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
300	čišćenje toner jedinice	kom	1				
	fotokopir aparat RICOH FT 4015	kom					
301	zamena bias rolera	kom	4				
302	zamena brisača bubnja	kom	2				
303	zamena bubnja	kom	3				
304	zamena valjka fiksirnog - donjeg	kom	3				
305	zamena developera	kom	2				
306	zamena žice korone	kom	3				
307	zamena zaptivača motora	kom	1				
308	zamena zupčanika za toner na bubanj jedinici	kom	2				
309	zamena zupčanika teflonskog valjka	kom	2				
310	zamena klizača na držaču tonera	kom	2				
311	zamena opruge na držaču tonera	kom	2				
312	zamena povlakača iz kasete za papir	kom	4				
313	zamena povlakača sa police za papir	kom	2				
314	zamena senzora za prolaz papira u fideru	kom	2				
315	zamena termoosigurača	kom	2				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
316	zamena teflonskog valjka	kom	2				
317	zamena čaure teflonskog valjka	kom	6				
318	odglavljivanje papira	kom	8				
319	podešavanje doziranja tonera	kom	3				
320	podešavanje kopije	kom	5				
321	podešavanje optičkog sistema	kom	2				
322	podešavanje povlačenja hartije	kom	3				
323	podešavanje transporta hartije	kom	2				
324	podešavanje fiksirne jedinice	kom	1				
325	podmazivanje optičkog sistema	kom	2				
326	popravka visokonaponske ploče	kom	1				
327	popravka glavnog prekidača	kom	1				
328	popravka kasete za papir	kom	2				
329	popravka ploče napajanja	kom	1				
330	popravka povlačenja sa police za ruč.ulag.	kom	1				
331	popravka tastature	kom	2				
332	popravka transporta hartije	kom	1				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
333	resetovanje sistemske greške	kom	3				
334	servis generalni	kom	1				
335	servis redovan	kom	4				
336	ugradnja tonera	kom	5				
337	čišćenje bubanj jedinice	kom	3				
338	čišćenje lasera	kom	2				
339	čišćenje optičkog sistema	kom	2				
340	čišćenje otpadnog tonera	kom	1				
341	čišćenje toner jedinice	kom	2				
	fotokopir aparat CANON IR 2016						
342	zamena bubanj jedinice	kom	2				
343	zamena kvačila na jedinci za povlačenje papira	kom	2				
344	zamena magnetnog valjka	kom	1				
345	zamena motora dupleksa	kom	1				
346	zamena odstoynika magnetnog valjka	kom	2				
347	zamena povlakača na ADF-u	kom	2				
348	zamena povlakača na kaseti za papir	kom	4				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
349	zamena povlakača na polici za papir	kom	4				
350	zamena registracionog valjka	kom	1				
351	zamena separatora na kaseti za papir	kom	2				
352	zamena separatora na polici za papir	kom	2				
353	zamena separacione podloge na ADF-u	kom	2				
354	zamena silikonskog valjka	kom	1				
355	zamena transfer korone (valjka)	kom	2				
356	zamena usmerivača povratnog u dupleksu	kom	1				
357	zamena usmerivača u dupleks	kom	1				
358	zamena fiksirne folije	kom	1				
359	zamena čistača magnetnog valjka	kom	3				
360	instaliranje aparata na novi računar u mreži	kom	1				
361	instaliranje novog firmvera	kom	1				
362	odglavljivanje papira	kom	8				
363	podešavanje doziranja tonera	kom	1				
364	podešavanje dupleksa	kom	1				
365	podešavanje kopije	kom	2				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
366	podešavanje ogledala optičkog sistema	kom	1				
367	podešavanje optike	kom	1				
368	podešavanje povlačenja hartije	kom	2				
369	podmazivanje optike	kom	1				
370	popravka dupleksa	kom	1				
371	popravka kasete za papir	kom	1				
372	popravka mehanizma za heftanje u finišeru	kom	2				
373	popravka povlačenja hartije	kom	2				
374	popravka tastature	kom	1				
375	popravka transporta hartije	kom	1				
376	popravka finišera	kom	3				
377	resetovanje sistemske greške	kom	4				
378	servis generalni	kom	1				
379	servis redovan	kom	3				
380	ugradnja municije za heftanje	kom	5				
381	ugradnja tonera	kom	6				
382	čišćenje bubanj jedinice	kom	2				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
383	čišćenje optičkog sistema	kom	4				
384	čišćenje otpadnog tonera	kom	4				
385	čišćenje toner jedinice	kom	1				
	fotokopir aparat CANON IR 2018						
386	zamena bubanj jedinice	kom	2				
387	zamena kvačila na jedinci za povlačenje papira	kom	1				
388	zamena magnetnog valjka	kom	1				
389	zamena motora dupleksa	kom	1				
390	zamena odstojnika magnetnog valjka	kom	2				
391	zamena povlakača na ADF-u	kom	3				
392	zamena povlakača na kaseti za papir	kom	4				
393	zamena povlakača na polici za papir	kom	4				
394	zamena registracionog valjka	kom	1				
395	zamena separatora na kaseti za papir	kom	3				
396	zamena separatora na polici za papir	kom	3				
397	zamena separacione podloge na ADF-u	kom	2				
398	zamena silikonskog valjka	kom	1				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
399	zamena transfer korone (valjka)	kom	2				
400	zamena usmerivača povratnog u dupleksu	kom	1				
401	zamena usmerivača u dupleks	kom	2				
402	zamena fiksirne folije	kom	2				
403	zamena čistača magnetnog valjka	kom	3				
404	instaliranje aparata na novi računar u mreži	kom	1				
405	instaliranje novog firmvera	kom	1				
406	odglavljivanje papira	kom	10				
407	podešavanje doziranja tonera	kom	4				
408	podešavanje dupleksa	kom	1				
409	podešavanje kopije	kom	1				
410	podešavanje ogledala optičkog sistema	kom	2				
411	podešavanje optike	kom	1				
412	podešavanje povlačenja hartije	kom	2				
413	podmazivanje optike	kom	1				
414	popravka dupleksa	kom	1				
415	popravka kasete za papir	kom	1				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
416	popravka mehanizma za heftanje u finišeru	kom	2				
417	popravka povlačenja hartije	kom	2				
418	popravka tastature	kom	1				
419	popravka transporta hartije	kom	1				
420	popravka finišera	kom	3				
421	resetovanje sistemske greške	kom	4				
422	servis generalni	kom	1				
423	servis redovan	kom	3				
424	ugradnja municije za heftanje	kom	5				
425	ugradnja tonera	kom	6				
426	čišćenje bubanj jedinice	kom	2				
427	čišćenje lasera	kom	4				
428	čišćenje optičkog sistema	kom	4				
429	čišćenje toner jedinice	kom	2				
	fotokopir aparat CANON IR 2318L						
430	zamena bubanj jedinice	kom	1				
431	zamena kvačila na jedinci za povlačenje papira	kom	1				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
432	zamena magnetnog valjka	kom	1				
433	zamena motora dupleksa	kom	1				
434	zamena odstojnika magnetnog valjka	kom	2				
435	zamena povlakača na ADF-u	kom	1				
436	zamena povlakača na kaseti za papir	kom	2				
437	zamena povlakača na polici za papir	kom	1				
438	zamena registracionog valjka	kom	1				
439	zamena separatora na kaseti za papir	kom	2				
440	zamena separatora na polici za papir	kom	2				
441	zamena separacione podloge na ADF-u	kom	1				
442	zamena silikonskog valjka	kom	1				
443	zamena transfer korone (valjka)	kom	1				
444	zamena usmerivača povratnog u dupleksu	kom	2				
445	zamena usmerivača u dupleks	kom	2				
446	zamena fiksirne folije	kom	1				
447	zamena čistača magnetnog valjka	kom	2				
448	instaliranje aparata na novi računar u mreži	kom	2				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
449	instaliranje novog firmvera	kom	1				
450	odglavljivanje papira	kom	10				
451	podešavanje doziranja tonera	kom	4				
452	podešavanje dupleksa	kom	2				
453	podešavanje kopije	kom	1				
454	podešavanje ogledala optičkog sistema	kom	1				
455	podešavanje optike	kom	1				
456	podešavanje povlačenja hartije	kom	2				
457	podmazivanje optike	kom	2				
458	popravka dupleksa	kom	1				
459	popravka kasete za papir	kom	1				
460	popravka mehanizma za heftanje u finišeru	kom	2				
461	popravka povlačenja hartije	kom	1				
462	popravka tastature	kom	2				
463	popravka transporta hartije	kom	1				
464	popravka finišera	kom	1				
465	resetovanje sistemske greške	kom	1				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
466	servis generalni	kom	1				
467	servis redovan	kom	3				
468	ugradnja municije za heftanje	kom	4				
469	ugradnja tonera	kom	3				
470	čišćenje bubanj jedinice	kom	1				
471	čišćenje lasera	kom	3				
472	čišćenje optičkog sistema	kom	2				
473	čišćenje otpadnog tonera	kom	3				
474	čišćenje toner jedinice	kom	1				
	fotokopir aparat CANON IR 2520	kom					
475	zamena boce otpadnog tonera	kom	3				
476	zamena bubanj jedinice	kom	2				
477	zamena displeja	kom	1				
478	zamena zupčanika fiksirne jedinice (duplog)	kom	1				
479	zamena zupčanika silikonskog valjka	kom	1				
480	zamena zupčanika u hoper jedinici (duplog)	kom	2				
481	zamena ležaja magnetnog valjka	kom	1				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
482	zamena magnetnog valjka	kom	2				
483	zamena motora dupleksa	kom	1				
484	zamena odstoynika magnetnog valjka	kom	2				
485	zamena povlakača ADF-a	kom	3				
486	zamena povlakača iz kasete za papir	kom	4				
487	zamena povlakača na polici za ručno ulaganje	kom	2				
488	zamena registracionog valjka	kom	1				
489	zamena senzora toner jedinice	kom	1				
490	zamena separatora na kaseti za papir	kom	4				
491	zamena separatora na polici za ručno ulaganje	kom	2				
492	zamena separatora u ADF-u	kom	2				
493	zamena silikonskog valjka	kom	2				
494	zamena toner jedinice	kom	1				
495	zamena transfer korone	kom	2				
496	zamena usmerivača dupleksa (izlaznog)	kom	1				
497	zamena usmerivača dupleksa (ulaznog)	kom	1				
498	zamena fiksirne folije	kom	2				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
499	zamena čaure na silikonskom valjku	kom	1				
500	zamena čistača magnetnog valjka	kom	2				
501	zamena čistačkog valjka	kom	2				
502	instaliranje aparata na novi računar u mreži	kom	1				
503	instaliranje firmvera	kom	1				
504	odglavljivanje papira	kom	10				
505	podešavanje ADF-a	kom	1				
506	podešavanje doziranja tonera	kom	1				
507	podešavanje kopije	kom	1				
508	podešavanje optike	kom	1				
509	podešavanje povlačenja hartije	kom	2				
510	podmazivanje transporta hartije	kom	1				
511	popravka dupleksa	kom	1				
512	popravka kasete za papir	kom	2				
513	popravka povlačenja hartije	kom	3				
514	popravka tastature	kom	1				
515	popravka transporta hartije	kom	1				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
516	popravka finišera	kom	2				
517	resetovanje sistemske greške	kom	1				
518	servis generalni	kom	1				
519	servis redovan	kom	3				
520	ugradnja municije za heftanje	kom	4				
521	ugradnja tonera	kom	4				
522	čišćenje bubanj jedinice	kom	2				
523	čišćenje lasera	kom	1				
524	čišćenje optičkog sistema	kom	1				
525	čišćenje otpadnog tonera	kom	1				
526	čišćenje toner jedinice	kom	2				
	fotokopir aparat CANON IR 2525						
527	zamena boce otpadnog tonera	kom	2				
528	zamena bubanj jedinice	kom	1				
529	zamena displeja	kom	1				
530	zamena zupčanika fiksirne jedinice (duplog)	kom	2				
531	zamena zupčanika silikonskog valjka	kom	1				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
532	zamena zupčanika u hoper jedinici (duplog)	kom	2				
533	zamena ležaja magnetnog valjka	kom	2				
534	zamena magnetnog valjka	kom	1				
535	zamena motora dupleksa	kom	1				
536	zamena odstojnika magnetnog valjka	kom	2				
537	zamena povlakača ADF-a	kom	3				
538	zamena povlakača iz kasete za papir	kom	3				
539	zamena povlakača na polici za ručno ulaganje	kom	2				
540	zamena registracionog valjka	kom	1				
541	zamena senzora toner jedinice	kom	1				
542	zamena separatora na kaseti za papir	kom	3				
543	zamena separatora na polici za ručno ulaganje	kom	2				
544	zamena separatora u ADF-u	kom	1				
545	zamena silikonskog valjka	kom	1				
546	zamena toner jedinice	kom	1				
547	zamena transfer korone	kom	1				
548	zamena usmerivača dupleksa (izlaznog)	kom	1				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
549	zamena usmerivača dupleksa (ulaznog)	kom	1				
550	zamena fiksirne folije	kom	1				
551	zamena čaure na silikonskom valjku	kom	2				
552	zamena čistača magnetnog valjka	kom	1				
553	zamena čistačkog valjka	kom	3				
554	instaliranje aparata na novi računar u mreži	kom	2				
555	instaliranje firmvera	kom	1				
556	odglavljivanje papira	kom	8				
557	podešavanje ADF-a	kom	2				
558	podešavanje doziranja tonera	kom	3				
559	podešavanje kopije	kom	2				
560	podešavanje optike	kom	1				
561	podešavanje povlačenja hartije	kom	2				
562	podmazivanje optike	kom	1				
563	popravka dupleksa	kom	2				
564	popravka kasete za papir	kom	2				
565	popravka povlačenja hartije	kom	2				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
566	popravka tastature	kom	1				
567	popravka transporta hartije	kom	3				
568	popravka finišera	kom	2				
569	resetovanje sistemske greške	kom	3				
570	servis generalni	kom	1				
571	servis redovan	kom	3				
572	ugradnja municije za heftanje	kom	2				
573	ugradnja tonera	kom	3				
574	čišćenje bubanj jedinice	kom	2				
575	čišćenje lasera	kom	2				
576	čišćenje optičkog sistema	kom	1				
577	čišćenje otpadnog tonera	kom	2				
578	čišćenje toner jedinice	kom	1				
	fotokopir aparat CANON IR 3035						
579	zamena boce za otpadni toner	kom	3				
580	zamena bubanj jedinice	kom	2				
581	zamena displeja	kom	1				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
582	zamena ležaja magnetnog valjka	kom	2				
583	zamena ležaja silikonskog valjka	kom	2				
584	zamena magnetnog valjka	kom	1				
585	zamena motora dupleksa	kom	1				
586	zamena motora fiksirne jedinice	kom	1				
587	zamena motora hoper jedinice	kom	1				
588	zamena odstojnika magnetnog valjka	kom	2				
589	zamena povlakača papira iz kasete	kom	4				
590	zamena povlakača na polici za ručno ulaganje	kom	3				
591	zamena povlakača papira na ADF-u	kom	2				
592	zamena pogonskog zupčanika za dupleks	kom	1				
593	zamena usmerivača u dupleks	kom	2				
594	zamena registracionog valjka	kom	1				
595	zamena senzora toner jedinice	kom	2				
596	zamena senzora fiksirne jedinice	kom	2				
597	zamena separatora na polici za ručno ulaganje	kom	3				
598	zamena separatora papira iz kasete	kom	4				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
599	zamena separatora papira na ADF-u (ŽUTI)	kom	2				
600	zamena silikonskog valjka	kom	1				
601	zamena transfer korone	kom	2				
602	zamena fiksirne jedinice	kom	1				
603	zamena fiksirne folije	kom	2				
604	zamena hard diska	kom	1				
605	zamena čistača magnetnog valjka	kom	2				
606	zamena čistačkog valjka	kom	3				
607	instaliranje aparata na novi računar u mreži	kom	1				
608	instaliranje novog firmvera	kom	1				
609	odglavljivanje papira	kom	5				
610	podešavanje ADF-a	kom	2				
611	podešavanje doziranja tonera	kom	1				
612	podešavanje kopije	kom	1				
613	podešavanje optike	kom	1				
614	podešavanje povlačenja hartije	kom	2				
615	podešavanje toner jedinice	kom	2				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
616	podešavanje fiksirne jedinice	kom	1				
617	podmazivanje optike	kom	1				
618	popravka dupleksa	kom	1				
619	popravka kasete za papir	kom	1				
620	popravka mehanizma za heftanje u finišeru	kom	2				
621	popravka povlačenja hartije	kom	1				
622	popravka tastature	kom	1				
623	popravka transporta hartije	kom	2				
624	popravka finišera	kom	3				
625	resetovanje sistemske greške	kom	2				
626	servis generalni	kom	1				
627	servis redovan	kom	3				
628	ugradnja municije za heftanje	kom	3				
629	ugradnja tonera	kom	3				
630	čišćenje bubanj jedinice	kom	1				
631	čišćenje lasera	kom	1				
632	čišćenje optičkog sistema	kom	1				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
633	čišćenje otpadnog tonera	kom	2				
634	čišćenje senzora fiksirne folije	kom	1				
635	čišćenje toner jedinice	kom	1				
	fotokopir aparat KONICA MINOLTA C-224	kom					
636	čišćenje bubanj jedinice	kom	4				
637	čišćenje lasera	kom	1				
638	čišćenje optičkog sistema	kom	2				
639	čišćenje otpadnog tonera	kom	1				
640	čišćenje skenera	kom	2				
641	čišćenje transfer jedinice	kom	3				
642	instaliranje aparata na novi računar u mreži	kom	3				
643	odglavljivanje papira	kom	5				
644	podešavanje doziranja tonera	kom	1				
645	podešavanje duplexa	kom	1				
646	podešavanje kopije	kom	2				
647	podešavanje optičkog sistema	kom	1				
648	podešavanje povlačenja hartije	kom	2				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
649	podmazivanje optike	kom	1				
650	popravka duplexa	kom	1				
651	popravka kasete za papir	kom	2				
652	popravka povlačenja hartije	kom	3				
653	popravka transporta hartije	kom	1				
654	resetovanje blokade aparata	kom	3				
655	servis generalni	kom	1				
656	servis preventivni	kom	3				
657	servis redovan	kom	2				
658	ugradnja tonera crnog	kom	2				
659	ugradnja tonera crvenog	kom	2				
660	ugradnja tonera plavog	kom	2				
661	ugradnja tonera žutog	kom	2				
662	zamena boxa za otpadni toner	kom	1				
663	zamena brisača transfer jedinice	kom	1				
664	zamena bubanj jedinice crne	kom	1				
665	zamena bubanj jedinice crvene	kom	1				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
666	zamena bubanj jedinice plave	kom	1				
667	zamena bubanj jedinice žute	kom	1				
668	zamena developer jedinice crne	kom	1				
669	zamena developer jedinice crvene	kom	1				
670	zamena developer jedinice plave	kom	1				
671	zamena developer jedinice žute	kom	1				
672	čišćenje fiksirnog valjka donjeg	kom	1				
673	čišćenje fiksirnog valjka gornjeg	kom	1				
674	podešavanje povlačenja na DF-u	kom	2				
675	zamena povlakača za papir iz kasete	kom	2				
676	zamena povlakača za papir sa police	kom	1				
677	zamena separatora za papir iz kasete	kom	1				
678	zamena separatora za papir sa police	kom	1				
679	zamena transfer jedinice	kom	1				
680	zamena transfer korone - valjka	kom	2				
681	čišćenje žica korona u bubanj jedinici	kom	4				
	fotokopir aparat CANON IR 1133A						

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
682	zamena pick-up rolera za kasetu za papir	kom	2				
683	zamena separacione podloge na polici za papir	kom	1				
684	zamena transfer rolera	kom	1				
685	zamena pick-up rolera za policu za papir	kom	2				
686	zamena separacione podloge na kaseti za papir	kom	2				
687	zamena separacionog rolera na ADF-u	kom	1				
688	zamena fiksirne jedinice	kom	1				
689	instaliranje aparata na novi računar u mreži	kom	2				
690	instaliranje novog firmvera	kom	1				
691	odglavljivanje papira	kom	4				
692	podešavanje doziranja tonera	kom	3				
693	podešavanje dupleksa	kom	2				
694	podešavanje kopije	kom	1				
695	podešavanje skenera	kom	2				
696	podešavanje povlačenja hartije	kom	2				
697	podmazivanje optike	kom	1				
698	popravka dupleksa	kom	1				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
699	popravka kasete za papir	kom	2				
700	popravka povlačenja hartije	kom	3				
701	popravka tastature	kom	1				
702	popravka transporta hartije	kom	2				
703	resetovanje sistemske greške	kom	3				
704	servis generalni	kom	1				
705	servis redovan	kom	4				
706	ugradnja tonera	kom	3				
707	čišćenje unutrašnjih delova	kom	1				
708	čišćenje optičkog sistema	kom	2				
	fotokopir aparat KYOCERA FS 1016 MFP	kom					
709	zamena bubanj jedinice	kom	3				
710	zamena zupčanika teflonskog valjka	kom	2				
711	zamena zupčanika fiksirne jedinice (25 zuba)	kom	2				
712	zamena povlakača hartije	kom	2				
713	zamena povlakača hartije u ADF-u	kom	1				
714	zamena registracionog valjka - gornjeg	kom	2				

Red. br.	Naziv usluge i rezervnog dela	jed. mere	Količina	jed. cena bez PDV-a	Ukupno bez PDV-a	Red.br./Kat. oznaka rez. dela Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi kat. oznaka	Red. br. stranice u katalogu na kojoj se nalazi skica sa rez. delom
715	zamena registracionog valjka - donjeg	kom	2				
716	zamena separatora hartije	kom	2				
717	zamena silikonskog valjka	kom	2				
718	zamena tastera za start na tastaturi	kom	1				
719	zamena teflonskog valjka	kom	4				
720	zamena toner jedinice	kom	1				
721	zamena čaure teflonskog valjka -desna	kom	2				
722	zamena čaure teflonskog valjka -leva	kom	2				
723	instaliranje na novi računar	kom	4				
724	odglavljivanje papira	kom	10				
725	podešavanje optike	kom	3				
726	podmazivanje optičkog sistema	kom	1				
727	popravka kasete za papir	kom	3				
728	redovan servis	kom	5				
729	ugradnja tonera	kom	8				
730	čišćenje lasera	kom	2				
731	čišćenje optičkog sistema	kom	3				

Zbir ukupnih cena bez PDV-a _____ dinara

Zbir ukupnih cena sa PDV-om _____ dinara

Cene rezervnih delova i potrošnog materijala su ukalkulisane u cenu usluge. Imajući u vidu da je teško proceniti precizne potrebe Naručioca za količinama usluga iz prethodnog stava, u specifikaciji su navedene okvirne količine usluge.

Naručilac će naručiti usluge navedene u specifikaciji, sukcesivno u toku važenja ugovora u zavisnosti od svojih potreba, a do iznosa koji je predviđen modelom ugovora ili do isteka važnosti Ugovora.

Neophodno je da ponuđač uz ponudu dostavi **izvode iz kataloga rezervnih delova** za svaki rezervni deo koji je naveden u specifikaciji. Ukoliko neki rezervni delovi nisu obuhvaćeni katalogom rezervnih delova, ponuđač je dužan da za takve delove navede fabričku oznaku i da na kraju kataloga priloži fotografije u koloru. Izvod iz kataloga treba da sadrži naslovnu stranu na kojoj se vidi model aparata, strane na kojima su navedene kataloške oznake sa rednim brojem i originalnim nazivom koje treba markirati i strane na kojima se nalaze skice rezervnih delova na

kojima treba markirati redne brojeve delova koji su navedeni u specifikaciji. **Svi delovi i potrošni materijal koji se menjaju moraju biti donešeni kod naručioca u originalnoj ambalaži neotpakovani, što neposredno pre zamene kontroliše lice ovlašćeno od strane naručioca.**

Ovaj obrazac je neophodno popuniti i dostaviti Naručiocu. Obrazac u kome nisu popunjeni neki od traženih podataka će biti razlog odbijanja ponude.

Potpis
ovlašćenog lica ponuđača

Dana _____

M.P.

3. OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač _____ [navesti naziv ponuđača], dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

VRSTA TROŠKA	IZNOS TROŠKA U RSD
UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE	

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade **uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja**, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

Napomena: dostavljanje ovog obrasca nije obavezno

Potpis
ovlašćenog lica ponuđača

Dana _____

M.P. _____

4. OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI;

U skladu sa članom 26. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije” br. 124/12, 15/14 i 68/2015), ponuđač _____

_____ daje sledeću:

**IZJAVU
O NEZAVISNOJ PONUDI**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku javne nabavke **broj 20/2017 – nabavka usluga redovnog servisiranja i održavanja fotokopir aparata**, podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Potpis
ovlašćenog lica ponuđača

Dana _____

M.P. _____

Napomena: u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2) Zakona.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

5. OBRAZAC IZJAVE IZ ČLANA 75. STAV 2. ZAKONA

U vezi sa članom 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije” br. 124/12, 14/15 i 68/2015), kao zastupnik ponuđača dajem sledeću

IZJAVU

Ponuđač _____ u postupku javne nabavke **broj 20/2017 – nabavka usluga redovnog servisiranja i održavanja fotokopir aparata**, poštovao je obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

potpis
ovlašćenog lica ponuđača

Dana _____

M.P. _____

Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

VII MODEL UGOVORA

Medicinski fakultet Novi Sad
 Hajduk Veljkova broj 3, 21000 Novi Sad
 Broj:

UGOVOR
 o javnoj nabavci male vrednosti
broj 20/2017

Zaključen dana _____, između:

1. MEDICINSKOG FAKULTETA NOVI SAD

Hajduk Veljkova broj 3, Novi Sad
 PIB 100451043
 MB 08113599
 koje zastupa dekan prof. dr Snežana Brkić
 (u daljem tekstu: Naručilac) s jedne strane,

i

2. _____

 PIB _____
 MB _____
 Broj računa: _____. Naziv banke: _____
 koje zastupa _____
 (u daljem tekstu: Pružalac usluga), sa druge strane.

Sa podizvođačem/podizvođačima	
U zajedničkoj ponudi sa ponuđačima	

(Popuniti u slučaju da se nastupa sa podizvođačem ili u grupi ponuđača)

Član 1.

Predmet ovog ugovora su **usluge redovnog servisiranja i održavanja fotokopir aparata**, od strane Pružaoca usluga Naručiocu, u svemu prema ponudi Pružaoca usluga koja je zavedena kod Naručioca dana (*popunjiva Naručilac*). 2017. godine pod brojem (*popunjiva Naručilac*), u skladu sa sprovedenim postupkom javne nabavke male vrednosti **broj 20/2017 – nabavka usluga redovnog servisiranja i održavanja fotokopir aparata**.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da je Dobavljač prilikom zaključenja ovog ugovora, položio kod Naručioca registrovanu sopstvenu menicu sa meničnim ovlašćenjem, bez protesta i troškova, kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla koja je naplativa do iznosa od 500.000,00 dinara.

Sastavni deo ovog Ugovora je obrazac strukture ponuđene cene, sa uputstvom kako da se popuni i vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis usluga (u daljem tekstu: Specifikacija) i (eventualne) izmene konkursne dokumentacije i pojašnjenja Naručioca (ukoliko se odnose na elemente ugovora), koja se nalazi u prilogu.

Član 2.

Pružalac usluge se obavezuje da, u prostorijama Naručioca, pruža usluge koje su određene Specifikacijom.

Ugovorne strane saglasno kontatuju da su zbog teškoće u proceni preciznih potreba Naručioca za uslugama i rezervnim delovima iz Specifikacije, u Specifikaciji navedene jedinične cene.

Naručilac će nabaviti usluge navedene u Specifikaciji prema svojim potrebama, **po jediničnim cenama** navedenim u Specifikaciji a najviše do utroška sredstava u iznosu od 5.000.000,00 dinara bez PDV-a ili do prestanka važenja Ugovora, odnosno godinu dana od dana zaključenja ugovora.

Zbir ukupnih cena _____ bez PDV-a.

Zbir ukupnih cena _____ sa PDV-om.

Član 3.

Pružalac usluga je dužan da usluge određene Specifikacijom izvršava sukcesivno, po potrebi Naručioca, u roku ne dužem od **24 časa** od prijema zahteva. Ukoliko nije moguće izvršiti popravku u navedenom roku, Pružalac usluga je dužan da **o svom trošku** obezbedi zamenski fotokopir **najkasnije 24 sata od isteka roka za izvršenje usluge** koji će Naručilac koristiti do realizacije popravke.

Naručilac upućuje zahtev iz prethodnog stava putem elektronske pošte na adresu ponuđača (_____) a ukoliko to iz bilo kog razloga nije moguće, putem telefaksa na broj _____.

Izvršilac usluga je dužan da izađe na teren u roku od 60 minuta nakon poziva Naručioca.

Ukoliko Pružalac usluge u roku od 24 časa od upućivanja zahteva iz prethodnog stava ovog Ugovora, ne potvrdi prijem dopisa na isti način na koji je dopis i primljen, smatraće se da Pružalac usluge izbegava svoje ugovorne obaveze, te Naručilac ima pravo da jednostrano raskine ugovor i da naplati ugovornu kaznu naplatom menice Pružaoca usluga iz člana 1. stav 2. ovog ugovora.

Član 4.

Jedinične cene određene Specifikacijom su fiksne.

Član 5.

Naručilac se obavezuje da će prispele usluge i rezervne delove primiti, utvrditi njihovu količinu i kvalitet i svojim potpisom overiti odgovarajući dokument da su dobra primljena, te da će za pružene usluge i isporučena dobra isplatiti naknadu prema jediničnim cenama utvrđenim Specifikacijom i to u roku ne dužem od 45 dana od dana prijema računa za izvršene usluge.

Član 6.

Pružalac usluga je dužan da isporučena dobra dostavi u fabričkom pakovanju (ambalaži) od originalnog proizvođača, što Naručilac kontroliše prilikom pružanja usluge.

Ukoliko se na dobrima koja su predmet ovog Ugovora, od dana kada su isporučena, ustanovi bilo kakav nedostatak (dobro je lošeg kvaliteta, odnosno odstupa od prihvaćenih standarda i sl.) Naručilac je dužan da dostavi pisanu reklamaciju na način opisan u stavu 2. člana 3. ovog ugovora, a Pružalac usluge da dostavi novo dobro u najkraćem mogućem roku, a najkasnije 24 časa od prijema reklamacije.

Ukoliko Pružalac usluge ne postupi na način ili u roku propisanim stavom 1. ili 2. ovoga člana, Naručilac ima pravo da jednostrano raskine ugovor i da naplati ugovornu kaznu naplatom menice Pružaoca usluga iz člana 1. stav 2. ovog ugovora.

Član 7.

Kontrolu nad izvršavanjem ovog Ugovora vršiće zaposleni kod Naručioca.

Član 8.

Ugovor se zaključuje na određeni rok, i važi godinu dana od dana zaključenja ugovora ili do utroška sredstava određenih članom 2. stav 3. Ugovora.

Obaveze koje dospevaju u narednoj budžetskoj godini će biti realizovane najviše do iznosa sredstava koja će za tu namenu biti odobrena u toj budžetskoj godini.

Član 9.

Ugovorne strane su saglasne da se na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih relevantnih propisa.

Ugovorne strane su saglasne da sporove nastale iz ugovora ili povodom njega rešavaju sporazumno. Ukoliko to ne bude postignuto, nadležan je zakonom stvarno nadležni sud u Novom Sadu.

Član 10.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovetnih primeraka od kojih 2 (dva) primerka zadržava Pružalac usluga a 3 (tri) primerka Naručilac.

Za Pružaoca usluga

**Za Naručioca
dekan**

prof. dr Snežana Brkić

Ovaj model ugovora predstavlja sadržinu ugovora koji će biti zaključen sa izabranim ponuđačem, i naručilac će, ako ponuđač bez opravdanih razloga odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen, Upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference, odnosno ispravu o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke.

VIII UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU**1. Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena**

Ponudač podnosi ponudu na srpskom jeziku. Obrasce ispuniti čitko, štampanim slovima. Nečitko ispunjeni obrasci se neće uzimati u obzir, i ponuda će biti odbijena.

Obrazac strukture ponuđene cene, sa uputstvom kako da se popuni i vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis dobara ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Svi obrasci iz konkursne dokumentacije moraju biti popunjeni u potpunosti, potpisani od strane ovlašćenog lica ponuđača i overeni pečatom. Ukoliko su ponuda i obrasci potpisani od strane lica koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je, uz ponudu, dostaviti i ovlašćenje za potpisivanje za to lice, izdato od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Ukoliko ponuđač nastupa sa grupom ponuđača, obrazac ponude popunjava, potpisuje i overava pečatom svaki ponuđač iz grupe ponuđača ili ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača, uz priloženi pravni akt kojim se definišu nadležnosti u grupi ponuđača.

2. Način podnošenja ponude

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na poledini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača.

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Ponudu dostaviti na adresu: Medicinski fakultet Novi Sad, Hajduk Veljkova broj 3, 21000 Novi Sad, sa naznakom: „**Ponuda za javnu nabavku - broj 20/2017 – nabavka usluga redovnog servisiranja i održavanja fotokopir aparata - NE OTVARATI**”. Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do 03.07.2017. godine do 09 časova, a javno otvaranje će se sprovesti istog dana u 10 časova.

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na koverti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se ponude mogu podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuda koja ne ispunjava minimalne tehničke specifikacije iz poglavlja VI tačka 2. konkursne dokumentacije će **biti odbijena**.

Ponuda **mora da sadrži:**

1.1. Izjavu (*Obrazac izjave ponuđača, dat je u poglavlju IV*), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom, i dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova, i to:

1.1.1. Potvrde naručilaca da je ponuđač tokom 2015. i 2016. godine, imao ugovorene i kvalitetno izvršio usluge koje su predmet javne nabavke, u iznosu koji nije manji od 5.000.000,00 dinara bez PDV-a; Potvrda ne mora biti izdata na obrascu iz poglavlja X konkursne dokumentacije, ali mora sadržati sve podatke koje predviđa obrazac.

- 1.1.2. Fotokopije ugovora o izvršenim uslugama čija ukupna vrednost nije manja od 5.000.000,00 dinara bez PDV-a, koji dokazuju da ponuđač ispunjava dodatni uslov;
- 1.2. izvode iz kataloga rezervnih delova za svaki rezervni deo koji je naveden u specifikaciji. Ukoliko neki rezervni delovi nisu obuhvaćeni katalogom rezervnih delova, ponuđač je dužan da za takve delove navede fabričku oznaku i da na kraju kataloga priloži fotografije u koloru. Izvod iz kataloga treba da sadrži naslovnu stranu na kojoj se vidi model aparata, strane na kojima su navedene kataloške oznake sa rednim brojem i originalnim nazivom koje treba markirati i strane na kojima se nalaze skice rezervnih delova na kojima treba markirati redne brojeve delova koji su navedeni u specifikaciji,
- 1.3. popunjen, potpisan i overen obrazac ponude,
- 1.4. potpisanu i overenu menicu,
- 1.5. popunjeno, potpisano i overeno menično ovlašćenje,
- 1.6. fotokopiju potvrde o registraciji menice,
- 1.7. fotokopiju OP obrasca ponuđača
- 1.8. fotokopiju kartona deponovanih potpisa lica ovlašćenih za raspolaganje sredstvima sa računa ponuđača
- 1.9. popunjen, potpisan i overen obrazac izjave o nezavisnoj ponudi
- 1.10. i druge dokumente propisane konkursnom dokumentacijom.

Ukoliko Ponuđač ne dostavi OP obrazac ili karton deponovanih potpisa Naručilac nije dužan da odbije takvu ponudu.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrasce date u konkursnoj dokumentaciji potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će potpisivati i pečatom overavati obrasce date u konkursnoj dokumentaciji, izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću (npr. Izjava o nezavisnoj ponudi, Izjava o ispunjavanju uslova iz čl. 75 i 76. Zakona), koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača. U slučaju da se ponuđači opredele da jedan ponuđač iz grupe potpisuje i pečatom overava obrasce date u konkursnoj dokumentaciji (izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću), navedeno treba definisati sporazumom kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji čini sastavni deo zajedničke ponude saglasno čl. 81. Zakona.

2. Partije

Nabavka nije oblikovana po partijama.

3. Ponuda sa varijantama

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

4. Način izmene, dopune i opoziva ponude

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu: Medicinski fakultet Novi Sad, Hajduk Veljkova broj 3, Novi Sad sa naznakom:

„Izmena ponude za javnu nabavku broj 35/2016 – nabavka usluga redovnog servisiranja i održavanja fotokopir aparata - **NE OTVARATI**” ili

„Dopuna ponude za javnu nabavku broj 35/2016 – nabavka usluga redovnog servisiranja i održavanja fotokopir aparata - **NE OTVARATI**” ili

„Opoziv ponude za javnu nabavku broj 35/2016 – nabavka usluga redovnog servisiranja i održavanja fotokopir aparata - **NE OTVARATI**” ili

„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku – broj 35/2016 – nabavka usluga redovnog servisiranja i održavanja fotokopir aparata - **NE OTVARATI**”.

Na poledini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

5. Učestvovanje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U Obrascu ponude, ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

6. Ponuda sa podizvođačem

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju **IV** konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

7. Zajednička ponuda

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. stav 4. Zakona:

7.1. podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i

7.2. opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Takođe, sporazum iz prethodnog stava bi trebao da sadrži i sledeće podatke:

- 7.3. o ponuđaču koji će u ime grupe potpisivati obrasce iz konkursne dokumentacije, izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću (npr. Izjava o nezavisnoj ponudi, Izjava o poštovanju obaveza iz člana 75. stav 2. Zakona...), koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača
- 7.4. o ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,
- 7.5. o ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja,
- 7.6. o ponuđaču koji će izdati račun,
- 7.7. o računu na koji će biti izvršeno plaćanje.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi sve dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju **IV** konkursne dokumentacije i tački 2. ovog poglavlja, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

8. Način i uslovi plaćanja, garantni rok, kao i druge okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude

8.1. Zahtevi u pogledu načina, roka i uslova plaćanja.

Vrednost ugovorenih dobara će se isplaćivati u roku od 45 dana od dana dostavljanja računa za pružene usluge Naručiocu.

Plaćanje se vrši uplatom na račun ponuđača.

Ponuđaču nije dozvoljeno da zahteva avans.

8.2. Zahtev u pogledu roka za izvršenje usluge

Izvršilac usluga je dužan da izađe na teren do 60 minuta nakon poziva Naručioca, te da izvrši popravku u roku od 24 časa od prijema Naručićeveog zahteva. Ukoliko nije moguće izvršiti popravku u navedenom roku, Izvršilac usluga je dužan da obezbedi zamenski fotokopir koji će Naručilac koristiti do realizacije popravke.

8.3. Zahtev u pogledu garantnog roka

U skladu sa garantnim rokom proizvođača.

8.4. Zahtev u pogledu roka važenja ponude

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

9. Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

Ako ponuđena cena uključuje uveznu carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

10. Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača

10.1. Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi sredstvo finansijskog obezbeđenja za ozbiljnost ponude i to **sopstvenu menicu** koja je popunjena na iznos od 500.000,00 dinara, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Ponuđač je dužan da popuni podatke o remitentu- poveriocu u polju menice posle reči „po naredbi“, i to rečima „Medicinskog fakulteta Novi Sad“. Menica mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo (obrazac u prilogu - poglavlje IX), sa naznačenim iznosom menice. Ukoliko ponuđač dostavi menicu koja je propisno registrovana, potpisana od strane ovlašćenog lica i overena pečatom, ali nije popunjen iznos i remitent, ponuda ipak neće biti odbijena, ali Naručilac može pozvati ponuđača da propisno popuni podatke ili da dostavi novu propisno popunjenu menicu, u roku koji ne može biti duži od dva dana od dana prijema Naručiočevog poziva putem elektronske pošte. Ukoliko ponuđač u propisanom roku ne dostavi novu menicu ili ne izvrši tražene ispravke, Naručilac može odbiti njegovu ponudu i naplatiti dostavljenu menicu za ozbiljnost ponude. Ove odredbe služe smanjenju mogućnosti zloupotrebe menica.

Naručilac će unovčiti menicu datu uz ponudu ukoliko:

1. ponuđač nakon isteka roka za podnošenje ponuda povuče, opozove ili izmeni svoju ponudu;
2. ponuđač čija je ponuda na osnovu izveštaja za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, u roku od pet dana od dana prijema pisanog poziva Naručioca ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza koje Naručilac zahteva,
3. ponuđač kome je dodeljen ugovor blagovremeno ne potpiše ugovor o javnoj nabavci;
4. ponuđač kome je dodeljen ugovor ne podnese sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla u skladu sa zahtevima iz konkursne dokumentacije.

Naručilac će vratiti menice ponuđačima sa kojima nije zaključen ugovor, po zaključenju ugovora sa izabranim ponuđačem.

Ukoliko ponuđač ne dostavi sredstvo obezbeđenja ponuda će biti odbijena.

10.2. Izabrani ponuđač pre potpisivanja ugovora dostavlja sredstvo finansijskog obezbeđenja **za dobro izvršenje posla** i to **sopstvenu menicu** koja je popunjena na iznos od 500.000,00 dinara, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Ponuđač je dužan da popuni podatke o remitentu- poveriocu u polju menice posle reči „po naredbi“, i to rečima: „Medicinskog fakulteta Novi Sad“. Menica mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo (obrazac će biti dostavljen uz poziv za zaključenje ugovora), sa naznačenim iznosom od 500.000,00 dinara. Ukoliko ponuđač dostavi menicu koja je propisno registrovana, potpisana od strane ovlašćenog lica i overena pečatom, ali nije popunjen iznos i remitent, ponuda ipak neće biti odbijena, ali

Naručilac može pozvati ponuđača da propisno popuni podatke ili da dostavi novu propisno popunjenu menicu, u roku koji ne može biti duži od dva dana od dana prijema Naručiočevog poziva putem elektronske pošte. Ukoliko ponuđač u propisanom roku ne dostavi novu menicu ili ne izvrši tražene ispravke, Naručilac može odbiti njegovu ponudu i naplatiti dostavljenu menicu za ozbiljnost ponude. Ove odredbe služe smanjenju mogućnosti zloupotrebe menica. Menica za dobro izvršenje posla je naplativa u slučajevima predviđenim ugovorom o javnoj nabavci.

11. Zaštita poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače

Predmetna nabavka ne sadrži poverljive informacije koje naručilac stavlja na raspolaganje.

12. Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku (neposredno na pisarnicu naručioca, putem pošte na adresu naručioca ili **elektronske pošte na e-mail tendermf@uns.ac.rs**) tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac je dužan da u roku od tri dana od dana prijema zahteva, odgovor objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Dodatne informacije ili pojašnjenja upućuju se sa napomenom „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, broj 20/2017 – nabavka usluga redovnog servisiranja i održavanja fotokopir aparata“.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

13. Dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Ukoliko ponuđač ne postupi na način i u roku propisanim prethodnim stavom, Naručilac može odbiti njegovu ponudu.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ukoliko se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač je dužan da u okviru svoje ponude dostavi izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da je poštovao sve obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude..

14. Korišćenje patenta i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

15. Način i rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava ponuđača

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, koji ima interes za dodelu ugovora u konkretnom postupku javne nabavke i koji je pretrpeo ili bi mogao da pretrpi štetu zbog postupanja naručioca protivno odredbama Zakona o javnim nabavkama.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki (u daljem tekstu: Republička komisija).

Zahtev za zaštitu prava se dostavlja naručiocu neposredno ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom.

Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom o javnim nabavkama nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije tri dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa čl. 63. st. 2. ZJN ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka iz prethodnog stava, smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda. Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl.108. ZJN ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. ZJN, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke u skladu sa odredbama člana 150. ovog ZJN.

Zahtev za zaštitu prava mora da sadrži:

- 1) naziv i adresu podnosioca zahteva i lice za kontakt;
- 2) naziv i adresu naručioca;
- 3) podatke o javnoj nabavci koja je predmet zahteva, odnosno o odluci naručioca;
- 4) povrede propisa kojima se uređuje postupak javne nabavke;
- 5) činjenice i dokaze kojima se povrede dokazuju;
- 6) potvrdu o uplati takse iz člana 156. ZJN;
- 7) potpis podnosioca.

Validan dokaz o izvršenoj uplati takse, u skladu sa Uputstvom o uplati takse za podnošenje zahteva za zaštitu prava Republičke komisije, objavljenom na sajtu Republičke komisije, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, je:

1. Potvrda o izvršenoj uplati takse iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće elemente:

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga.
* Republička komisija može da izvrši uvid u odgovarajući izvod evidencionog računa dostavljenog od strane Ministarstva finansija – Uprave za trezor i na taj način dodatno proveri činjenicu da li je nalog za prenos realizovan.
- (3) iznos takse iz člana 156. ZJN čija se uplata vrši - 60.000,00 dinara;
- (4) broj računa: 840-30678845-06;
- (5) šifru plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (7) svrha: ZZP; Medicinski fakultet Novi Sad; javna nabavka broj 35/2016 – nabavka usluga redovnog servisiranja i održavanja fotokopir aparata;
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;
- (10) potpis ovlašćenog lica banke, **ili**

2. Nalog za uplatu, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1, **ili**

3. Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor, potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava), **ili**

4. Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisom.

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138. - 166. ZJN.

IX OBRAZAC MENIČNOG OVLAŠĆENJA

DUŽNIK: _____
 Sedište: _____
 Matični broj: _____
 PIB: _____
 Tekući račun: _____
 Kod banke: _____

IZDAJE

MENIČNO OVLAŠĆENJE ZA OZBILJNOST PONUDE

u postupku javne nabavke broj 20/2017 – nabavka usluga redovnog servisiranja i održavanja fotokopir aparata

Predajemo 1 (jednu) sopstvenu menicu, serije _____ i ovlašćujemo Medicinski fakultet Novi Sad, kao Poverioca, da predatu menicu može popuniti na iznos od 500.000,00 dinara, a po osnovu **garancije za ozbiljnost ponude**.

Ovlašćujemo Medicinski fakultet Novi Sad, kao Poverioca, da u svoju korist bezuslovno i neopozivo, „Bez protesta“ i troškova, vansudski, može izvršiti naplatu sa svih računa Dužnika, ukoliko Dužnik:

1. nakon isteka roka za podnošenje ponuda povuče, opozove ili izmeni svoju ponudu;
2. čija je ponuda na osnovu izveštaja za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, u roku od pet dana od dana prijema pisanog poziva Naručioca ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza koje Naručilac zahteva,
3. kome je dodeljen ugovor blagovremeno ne potpiše ugovor o javnoj nabavci;
4. kome je dodeljen ugovor ne podnese sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla u skladu sa zahtevima iz konkursne dokumentacije.

Ovlašćujem banku kod koje imamo račun da naplatu-plaćanje izvrši na teret svih naših računa, kao i da podneti nalog za naplatu zavede u raspored čekanja u slučaju da na računu uopšte nema ili nema dovoljno sredstava ili zbog poštovanja prioriteta u naplati sa računa. Dužnik se odriče prava na povlačenje ovog ovlašćenja, na opoziv ovog ovlašćenja, na stavljanje prigovora na zaduženje i na storniranje po ovom osnovu za naplatu.

Menica je važeća i u slučaju da dođe do promene lica ovlašćenog za zastupanje i raspolaganje sredstvima na tekućem računu Dužnika, statusnih promena, osnivanja novih pravnih subjekata od strane Dužnika. Menica je potpisana od strane ovlašćenog lica za zastupanje, čiji se potpis nalazi u OP obrascu Dužnika.

Na menici je stavljen pečat i potpis izdavaoca menice-trasanta.

M.P.

Dužnik - izdavalac menice

 Potpis ovlašćenog lica za zastupanje

Dana _____ 2017. godine, u _____.

X POTVRDA O PRUŽENIM USLUGAMA

Naručilac _____ sa sedištem u _____ (MB _____), pod punom moralnom, krivičnom i materijalnom odgovornošću potvrđuje da je sa Pružaocem usluga, _____ sa sedištem u _____ (MB _____) imao zaključen ugovor u ukupnom iznosu od _____ dinara bez PDV-a tokom 2015. i 2016. godine i da je Pružalac usluga u **ugovorenim rokovima i kvalitetu izvršio usluge redovnog servisiranja i održavanja fotokopir aparata.**

potpis
ovlašćenog lica Naručioca

Dana _____ M.P. _____

Potvrdu umnožiti u neophodan broj primeraka