



**Univerzitet u Novom Sadu**  
**Medicinski fakultet**

Hajduk Veljkova br. 3, 21000 Novi Sad, Srbija  
Telefon: (021) 420-678; faks (021) 6624-153  
e-mail: tendermf@uns.ac.rs

---

***Konkursna dokumentacija***  
***za javnu nabavku male vrednosti***  
***broj 7/2015 – biološka i hemijska oprema***

***Decembar 2014***

Na osnovu člana 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije” br. 124/2012, u daljem tekstu: Zakon), člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Sl. glasnik RS” br. 29/2013 i 104/2013), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 7/2015 zavedene pod brojem 08-34/7-1 i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku koje je zavedeno pod brojem 08-34/7-2, pripremljena je:

***Konkursna dokumentacija za javnu nabavku male vrednosti broj 7/2015  
nabavka biološke i hemijske opreme***

Konkursna dokumentacija sadrži sledeća poglavlja:

<b>I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI.....</b>	<b>4</b>
1. Podaci o naručiocu .....	4
2. Vrsta postupka javne nabavke .....	4
3. Predmet javne nabavke .....	4
4. Napomena ukoliko je u pitanju rezervisana javna nabavka .....	4
5. Kontakt (lice ili služba).....	4
<b>II PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE .....</b>	<b>4</b>
1. Predmet javne nabavke .....	4
2. Partije .....	4
<b>III VRSTA, KVALITET I OPIS DOBARA .....</b>	<b>5</b>
<b>IV TEHNIČKA DOKUMENTACIJA I PLANOVI.....</b>	<b>12</b>
<b>V USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA.....</b>	<b>12</b>
Izjava podizvođača o ispunjavanju uslova iz čl. 75. Zakona u postupku javne nabavke male vrednosti.....	16
<b>VI UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU .....</b>	<b>17</b>
1. Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena .....	17
2. Način na koji ponuda mora da bude sačinjena.....	17
3. Partije .....	18
4. Ponuda sa varijantama .....	18
5. Način izmene, dopune i opoziva ponude .....	18
6. Učestvovanje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač.....	19
7. Ponuda sa podizvođačem .....	19
8. Zajednička ponuda .....	19
9. Način i uslovi plaćanja, garantni rok, kao i druge okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude.....	20
10. Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi .....	20
11. Podaci o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštiti životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada i sl., a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci .....	21

12. Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača .....	21
13. Zaštita poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače .....	21
14. Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude .....	21
15. Dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača.....	22
16. Dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza ponuđača koji se nalaze na spisku negativnih referenci.....	22
17. Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma „najniže ponuđene cene“ .....	23
Upoređuju se zbirni jedinični cene.....	23
18. Elementi kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa istom ponuđenom cenom .....	23
19. Poštovanje obaveza koje proizilaze iz važećih propisa .....	23
20. Korišćenje patenta i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica .....	23
21. Način i rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava ponuđača .....	23
22. Rok u kojem će ugovor biti zaključen .....	24
<b>VII OBRAZAC PONUDE.....</b>	<b>25</b>
1) opšti podaci o ponuđaču .....	25
2) ponudu podnosi:.....	25
3) podaci o podizvođaču .....	25
4) podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi .....	26
5) cena i ostali relevantni podaci.....	27
<b>VIII MODEL UGOVORA.....</b>	<b>28</b>
<b>IX OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE.....</b>	<b>32</b>
<b>X OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI.....</b>	<b>33</b>

## ***I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI***

### **1. Podaci o naručiocu**

Naručilac: Medicinski fakultet u Novom Sadu  
Adresa: Hajduk Veljkova broj 3, 21000 Novi Sad  
Internet stranica: [www.medical.uns.ac.rs](http://www.medical.uns.ac.rs)

### **2. Vrsta postupka javne nabavke**

Predmetna javna nabavka se sprovodi u postupku javne nabavke male vrednosti u skladu sa Zakonom i podzakonskim aktima kojima se uređuju javne nabavke.

### **3. Predmet javne nabavke**

Predmet javne nabavke broj 7/2015 Nabavka biološke i hemijske opreme, je nabavka biološke i hemijske opreme za potrebe Medicinskog fakulteta u Novom Sadu.

Oznaka iz Opšteg rečnika nabavki: 42122500 Laboratorijske pumpe i pribor

### **4. Napomena ukoliko je u pitanju rezervisana javna nabavka**

Nije u pitanju rezervisana javna nabavka.

### **5. Kontakt (lice ili služba)**

Lice za kontakt: Biljana Božin  
E - mail adresa: [tendermf@uns.ac.rs](mailto:tendermf@uns.ac.rs).

## ***II PODACI O PREDMETU JAVNE NABAVKE***

### **1. Predmet javne nabavke**

Predmet javne nabavke broj 7/2015 Nabavka biološke i hemijske opreme, je nabavka biološke i hemijske opreme za potrebe Medicinskog fakulteta u Novom Sadu.

Oznaka iz Opšteg rečnika nabavki: 42122500 –laboratorijske pumpe i pribor

### **2. Partije**

Nabavka nije oblikovana po partijama.

### III VRSTA, KVALITET I OPIS DOBARA

Br. Poz.	Opis	J.m.	jed.cena bez PDV-a	jed.cena sa PDV-om
1	<p><b>Laboratorijski reaktor sa termostatom i pumpom:</b></p> <p>Stakleni reaktor sa regulacijom brzine, pritiska i temperature, digitalnim displejem sa pokazivanjem brzine mešanja, dvoslojna komora za hladjenje ili grejanje od bor silikatnog stakla 3.3; efektivna zapremina unutar reaktora 30L, zapremina omotača koji služi za regulaciju temperature 10 litara. Aparatura predviđena za radni opseg temperature (- 80 do + 200°C), prenos toplote omotača reaktora (<math>m^2</math>) 0.46, prenos toplote kondenzatora (<math>m^2</math>) je 0.3, radni pritisak – vakuum ili konstantan pritisak, max stepen vakuuma je 0,095MPa, brzina rotacije – podesiva u opsegu od 50 do 500 o/min (podešavanje se vrši digitalnim regulatorom), max obrtni moment – 0,6 Nm, snaga motora 90W, materijal nosača reaktora – nerđajući čelik tip 304, konektori cirkulacionog dela su veličine DN15, materijal zaptivki sistema – PTFE, ventil za pražnjenje – PTFE, temperaturni senzor je presvučen dvostrukom antikorozivnom zaštitom, osovina mešalice - nerđajući čelik presvučena PTFE, priključak za vakuum – spoljašnji dijametar, Ø 13,5 mm, unutrašnji dijametar Ø 8mm. Radni napon aparata je 220V/50Hz. Dimenzije aparature treba da budu: dubina 660mm, širina 535mm, visina 2020mm.</p> <p>Kombinovani termostat sa zatvorenim sistemom cirkulacije za temperaturni opseg od -80 do 200°C, grejne snage 6KW, sa protokom od 90l/min, da ulazi u gabarit dimenzija dubine 1,237m, širine 0,93m i visine 1,592m. Optimalni uslovi rada aparature da budu jednaki ili niži od 25°C, a vlažnost jednaka ili manja od 60%. Napon napajanja 380V ±10%, snaga potrošnje 15KW (26,4A). Rashladna tečnost treba da bude R404A/R23. Priključak za creva da odgovara veličini G3/4". Upravljačka jedinica digitalna sa digitalnim prikazom temperature, sa senzorom Pt100. Aparat treba da poseduje zaštitu od preopterećenja (prevelika potrošnja struje), prekoračenja temperature, curenja struje.</p> <p>Vodeno protočna vakuum pumpa snage 550W. Radni napon treba da je 220V/50Hz. Protok pumpe treba da je 100L/min. Treba da poseduje sigurnosni ventil. Materijal od koga je uređaj napravljen - nerđajući čelik 304. Pumpa treba da postiže maksimalni vakuum od 0.098 MPa. Kapacitet vodenog tanka treba da je 57L, izrađen od polivinil-hlorida. Dimenzije aparata treba da su dubina</p>	kom		

Br. Poz.	Opis	J.m.	jed.cena bez PDV-a	jed.cena sa PDV-om
	450mm, širina 350mm, visina 820mm. Težina uređaja treba da je 36kg. Uređaj treba da je snabdeven sa 5 priključaka. Aparat treba da poseduje mogućnost pomeranja (točkići) i fleksibilnog korišćenja u različitim konfiguracijama u laboratorijama i radnim odeljenjima.			
2	<p><b>Laboratorijski reaktor sa uljanim kupatilom i pumpom:</b></p> <p>Stakleni reaktor sa regulacijom brzine, pritiska i temperature; dvoslojna komora za hlađenje ili grejanje od bor silikatnog stakla 3.3; efektivna zapremina unutar reaktora 5L ; zapremina omotača koji služi za regulaciju temperature 1,5 litara. Aparatura da je predviđena za radni opseg temperature (-80 do + 200°C), prenos toplote omotača reaktora ( m<sup>2</sup>) 0.13, prenos toplote kondenzatora (m<sup>2</sup>) je 0.12, radni pritisak – vakuum ili konstantan pritisak, max stepen vakuuma je 0,095MPa, brzina rotacije – podesiva u opsegu od 50 do 500 o/min (podešavanje se vrši digitalnim regulatorom), max obrtni moment – 0,6 Nm, snaga motora 90W, materijal nosača reaktora – nerđajući čelik tip 304, konektori cirkulacionog dela su veličine DN15, materijal zaptivki sistema – PTFE, ventil za pražnjenje – PTFE, temperaturni senzor je presvučen dvostrukom antikorozivnom zaštitom, osovina mešalice - nerđajući čelik, presvučena PTFE, priključak za vakuum – spoljašnji dijametar, Ø 13,5 mm, unutrašnji dijametar Ø 8mm.</p> <p>Radni napon aparata je 220V/50Hz. Dimenzije aparature treba da budu: dubina 560mm, širina 380mm, visina 1740mm.</p> <p>Cirkulaciono uljano kupatilo za radni opseg od sobne temperature do 200°C, snage od 4,5KW, radnim naponom za 220V ±10%. Preciznost kontrole temperature ±2°C. Efektivna zapremina 30l. Snaga pumpe za cirkulaciju 280W, protoka od 30l/min. Dimenzije aparature treba da budu 555×470×725mm.</p> <p>Vodeno protočna vakuum pumpa, snage 550W. Radni napon treba da je 220V/50Hz. Protok pumpe treba da je 100L/min. Treba da poseduje sigurnosni ventil. Materijal od koga je uređaj napravljen da je nerđajući čelik 304. Pumpa treba da postiže maksimalni vakuum od 0.098 MPa. Kapacitet vodenog tanka treba da je 57L, izrađen od poli-vinil hlorida. Dimenzije aparata treba da su: dubina 450mm, širina 350mm, visina 820mm. Težina uređaja treba da je 36kg. Uređaj treba da je snabdeven sa 5 priključaka. Aparat treba da poseduje mogućnost pomeranja (točkići) i fleksibilnog korišćenja u različitim</p>	kom		

Br. Poz.	Opis	J.m.	jed.cena bez PDV-a	jed.cena sa PDV-om
	konfiguracijama u laboratorijama i radnim odeljenjima.			
3	<p><b>Cirkulacioni rashlađivač:</b> Cirkulacioni rashlađivač opseg rada temperiranog fluida od 5°C do 40°C, predviđen da radi u ambijentalnim uslovima od 10°C do 40 °C, temperaturne stabilnosti od ±0.1°C. Snaga potrošnje na 220V/50Hz je 2200W (7313BTU), snaga hlađenja 900W. Zapremina radnog rezervoara 7,2L. Potrebno da visina aparature bude 73,7cm širine 43,7cm, dubine 67,3cm. Potrebno je da težina aparature ne pređe 79,6 kg +14kg za potrebnu količinu vode. Rashladni fluid R134A. Da poseduje sertifikate NRTL sertifikovan za CSA standarde, CE sertifikat</p>	kom		
4	<p><b>Šejker:</b> <i>Nacin tretiranja uzorka vibracijom. Brzina rotiranja 150-1350 rpm. Kontrola rotiranja elektronskim sklopom. Mod rada : kontinualan i sa tajmerom. Mogucnost ogranicenog rada sa podesavanjem od 1-120min. Zvucna signalizacija o isteku zadatog vremena rada. Mogucnost rada na temperaturi za inkubaciju tj. 65°C. Orbita kretanja od 1,5mm. Maksimalna potrosnja 31W pri standardnim napajanjem od 230V / 50Hz. Tezina aparata 6,5kg. Dimenzije aparata 320 X 125 X 375 mm. Dimenzije radne platforme 290 X 258 mm. Standardni prihvati 6 mikrotitracionih ploca. Maksimalna tezina uzoraka na radnoj površini od 5kg. Zastita od pregrevanja uredjaja koja resetuje sve operacije. Ambijetalni uslovi rada 5-40°C pri 80% relativne vlažnosti. Kuciste zasticeno po standardu IP30.</i></p> <p>Uz aparat isporučiti dodatnu opremu: Modula za grejanje karakteristika:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kapacitet grejanja od 300W za brzo dostizanje zadate temperature</li> <li>- Digitalno setovanje željene temperature 5°C iznad sobne do 65°C sa odvojenim pokazivacem aktualne temperature</li> <li>- Elektronska zaštita od pregrevanja uzoraka tj. premasaja zadate temperature</li> <li>- Električni grejaci snabdeveni sa tihim ventilatorom (bez cetkica)</li> </ul>	kom		
5	<b>Vakum manifold:</b>	kom		

Br. Poz.	Opis	J.m.	jed.cena bez PDV-a	jed.cena sa PDV-om
	<p>Providni stakleni vakum cabinet sa višestrukim vakum mestima.</p> <p>Maksimalno dozvoljeni pod pritisak 680mbar</p> <p>Sa poklopcem od Polipropilena</p> <p>Merač pritiska sa kompletom za priključivanje na komoru</p> <p>Kontrolni ventil za regulaciju</p> <p>Sa 12 vakum mesta</p> <p>Podesive dimenzije vakum mesta.</p> <p>Čep vakum mesta sa odgovarajucim muškim i ženskim fitinzima</p> <p>12 plastičnih ventila</p> <p>12 igli od nerđjaućeg čelika</p> <p>12 igli od polipropilena</p> <p>Polipropilenski rezervoar za 12 kolona</p> <p>Poklopac za sušenje sa 12 mesta za sušenje inertnim gasom</p> <p>Kolekcionni stalak za 12 mesta</p> <p>Mesingani ventil protiv uzajamne kontaminacije uzorka 12 komada</p> <p>Čelični konektori 12 komada</p> <p>Set adaptera cevi – za velike zapremine za staklene kolone (1,3 i 6ml)</p> <p>Set adptera cevi- za velike zapremine za polipropilenske kolone (1,3 i 6ml)</p> <p>Set adptera cevi- za velike zapremine za polipropilenske kolone (15,45 i 70 ml)</p> <p>Isporučiti sa pumpom sa dve glave</p> <p>Protok 20 l/min</p> <p>Maksimalni pod pritisak 100 mbara</p> <p>Zastita uredjaja IP44</p> <p>Snaga motora 130W</p> <p>Jacana struje 0.9A</p> <p>Radni napon 230V/50Hz</p> <p>Dimenzija uredjaja 268 X 207 X 159</p> <p>Tezina 7,1 kg</p> <p>Radna atmosfera +5 do +40 °C</p> <p>Termalni I elektricni osigurac</p> <p>Materijajali glave pumpe PTFE</p> <p>Dijafragma pumpe presvucena sa PTFE</p> <p>Konektori za creva 10mm</p> <p>Hemijski rezinstenta</p> <p>Bezuljna vakum pumpa</p> <p>Za agresivna i korozivna isparenja</p> <p>Bez održavanja</p> <p>Ekoloski odgovarajuca</p> <p>Curenje gasa na spojevima <math>6 \times 10^{-3}</math> mbar x l/s</p>			



Br. Poz.	Opis	J.m.	jed.cena bez PDV-a	jed.cena sa PDV-om
6	<p><b>Mehanicka mesalica:</b> Mehanicka mesalica da radi na mreznom naponu od 230V/50Hz i da ima snagu potrosnje 140W a snagu mesanja od 100W, sa izborom dva opsega rada tj. brojem obrtaja i to 4-108 rpm i 17-540 rpm . Pokazivac broja obrtaja mora biti digitalni a kontrola broja obrtaja elektronska. Maksimalni obrtni moment sile da bude 700Ncm a pri preopterecenju na 800Ncm. Rezervna zaliha snage pri preopterecenju je 200%. Pokazivanje obrtnog momenta sile da je digitalni. Mesalica treba da ima zastitu od pregrevanja automackog tipa i da poseduje led indikator. Uredjaj da ima zastitu motora od pregrevanja koja se resetuje power on/off prekidačem. Da tretira materijale viskoziteta do 350000 mPa s. Kapacitet mesanja vode do 100l. Maksimalna debljina koju mehanizam treba da prihvati je 10mm. Mesalica sa analognim i digitalnim interfejs. Mesalica da radi u uslovima temperature 0-40°C. Maksimalna vlažnost u radu ne sme da predje 95% i da pri tom nema orosavanja. Dimenzija uredjaja da je u gabaritu 82mm X 292mm X 176mm . Tezina aparata do 4,7kg. Uredjaj da ima kuciste klase IP40. Uredjaj da poseduje CE sertifikat i da je proizveden na teritoriji EU.</p> <p>Mesalicu isporučiti sa :Propeler sa ukrstenim nozevima dimenzija nozeva 50mmX12mm izradjenoj od nerdjajuceg celika AISI304, dužine 400mm debljine 8mm</p> <p>Propeler sa uspravnim nozevima dimenzije nozeva 50mmX12mm izradjenoj od nerdjajuceg celika AISI304, dužine 400mm debljine 8mm</p> <p>Propeler sa fleksibilnim nozevima dimenzije nozeva 60mmX15mm izradjenoj od nerdjajuceg celika AISI304, dužine 400mm debljine 8mm</p> <p>Propeler sa ugaonim (square) nozevima dimenzije nozeva 70mmX70mm izradjenoj od nerdjajuceg celika AISI304, dužine 450mm debljine 8mm</p> <p>Propeler sa padajucim nozevima dimenzije nozeva 90mmX10mm izradjenoj od nerdjajuceg celika AISI304, dužine 400mm debljine 8mm</p> <p>Propeler sa polu-mesec nozevima dimenzije nozeva 65mmX18mmX3 izradjenoj od nerdjajuceg celika AISI304, dužine 350mm debljine 8mm</p> <p>Propeler sa zakrivljenim krilcima dijametra 75mm izradjenoj od PFTE dužine 350mm debljine 8mm</p> <p>Propeler sa zakrivljenim krilcima uokvireni prstenom dijametra 33mm izradjenoj od nerdjajuceg celika AISI304, dužine 400mm debljine 8mm</p> <p>Propeler sa zakrivljenim krilcima uokvireni prstenom dijametra 66mm izradjenoj od nerdjajuceg celika AISI304,</p>	kom		

Br. Poz.	Opis	J.m.	jed.cena bez PDV-a	jed.cena sa PDV-om
	duzine 400mm debljine 8mm			
7	<b>Vakum pumpa:</b> Pumpa sa dve glave Protok 20 l/min Maksimalni pod pritisak 100 mbara Zastita uredjaja IP44 Snaga motora 130W Jacana struje 0.9A Radni napon 230V/50Hz Dimenzija uredjaja 268 X 207 X 159 Tezina 7,1 kg Radna atmosfera +5 do +40 °C Termalni i elektricni osigurac Materijali glave pumpe PTFE Dijafragma pumpe presvucena sa PTFE Konektori za creva 10mm Hemijski rezinstenta Bezuljna vakum pumpa Za agresivna i korozivna isparenja Bez održavanja Ekoloski odgovarajuca Curenje gasa na spojevima $6 \times 10^{-3}$ mbar x l/s isporuciti sa dodacima : Odgovarajuci separator <b>Vacum kontrolom ulaznog i izlaznog podpritiska</b> - za vrednosti od 1400-1 mbar (apsolutni pritisak) - tacnost pokazivanja maksimalno $\pm 0,35\%$ FS - Radna temperatura 0-40°C - Dimenzije 145 X 85 X 55 mm - Tezina 380g - Snaga potrosnje 10VA pri naponu napajanja 90-260V 50/60Hz - Interni osigurac od 280mA - Dva kruzna elektricna priklucka za sest kanala za eksterne ventile (24V) - Odgovarajuće postolje za pumpu postolju - Set hemijskih rezistentnih creva odgovarajućeg	kom		

Br. Poz.	Opis	J.m.	jed.cena bez PDV-a	jed.cena sa PDV-om
	promera			

**Zbir jediničnih cena bez PDV-a: \_\_\_\_\_ dinara**

**Zbir jediničnih cena sa PDV-om: \_\_\_\_\_ dinara**

potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_

M.P.

\_\_\_\_\_

#### **IV TEHNIČKA DOKUMENTACIJA**

Uz ponudu ponuđač je dužan da dostavi izvod iz kataloga na srpskom ili engleskom jeziku za svaku poziciju iz ponude kojom dokumentuje tražene karakteristike. Svaki izvod mora biti jasno obeležen rednim brojem iz ponude kako bi se znalo na koju poziciju se izvod odnosi, kao i da tačno budu obeleženi podaci koji predstavljaju dokaz da ponuđeni proizvodi ispunjavaju tražene karakteristike. Ponuđena dobra – biološke i hemijske opreme moraju zadovoljiti kvalitet definisan u tehničkoj specifikaciji naručioca u suprotnom, ponuda će biti odbijena kao neodgovarajuća.

#### **V USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**

##### **USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA**

**1.1.** Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava **obavezne uslove** za učešće u postupku javne nabavke definisane čl. 75. Zakona, i to:

- 1.1.1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) Zakona);
- 1.1.2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) Zakona);
- 1.1.3. Da mu nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objavljivanja poziva za podnošenje ponude (čl. 75. st. 1. tač. 3) Zakona);
- 1.1.4. Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (čl. 75. st. 1. tač. 4) Zakona);

Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine. (čl. 75. st. 2. Zakona).

**1.2.** Ponuđač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke, mora da ispuni **dodatne uslove** za učešće u postupku javne nabavke, definisane čl. 76. Zakona, i to:

1. Poslovni kapacitet:

a.) Ponudjac mora biti sertifikovan prema sledecem standardu:

Sistem menadzmenta kvalitetom ISO 9001-2008

DOKAZ : dostavljanje fotokopiju navedenog sertifikata

2. Kadrovski kapacitet

Da ponuđač ima :

a) Četiri zaposlena

DOKAZ: a) Dostaviti fotokopije radnih knjižica odnosno M obrasce prijave na osiguranje

3. Tehnički kapacitet

-da ponuđač ima najmanje dva vozila

DOKAZ: a) Dostaviti očitane saobraćajne dozvole ( ukoliko je vozilo kupljeno na lizing - dostaviti i ugovor o lizingu)

**1.3.** Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80. Zakona, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4).

**1.4.** Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki ponuđač iz grupe ponuđača, mora da ispunji obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

#### **UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA**

Ispunjenost **obaveznih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa čl. 77. stav 4. Zakona, ponuđač **dokazuje dostavljanjem Izjave** (*Obrazac izjave ponuđača, dat je u poglavlju V.*), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom, i dostavljanjem dokaza koji su pobrojani u tački 2. Uputstva ponuđačima kako da sačine ponudu.

Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača, overena pečatom i overena kod nadležnog državnog organa. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje, potpisano od strane lica koje je upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje.

**Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača,** Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom, kao i overena kod nadležnog državnog organa.

**Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem,** ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača (*Obrazac izjave podizvođača, dat je u poglavlju V.*), potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača, overenu pečatom i overenu kod nadležnog državnog organa.

Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

**OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

**IZJAVU**

Ponuđač \_\_\_\_\_ [navesti naziv ponuđača] u postupku javne nabavke broj 7 /2015 – nabavka biološke i hemijske opreme, ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

1. Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Ponuđaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponude;
4. Ponuđač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji);
5. Ponuđač je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine;

Potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_

**Napomena:** Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača overena pečatom i overena kod nadležnog državnog organa (overen potpis u sudu, opštini ili kod drugog nadležnog organa), kao i svakog ponuđača iz grupe ponuđača **ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača,**

**Izjava podizvođača o ispunjavanju uslova iz čl. 75. Zakona u postupku javne nabavke male vrednosti**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

**IZJAVU**

Podizvođač \_\_\_\_\_ [navesti naziv podizvođača] u postupku javne nabavke broj 7/2015 – nabavka biološke i hemijske opreme ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

1. Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Podizvođaču nije izrečena mera zabrane obavljanja delatnosti, koja je na snazi u vreme objave poziva za podnošenje ponude;
4. Podizvođač je izmirio dospelu poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji).

Potpis  
ovlašćenog lica podizvođača

Dana \_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_

**Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem**, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača, overena pečatom i overena kod nadležnog državnog organa (overen potpis u sudu, opštini ili kod drugog nadležnog organa).



## **VI UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU**

### **1. Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena**

Ponudač podnosi ponudu na srpskom jeziku. Obrasce ispuniti čitko, štampanim slovima. Nečitko ispunjeni obrasci se neće uzimati u obzir, i ponuda će biti odbijena.

### **2. Način na koji ponuda mora da bude sačinjena**

Ponudač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača.

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Ponudu dostaviti na adresu: Medicinski fakultet u Novom Sadu, Hajduk Veljkova broj 3, 21000 Novi Sad, sa naznakom: „**Ponuda za javnu nabavku - broj 7/2015 - nabavka** biološke i hemijske opreme - **NE OTVARATI**”. Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do 12.01.2015. godine do 09 časova, a javno otvaranje će se sprovesti istog dana u 12:00 časova.

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na koverti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude ukoliko mu je to potrebno.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se ponude mogu podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuda koja ne ispunjava tehničke specifikacije iz poglavlja III i IV će **biti odbijena**.

Ponuda **mora da sadrži:**

1. **Izjavu** (*Obrazac izjave ponuđača, dat je u poglavlju V odeljak 3.*), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom,
2. i dokaze o ispunjenosti **dodatnih uslova**, i to:

1. Poslovni kapacitet:

a.) Ponudjaci mora biti sertifikovan prema sledecem standardu:

Sistem menadzmenta kvalitetom ISO 9001-2008

DOKAZ : dostavljanje fotokopiju navedenog sertifikata

2. Kadrovski kapacitet

Da ponuđač ima :

a) Četiri zaposlena

DOKAZ: a) Dostaviti fotokopije radnih knjižica odnosno M obrasce prijave na osiguranje

3. Tehnički kapacitet

-da ponuđač ima najmanje dva vozila

DOKAZ:a) Dostaviti očitane saobraćajne dozvole ( ukoliko je vozilo kupljeno na lizing - dostaviti i ugovor o lizingu)

3. popunjen, potpisan i overen obrazac ponude,
4. popunjen, potpisan i overen obrazac izjave o nezavisnoj ponudi
5. i druge dokumente popisane konkursnom dokumentacijom.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrasce date u konkursnoj dokumentaciji potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će potpisivati i pečatom overavati obrasce date u konkursnoj dokumentaciji, izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću (npr. Izjava o nezavisnoj ponudi, Izjava o ispunjavanju uslova iz čl. 75 i 76. Zakona), koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača. U slučaju da se ponuđači opredele da jedan ponuđač iz grupe potpisuje i pečatom overava obrasce date u konkursnoj dokumentaciji (izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću), navedeno treba definisati sporazumom kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji čini sastavni deo zajedničke ponude saglasno čl. 81. Zakona.

### **3. Partije**

Nabavka nije oblikovana po partijama.

### **4. Ponuda sa varijantama**

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

### **5. Način izmene, dopune i opoziva ponude**

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu: Medicinski fakultet u Novom Sadu, Hajduk Veljkova broj 3, Novi Sad sa naznakom:

**„Izmena ponude za javnu nabavku broj 7/2015 - nabavka biološke i hemijske opreme - NE OTVARATI”** ili

**„Dopuna ponude za javnu nabavku broj 7/2015 - nabavka biološke i hemijske opreme - NE OTVARATI ”** ili

**„Opoziv ponude za javnu nabavku broj 7/2015 - nabavka biološke i hemijske opreme - NE OTVARATI ”** ili

**„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku broj 7/2015 - nabavka biološke i hemijske opreme - NE OTVARATI”.**

Na poledini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

## **6. Učestvovanje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač**

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U Obrascu ponude (poglavlje **VII**), ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

## **7. Ponuda sa podizvođačem**

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude (poglavlje **VII**) navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju **V** konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova (Obrazac izjave iz poglavlja **V** odeljak **3.**).

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

## **8. Zajednička ponuda**

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. st. 4. tač. 1) do 6) Zakona i to podatke o:

- članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,
- ponuđaču koji će u ime grupe potpisivati obrasce iz konkursne dokumentacije, ukoliko ih neće potpisivati svi ponuđači iz grupe,
- ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,
- ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja,
- ponuđaču koji će izdati račun,
- računu na koji će biti izvršeno plaćanje,
- obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi sve dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju V konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova (Obrazac izjave iz poglavlja V odeljak 3.).

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

## **9. Način i uslovi plaćanja, garantni rok, kao i druge okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude**

### **9.1. Zahtevi u pogledu načina, roka i uslova plaćanja.**

Vrednost ugovorenih dobara će se isplaćivati u roku od 45 dana od dana dostavljanja računa za isporučena dobra Naručiocu. U slučaju da Naručilac ne plati račun do dva dana pre isteka roka, Dobavljač je dužan da dva dana pre isteka roka obavesti finansijsku službu Naručioca o neizmirenim obavezama, i da po potrebi ponovo fakturiše neplaćene račune.

Plaćanje se vrši uplatom na račun ponuđača.

Ponuđaču nije dozvoljeno da zahteva avans.

### **9.2. Zahtev u pogledu roka isporuke dobara**

Rok isporuke dobara iznosi 20 dana od dana zaključenja ugovora.

Sva predmetna dobra se isporučuju u prostorije Medicinskog fakulteta, ulica Hajduk Veljkova broj 3, 21000 Novi Sad.

### **9.4. Zahtev u pogledu roka važenja ponude**

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

## **10. Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi**

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

Ako ponuđena cena uključuje uvoznu carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

**11. Podaci o državnom organu ili organizaciji, odnosno organu ili službi teritorijalne autonomije ili lokalne samouprave gde se mogu blagovremeno dobiti ispravni podaci o poreskim obavezama, zaštiti životne sredine, zaštiti pri zapošljavanju, uslovima rada i sl., a koji su vezani za izvršenje ugovora o javnoj nabavci**

Podaci o poreskim obavezama se mogu dobiti u Poreskoj upravi, Ministarstva finansija i privrede i nadležnim organima lokalne samouprave.

Podaci o zaštiti životne sredine se mogu dobiti u Agenciji za zaštitu životne sredine i u Ministarstvu energetike, razvoja i zaštite životne sredine.

Podaci o zaštiti pri zapošljavanju i uslovima rada se mogu dobiti u Ministarstvu rada, zapošljavanja i socijalne politike.

**12. Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača**

12.2. Izabrani ponuđač pre potpisivanja ugovora dostavlja sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla i to **sopstvenu menicu** koja je popunjena na iznos od 10% od ukupne ponuđene cene za predmetnu partiju (bez PDV-a), koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Ponuđač je dužan da popuni podatke o remitentu- poveriocu u polju menice posle reči „po naredbi“, i to rečima: „Medicinskog fakulteta u Novom Sadu“. Menica mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo (obrazac će biti dostavljen uz poziv za zaključenje ugovora), sa naznačenim iznosom od 10% od ukupne ponuđene cene za predmetnu partiju (bez PDV-a). Ukoliko ponuđač dostavi menicu koja je propisno registrovana, potpisana od strane ovlašćenog lica i overena pečatom, ali nije popunjen iznos i remitent, ponuda ipak neće biti odbijena, ali Naručilac može pozvati ponuđača da propisno popuni podatke ili da dostavi novu propisno popunjenu menicu, u roku koji ne može biti duži od dva dana od dana prijema Naručiočevog poziva putem elektronske pošte. Ukoliko ponuđač u propisanom roku ne dostavi novu menicu ili ne izvrši tražene ispravke, Naručilac može odbiti njegovu ponudu i naplatiti dostavljenu menicu za ozbiljnost ponude. Ove odredbe služe smanjenju mogućnosti zloupotrebe menica. Menica za dobro izvršenje posla je naplativa u slučajevima predviđenim ugovorom o javnoj nabavci.

**13. Zaštita poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače**

Predmetna nabavka ne sadrži poverljive informacije koje naručilac stavlja na raspolaganje.

**14. Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude**

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku (neposredno na pisarnicu naručioca, putem pošte na adresu naručioca ili **elektronske pošte na e-mail [tendermf@uns.ac.rs](mailto:tendermf@uns.ac.rs)**) tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, najkasnije 5 dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac će zainteresovanom licu u roku od 3 (tri) dana od dana prijema zahteva za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, odgovor dostaviti u pisanom obliku i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Dodatne informacije ili pojašnjenja upućuju se sa napomenom „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, broj 7/2015 – biološka i hemijska oprema

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Traženje dodatnih informacija ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude telefonom nije dozvoljeno.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

#### **15. Dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača**

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Ukoliko ponuđač ne postupi na način i u roku propisanim prethodnim stavom, Naručilac može odbiti njegovu ponudu.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ukoliko se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

#### **16. Dodatno obezbeđenje ispunjenja ugovornih obaveza ponuđača koji se nalaze na spisku negativnih referenci**

Ponuđač koji se nalazi na spisku negativnih referenci koji vodi Uprava za javne nabavke, u skladu sa članom 83. Zakona, a koji ima negativnu referencu za predmet nabavke koji nije istovrstan predmetu ove javne nabavke, a ukoliko takvom ponuđaču bude dodeljen ugovor, dužan je da **pre zaključenja ugovora** preda naručiocu **bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla**, koja će biti sa klauzulama: bezuslovna i plativa na prvi poziv. Bankarska garancija za dobro izvršenje posla izdaje se u visini **od 15%**, od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važnosti koji je 30 (trideset) dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla. Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, važnost bankarske garancije za dobro izvršenje posla mora da se produži.

**17. Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom kriterijuma „najniže ponudene cene“**

Upoređuju se zbrovi jediničnih cena bez PDV-a.

**18. Elementi kriterijuma na osnovu kojih će naručilac izvršiti dodelu ugovora u situaciji kada postoje dve ili više ponuda sa istom ponudenom cenom**

Ukoliko Naručilac dobije dve ili više ponuda sa jednakim, najnižim cenama, Naručilac će, između najpovoljnijih ponuda izabrati ponudu ponuđača koji ima veći kadrovski kapacitet, odnosno više zaposlenih.

**19. Poštovanje obaveza koje proizilaze iz važećih propisa**

Ponuđač je dužan da u okviru svoje ponude dostavi izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da je poštovao sve obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada i zaštiti životne sredine. (**Obrazac izjave iz poglavlja V odeljak 3.**).

**20. Korišćenje patenta i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica**

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

**21. Način i rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava ponuđača**

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, ili poslovno udruženje u njihovo ime.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se Republičkoj komisiji, a predaje naručiocu. Primerak zahteva za zaštitu prava podnosioc istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Zahtev za zaštitu prava se dostavlja **neposredno, elektronskom poštom** na e-mail [tendermf@uns.ac.rs](mailto:tendermf@uns.ac.rs), **preporučenom poštom sa povratnicom** ili faksom na broj 021/ 6624-153. Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki, najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja. U tom slučaju podnošenja zahteva za zaštitu prava dolazi do zastoja roka za podnošenje ponuda.

Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl. 108. Zakona ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. Zakona, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 dana od dana prijema odluke.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu od 40.000,00 dinara (broj žiro računa: 840-742221843-57, poziv na broj 50-016, svrha: Republička administrativna taksa sa naznakom nabavke na koju se odnosi, korisnik: Budžet Republike Srbije).

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138. - 167. Zakona.

## **22. Rok u kojem će ugovor biti zaključen**

Ugovor o javnoj nabavci će biti zaključen sa ponuđačem kojem je dodeljen ugovor u roku od 8 dana od dana proteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava iz člana 149. Zakona.

U slučaju da je podneta samo jedna ponuda naručilac može zaključiti ugovor pre isteka roka za podnošenje zahteva za zaštitu prava, u skladu sa članom 112. stav 2. tačka 5) Zakona.



## **VII OBRAZAC PONUDE**

Ponuda br \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ za javnu nabavku broj 7/2015 nabavka biološke i hemijske opreme

### **1) opšti podaci o ponuđaču**

Naziv ponuđača:	
Adresa ponuđača:	
Matični broj ponuđača:	
PIB:	
Ime osobe za kontakt:	
Elektronska adresa ponuđača (e-mail):	
Telefon:	
Telefaks:	
Broj računa ponuđača i naziv banke:	
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	

### **2) ponudu podnosi:**

<b>A) SAMOSTALNO</b>
<b>B) SA PODIZVOĐAČEM</b>
<b>V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU</b>

**Napomena:** zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

### **3) podaci o podizvođaču**

1)	Naziv podizvođača:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:	

2)	Naziv podizvođača:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:	

**Napomena:**

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

**4) podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi**

1)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
2)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
3)	Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	

**Napomena:**

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

**5) cena i ostali relevantni podaci**

Rok i način plaćanja	45 dana od dana dostavljanja računa za isporučena dobra
Rok važenja ponude	___ dana (ne kraći od 30 dana)
Zbir jediničnih cena bez PDV-a	_____ dinara bez PDV-a
Zbir jediničnih cena sa PDV-om	_____ dinara sa PDV-om
Rok isporuke	20 dana
Mesto isporuke	Mesto isporuke predmetnih dobara je Medicinski fakultet u Novom Sadu, Hajduk Veljkova broj 3, Novi Sad.

Potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_

**Napomene:**

Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

## **VIII MODEL UGOVORA**

Medicinski fakultet u Novom Sadu  
Hajduk Veljkova broj 3, 21000 Novi Sad  
Broj:

### **UGOVOR** o javnoj nabavci male vrednosti **broj 7/2015**

Zaključen dana \_\_\_\_\_, između:

**1. MEDICINSKOG FAKULTETA U NOVOM SADU**

Hajduk Veljkova broj 3, Novi Sad  
PIB 100451043  
MB 08113599  
koje zastupa dekan prof. dr Nikola Grujić  
(u daljem tekstu: Naručilac) s jedne strane,

i

**2. \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
PIB \_\_\_\_\_  
MB \_\_\_\_\_  
Broj računa: \_\_\_\_\_. Naziv banke: \_\_\_\_\_  
koje zastupa \_\_\_\_\_  
(u daljem tekstu: Dobavljač), sa druge strane.

#### **Član 1.**

Predmet ovog Ugovora je nabavka 6-2015 - elektronske opreme  
za potrebe Medicinskog fakulteta u Novom Sadu, u svemu prema ponudi Dobavljača koja je  
zavedena kod Naručioca dana \_\_\_\_\_. 2015. godine pod brojem \_\_\_\_\_ i postupku javne nabavke  
male vrednosti **broj 7/2015** - Nabavka biološke i hemijske opreme

Ugovorne strane saglasno konstatuju da je Dobavljač prilikom zaključenja ovog ugovora,  
položio kod Naručioca **registrovanu sopstvenu menicu sa meničnim ovlašćenjem, bez protesta i  
troškova, kao sredstvo finansijskog obezbeđenja za dobro izvršenje posla i otklanjanja  
grešaka u garantnom roku** koja je naplativa do iznosa od 10% od ukupne ponuđene cene (bez  
PDV-a), u slučajevima koji su predviđeni ovim Ugovorom.

Sastavni deo ovog Ugovora su: poglavlje III - Vrsta, kvalitet i opis dobara konkursne  
dokumentacije (u daljem tekstu: Specifikacija).

### **Član 2.**

Dobavljač se obavezuje da u prostorije Naručioca isporuči dobra koja su određena Specifikacijom u količinama određenim zahtevom Naručioca, u roku od 20 dana od dana prijema Naručićeovog pisanog zahteva dostavljenog na način određen članom 5. stav 2.

Mesto isporuke predmetnih dobara Medicinski fakultet u Novom Sadu, Hajduk Veljkova broj 3, Novi Sad.

Ukoliko Dobavljač ne postupi na način ili u roku propisanim ovim članom, Naručilac ima pravo da jednostrano raskine ugovor i da naplati ugovornu kaznu, naplatom Dobavljačeve menice iz člana 1. stav 2. ovog ugovora.

### **Član 3.**

Ukupna cena dobara koja su predmet ovog Ugovora iznosi \_\_\_\_\_dinara bez PDV-a.

Ukupna cena dobara koja su predmet ovog Ugovora iznosi \_\_\_\_\_dinara sa PDV-om.

Jedinične cene određene Specifikacijom su fiksne.

### **Član 4.**

Naručilac se obavezuje da će prispela dobra primiti, utvrditi njihovu količinu i svojim potpisom overiti odgovarajući dokument da su dobra primljena, te da će za isporučena dobra isplatiti naknadu prema jediničnim cenama utvrđenim Specifikacijom i to u roku ne dužem od 45 dana od dana prijema računa za isporučena dobra.

U slučaju da Naručilac ne plati račun do dva dana pre isteka roka iz prethodnog stava, Dobavljač je dužan da dva dana pre isteka roka obavesti finansijsku službu Naručioca o neizmirenim obavezama, i da po potrebi ponovo fakturiše neplaćene račune.

### **Član 5.**

Isporučena dobra moraju u svemu da odgovaraju specifikaciji iz člana 2. ovog Ugovora i standardima prihvaćenim u Srbiji i Evropskoj Uniji.

Ukoliko se na dobrima koja su predmet ovog Ugovora, od dana kada su isporučena, ustanovi bilo kakav nedostatak (dobro ne odgovara opisu u Specifikaciji ili je lošeg kvaliteta ili odstupa od prihvaćenih standarda i sl.) Naručilac je dužan da dostavi pisanu reklamaciju putem elektronske pošte na adresu Dobavljača \_\_\_\_\_ a ukoliko to iz bilo kog razloga nije moguće, putem telefaksa na broj \_\_\_\_\_, a Dobavljač da otkloni nedostatak ili dostavi novo dobro u najkraćem mogućem roku, a najkasnije 24 časa od prijema reklamacije.

Ukoliko Dobavljač ne postupi na način ili u roku propisanim stavom 1. i 2. ovoga člana, Naručilac ima pravo da jednostrano raskine ugovor i da naplati ugovornu kaznu naplatom Dobavljačeve menice iz člana 1. stav 2. ovog ugovora.

### **Član 6.**

Dobavljač priznaje najmanje isti garantni rok koji daje i proizvođač isporučene opreme, a ukoliko je taj rok kraći od 12 meseci od dana isporuke, onda garantni rok iznosi 12 meseci. Garantni rok iznosi \_\_\_\_\_ meseci.

Ukoliko se na dobrima koja su predmet ovog Ugovora, tokom garantnog roka, ustanovi bilo kakav nedostatak ili problem u funkcionisanju, Naručilac je dužan da, bez odlaganja, dostavi pisanu reklamaciju na način određen članom 5. stav 2. ovog Ugovora, a Dobavljač da u roku od 7 dana ili otkloni nedostatak ili dostavi novo funkcionalno dobro istih karakteristika i istog kvaliteta.

Ukoliko Dobavljač ne postupi na način ili u roku propisanim stavom 2. ovoga člana, Naručilac ima pravo da jednostrano raskine ugovor i da naplati ugovornu kaznu naplatom Dobavljačeve menice iz člana 1. stav 2. ovog ugovora.

#### **Član 7.**

Ukoliko Dobavljač u roku od 24 časa od upućivanja dopisa iz člana 2. stav 1., člana 5. stav 2. ili člana 6. stav 2. ovog Ugovora, ne potvrdi prijem dopisa na isti način na koji ga je i primio, smatraće se da Dobavljač izbegava svoje ugovorne obaveze, te Naručilac ima pravo da jednostrano raskine ugovor i da naplati ugovornu kaznu naplatom Dobavljačeve menice iz člana 1. stav 2. ovog ugovora.

#### **Član 8.**

Kontrolu nad izvršavanjem ovog Ugovora vršiće zaposleni kod Naručioca.

#### **Član 9.**

Ugovor se zaključuje na određeni rok, i važi do 31.12.2015. godine ili do utroška sredstava u iznosu od 3.000.000 dinara bez pdv odnosno 3.600.000 sa pdv.

#### **Član 10.**

Ugovorne strane su saglasne da se na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom primenjuju odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih relevantnih propisa.

Ugovorne strane su saglasne da sporove nastale iz ugovora ili povodom njega rešavaju sporazumno. Ukoliko to ne bude postignuto, nadležan je zakonom stvarno nadležni sud u Novom Sadu.

#### **Član 11.**

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su ovaj ugovor pročitale i da ga u svemu prihvataju, što potvrđuju svojim potpisima.

Ovaj Ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovetnih primeraka od kojih 2 (dva) primerka zadržava Dobavljač a 3 (tri) primerka Naručilac, a smatra se zaključenim i stupa na snagu danom kada ga potpišu obe ugovorne strane.

**Za Dobavljača**

**Za Naručioca  
Dekan**

\_\_\_\_\_  
**prof. dr Nikola Grujić**

Ovaj model ugovora predstavlja sadržinu ugovora koji će biti zaključen sa izabranim ponuđačem, i naručilac će, ako ponuđač bez opravdanih razloga odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen, Upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne

reference, odnosno ispravu o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke.

**IX OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač \_\_\_\_\_ [navesti naziv ponuđača], dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

<i><b>VRSTA TROŠKA</b></i>	<i><b>IZNOS TROŠKA U RSD</b></i>
<i><b>UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE</b></i>	

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade **uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja**, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

***Napomena:*** dostavljanje ovog obrasca nije obavezno

Potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_



**X OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI**

U skladu sa članom 26. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije” br. 124/12), ponuđač \_\_\_\_\_  
daje sledeću:

**IZJAVU  
O NEZAVISNOJ PONUDI**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku javne nabavke **broj 7/2015** – Nabavka biološke i hemijske opreme podneo nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_

**Napomena:** u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2) Zakona.

**Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača,** Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.