



**Univerzitet u Novom Sadu**  
**Medicinski fakultet**

Hajduk Veljkova br. 3, 21000 Novi Sad, Srbija  
Telefon: (021) 420-678; faks (021) 6624-153  
e-mail: tendermf@uns.ac.rs

---

***Konkursna dokumentacija***

***za javnu nabavku broj 17/2016- radovi na  
tekućim popravkama i održavanju zgrade***

***oktobar 2016. godine***

Na osnovu člana 32. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije” br. 124/12, 15/14 i 68/2015, u daljem tekstu: Zakon), člana 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik Republike Srbije br. 86/2015), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 17/2016 zavedene pod brojem 08-35/17-1 i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku koje je zavedeno pod brojem 08-35/17-2, pripremljena je:

***Konkursna dokumentacija za javnu nabavku broj 17/2016- radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade***

Konkursna dokumentacija sadrži sledeća poglavlja:

I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI.....	4
1. Predmet javne nabavke .....	4
II VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS RADOVA.....	4
III TEHNIČKA DOKUMENTACIJA I PLANOVI .....	4
IV USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA .....	5
V KRITERIJUMI ZA DODELU UGOVORA .....	9
VI OBRASCI KOJI ČINE SASTAVNI DEO PONUDE .....	10
1. OBRAZAC PONUDE .....	10
1) opšti podaci o ponuđaču .....	10
2) ponudu podnosi:.....	10
3) podaci o podizvođaču .....	10
4) podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi .....	11
5) cena i ostali relevantni podaci.....	12
2. OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI I VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS RADOVA .....	13
3. OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE.....	24
4. OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI; .....	25
5. OBRAZAC IZJAVE IZ ČLANA 75. STAV 2. ZAKONA.....	26
VII MODEL UGOVORA .....	27
VIII UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU .....	32
1. Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena .....	32
2. Način podnošenja ponude .....	32
3. Partije .....	33
4. Ponuda sa varijantama .....	33
5. Način izmene, dopune i opoziva ponude .....	33
6. Učestvovanje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač.....	34
7. Ponuda sa podizvođačem .....	34
8. Zajednička ponuda .....	34

9. Način i uslovi plaćanja, garantni rok, kao i druge okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude.....	35
10. Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi.....	35
11. Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača .....	36
12. Zaštita poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače .....	37
13. Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude.....	37
14. Dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača .....	37
15. Korišćenje patenta i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica.....	38
16. Način i rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava ponuđača .....	38
IX POTVRDA O IZVEDENIM RADOVIMA .....	40

## ***I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI***

### **1. Predmet javne nabavke**

Predmet javne nabavke su radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade Medicinskog fakulteta u Novom Sadu. Oznaka iz opšteg rečnika nabavke: 45000000-7 - Građevinski radovi.

## ***II VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS RADOVA***

Nalazi se u poglavlju VI OBRASCI KOJI ČINE SASTAVNI DEO PONUDE, pod tačkom 2. obrazac strukture ponuđene cene, sa uputstvom kako da se popuni.

## ***III TEHNIČKA DOKUMENTACIJA I PLANOV***

Konkursna dokumentacija ne sadrži tehničku dokumentaciju ni planove.

**IV USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**

U postupku predmetne javne nabavke ponuđač mora da dokaže da ispunjava **uslove** za učešće, a ispunjenost **uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, dokazuje na način definisan u sledećoj tabeli, **i to:**

	USLOV	DOKAZ
1.	Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) Zakona);	Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda.
2.	Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) Zakona);	Pravna lica: Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje osnovnog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare; Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja za organizovani kriminal Višeg suda u Beogradu, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za neko od krivičnih dela organizovanog kriminala; Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik ponuđača nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare i neko od krivičnih dela organizovanog kriminala (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta zakonskog zastupnika). Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih. Preduzetnici i fizička lica: Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta). Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda;
3.	Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima	Uslov iz čl. 75. St. 1. Tač. 4) Zakona - Dokaz: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po

	USLOV	DOKAZ
	sedište na njenoj teritoriji (čl. 75. st. 1. tač. 4) Zakona);	osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda ili potvrdu Agencije za privatizaciju da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije. Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda;
4.	Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude. (čl. 75. st. 2. Zakona).	Potpisan i overen Obrazac izjave (Obrazac izjave, dat je u poglavlju VI pod tačkom 5.). Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.
5.	Dodatni uslov u pogledu finansijskog kapaciteta: ponuđač nije poslovao sa gubitkom tokom 2015, 2014. i 2013. godine;	BON-JN –odnosno Izveštaj o bonitetu za javne nabavke, Agencije za privredne registre, za 2015, 2014. i 2013. godinu
6.	Dodatni uslov u pogledu poslovnog kapaciteta: da ima najmanje 3 zaključena ugovora na tekućem održavanju objekata u periodu od 1.1.2013. godine do dana objavljivanja ovog poziva na Portalu javnih nabavki;	Fotokopije zaključenih ugovora.
7.	Dodatni uslov u pogledu finansijskog kapaciteta: da ponuđač u roku od godinu dana pre dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda nije bio nelikvidan ni jedan dan. Ovaj uslov važi za sve ponuđače: kako za ponuđače koji učestvuju u zajedničkoj ponudi, tako i za podizvođače;	Fotokopija potvrde Narodne banke Srbije.
8.	Dodatni uslov u pogledu kadrovskog kapaciteta: da ponuđač u radnom odnosu na neodređeno vreme sa punim radnim vremenom ima najmanje 10 zaposlenih od kojih jedan mora da bude odgovorni izvođač radova sa licencom broj 410 ili 411 (Ugovor o radu sa svakim od navedenih zaposlenih može biti zaključen najkasnije mesec dana pre objavljivanja poziva za	Za svako lice dostaviti: 1. fotokopije radnih knjižica (sve popunjene strane); 2. fotokopije evidencije o osposobljenosti za rad u skladu sa zakonom o bezbednosti i zdravlju na radu; 3. fotokopije M obrazaca 4. fotokopiju licence broj 410 ili 411 za odgovornog izvođača radova.

	USLOV	DOKAZ
	podnošenje ponuda);	
9.	Dodatni uslov u pogledu poslovnog kapaciteta: da je tokom tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, ponuđač izveo radove koji su predmet ove javne nabavke u vrednosti od najmanje 15.000.000,00 dinara bez PDV-a, od čega vrednost bar jednog ugovora mora biti veća od 5.000.000,00 dinara bez PDV-a;	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Potvrda (Original) naručioca izdata na obrascu iz poglavlja IX ove dokumentacije, da je ponuđač izveo ugovorene radove u ugovorenom kvalitetu i rokovima. Potvrda mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica izdavaoca potvrde ili lica koje je on ovlastio, ali se u tom slučaju mora dostaviti i ovlašćenje (original) potpisnika. (potvrda ne mora biti izdata na obrascu ukoliko sadrži sve podatke koje predviđa obrazac. Ukoliko ponuđač ne dostavi original potvrde ili ovlašćenja, odnosno dostavi fotokopiju ili skeniranu potvrdu, ponuda će biti odbijena),</li><li>2. referentna lista ponuđača (Referentni naručioci ne mogu biti fizička lica niti lica koja su sa ponuđačem, ponuđačem iz grupe ponuđača ili podizvođačem povezana u smislu vlasničke strukture ili upravljanja),</li><li>3. fotokopije okončanih situacija za predmetne radove.</li></ol>
10.	Dodatni uslov u pogledu tehničkog kapaciteta: da ponuđač ima u vlasništvu (ili zakupu, lizingu i sl...) najmanje: 4. jedan kamion za prevoz opreme i šuta nosivosti do 3 t 5. i cevnu fasadnu skelu od najmanje 500 m².	<ol style="list-style-type: none"><li>1. za vozilo: očitana saobraćajna dozvola i fotokopija polise osiguranja,</li><li>2. za skelu: fotokopija kartice osnovnih sredstava sa jasno obeleženom skelom ili fotokopija računa o kupljenoj skeli na ime ponuđača ili ugovor o lizingu.</li></ol>

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80. Zakona, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona i uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona, za deo nabavke koji će ponuđač izvršiti preko podizvođača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača ponuđač je dužan da za svakog člana grupe dostavi navedene dokaze da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4), a dokaz iz člana 75. stav 1. tač. 5) Zakona, dužan je da dostavi ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Dodatne uslove grupa ponuđača ispunjava zajedno, osim ukoliko je drugačije propisano poglavljem V Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova.

Navedene dokaze o ispunjenosti uslova ponuđač može dostaviti u vidu neoverenih kopija, a naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđači koji su registrovani u registru koji vodi Agencija za privredne registre ne moraju da dostave dokaz iz čl. 75. st. 1. tač. 1) Izvod iz registra Agencije za privredne registre, koji je javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre.

Naručilac neće odbiti ponudu kao neprihvatljivu, ukoliko ne sadrži dokaz određen konkursnom dokumentacijom, ako ponuđač navede u ponudi internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument, osim ukoliko podnosi elektronsku ponudu kada se dokaz dostavlja u izvornom elektronskom obliku.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju traženi dokazi, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

U slučaju sumnje ili sistemom slučajnog uzorka, Komisija za javnu nabavku može tražiti dodatne dokaze o ispunjenosti uslova ili u tom cilju izvršiti uvid kod ponuđača i odbiti ponudu ponuđača koji u ostavljenom roku ne dostavi tražene dokaze, ne omogućiti uvid ili dostavljeni dokazi (i/ili uvid) ne dokažu da ponuđač ispunjava uslove.

Lice upisano u registar ponuđača nije dužno da prilikom podnošenja ponude, odnosno prijave dokazuje ispunjenost obaveznih uslova. Obavezni uslovi su uslovi propisani članom 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama.



### **V KRITERIJUMI ZA DODELU UGOVORA**

1. Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom **kriterijuma „najniže ponuđene cene“** tako što će se upoređivati zbiru jediničnih cena bez PDV-a.
2. Ukoliko Naručilac dobije dve ili više ponuda sa jednakim, najnižim cenama, Naručilac će, između najpovoljnijih ponuda izabrati ponudu ponuđača koji ima veći kadrovski kapacitet, odnosno više zaposlenih.

## VI OBRASCI KOJI ČINE SASTAVNI DEO PONUDE

### I. OBRAZAC PONUDE

Ponuda br \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ za javnu nabavku **broj 17/2016-  
radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade.**

#### 1) opšti podaci o ponuđaču

Naziv ponuđača:	
Adresa ponuđača:	
Matični broj ponuđača:	
PIB:	
Ime osobe za kontakt:	
Elektronska adresa ponuđača (e-mail):	
Telefon:	
Telefaks:	
Broj računa ponuđača i naziv banke:	
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	

#### 2) ponudu podnosi:

<b>A) SAMOSTALNO</b>
<b>B) SA PODIZVOĐAČEM</b>
<b>V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU</b>

**Napomena:** zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

#### 3) podaci o podizvođaču

1)	Naziv podizvođača:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:	

	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
2)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	

**Napomena:**

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

**4) podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi**

1)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
2)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
3)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	

**Napomena:**

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

**5) cena i ostali relevantni podaci**

Zbir jediničnih cena bez PDV-a	_____ dinara bez PDV-a
Zbir jediničnih cena sa PDV-om	_____ dinara sa PDV-om
Rok izvođenja radova	Rok za početak izvođenja radova ne može biti duži od 48 časova od prijema poziva Naručioca, a rok za izvođenje radova određuje Naručilac u zavisnosti od obima i složenosti radova (po pravilu između 5 i 20 dana od početka izvođenja radova).
Garantni rok	___ meseca/i od dana isporuke (ne kraći od 24 meseca)
Rok i način plaćanja	u roku od 45 dana od dana izvođenja radova i dostavljanja situacije Naručiocu.
Rok važenja ponude	___ dana (ne kraći od 30 dana)
Mesto izvođenja radova	Mesto izvođenja radova je zgrada Medicinskog fakulteta u Novom Sadu, Hajduk Veljkova broj 3, Novi Sad.

Potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_

**Napomene:**

Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

**2. OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI I VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS RADOVA**

	Predmet JN	j. m.	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om
	1	2	3	4	5
1	Nabavka materijala, priprema (odprašivanje), podlogiranje , i bojenje zidova i plafona poludisperzivnim bojama dva puta u tonu po izboru investitora. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal	m <sup>2</sup>	800		
2	Nabavka materijala, priprema (odprašivanje), podlogiranje , i bojenje zidova i plafona vodoperivim poludisperzivnim bojama dva puta u tonu po izboru investitora. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	600		
3	Gletovanje starih ostruganih zidova i plafona, emulzionim kitom. Sve površine obrusiti, očistiti i izvršiti impregnaciju. Pregledati i kitovati manja oštećenja i pukotine. Kitovati i gletovati emulzionim kitom prvi put. Sve površine fino prebrusiti pa kitovati i gletovati emulzionim kitom drugi put. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	500		
4	Nabavka materijala i farbanje radijatora, radijator lak farbom sa svim potrebnim predradnjama. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	rebro/kom	150		
5	Nabavka materijala i farbanje cevi radijatora radijator lak farbom sa svim potrebnim predradnjama. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m	200		
6	Bojenje starih prozora i vrata preko postojeće boje. Vrsta boje, proizvođač i ton po izboru investitora. Pre bojenja sve površine brusiti, očistiti i kitovati oštećenja i pukotine. Prevući uljanim kitom, brusiti i nadkitovati. Bojiti uljanom bojom, po sušenju brusiti i nadkitovati uljanim kitom. Fino brusiti i bojiti emajl lakom u dva sloja. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	100		
7	Struganje stare boje sa zidova i plafona ,čišćenje podloge i preostorija utovar i odvoz šteta na deponiju.	m <sup>2</sup>	150		
8	Nabavka materijala i bojenje zidova i plafona fasadnom disperzivnom bojom dva puta u tonu po izboru investitora. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	150		
9	Nabavka materijala i bojenje zidova uljanom(lak bojom) dva puta u tonu po izboru investitora, sa potrebnim predradnjama. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	100		
10	Nabavka materijala i izrada molerske izolacije (fleka) odgovarajućim uljanim mat lakovima. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	50		
11	Nabavka materijala i bandažiranje pukotina i naprslina odgovarajući fugenfilerima i staklastom bandaž trakom prema tehničkom uputstvu proizvođača.	m	100		
12	Nabavka materijala i postavljanje AL ugaonih lajsni prema svim tehničkim propisima. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m	75		
13	Skidanje boje sa vrata i prozora upotrebom specijalnog fena za skidanje boje. Postojeće slojeve boje skinuti grejanjem fenom i upotrebom špahtli i odgovarajućih alatki. Postupak ponavljati dok se ne skinu svi slojevi boje i ne dođe do zdravog i čistog drveta. Naročitu pažnju obratiti da ne dođe do oštećenja ivica i profilacije. Po izvršenom skidanju boje drvo	m <sup>2</sup>	50		

*MEDICINSKI FAKULTET NOVI SAD*  
javna nabavka broj 17/2016- radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade

	Predmet JN	j. m.	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om
	1	2	3	4	5
	prebrusiti finom šmirglom.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal				
14	Bojenje novih prozora i vrata lazurnim bojama, sa lakiranjem. Bojiti sadolinom ili nekim sličnim sredstvom po izboru investitora. Pre bojenja sve površine preći finom šmirglom, da ostane glatka površina. Bojiti dva puta sa razmakom za sušenje od 24 h, preći najfinijom šmirglom, pa bojiti treći put i lakirati lakom. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal	m <sup>2</sup>	50		
15	Bojenje starih prozora i vrata, sa kojih je skinuta stara boja. Vrsta boje, proizvođač i ton po izboru investitora. Pre bojenja drvo brusiti i očistiti, a zatim naneti podlogu od firnisa sa dodatkom uljane boje. Izvršiti predkitovanje i prevlačenje uljanim kitom, brušenje i nadkitovanje. Bojiti uljanom bojom, po sušenju brusiti i nadkitovati uljanim kitom. Fino brusiti i bojiti emajl lakom.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.Obračun prema stvarno izvedenim količinama.	m <sup>2</sup>	50		
16	Bojenje metalnih rešetki prozora, bojom za metal. Pre bojenja sa metala skinuti koroziju hemijskim i fizičkim sredstvima, a zatim sve površine brusiti i očistiti. Na rešetke naneti impregnaciju i osnovnu boju, a zatim predkitovati i brusiti. Posle nanošenja prvog sloja boje za metal, kitovati i brusiti. Obojiti drugi put bojom za metal, u tonu po izboru proje.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	50		
17	Struganje i gletovanje starih zidova i plafona, emulzionim kitom. Sve površine ostrugati i oprati, a zatim obrusiti, očistiti i izvršiti impregnaciju. Pregledati i kitovati manja oštećenja i pukotine. Kitovati i gletovati emulzionim kitom prvi put. Sve površine fino prebrusiti pa kitovati i gletovati emulzionim kitom drugi put.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	75		
18	Skidanje postojeće uljane boje sa zidova, paljenjem. Površine obojene uljanom bojom pomoću plina i brenera zagrejati i špahtlama i drugim pogodnim alatima skinuti. Postupak ponavljati dok se boja ne skine.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	100		
19	Bojenje gips kartonskih zidova i plafona. Glave holšrfova ili eksera minizirati, površine natopiti firnisom i kitovati fuge disperzionim kitom. Bojiti poludisperzivnom bojom prvi put. Ispraviti toniranim disperzionim kitom. Bojiti poludisperzivnom bojom drugi i treći put. Boja i ton po izboru projektanta.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	150		
20	Bojenje starih zidova uljanom bojom, sa kojih je skinuta uljana boja. Oštećenja i pukotine brusiti, kitovati i natopiti firnisom. Predkitovati, kitovati, prevući uljanim kitom, brusiti i nadkitovati. Bojiti uljanom bojom prvi i drugi put. Boja i ton po izboru projektanta.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal..	m <sup>2</sup>	75		
21	Obrada zidova plastičnim malterom (Bavalit) sa zaribavanjem. Vrsta i boje po izboru projektanta. Zidna podloga mora biti zdrava i suva. Podlogu očistiti i impregnirati izolacionom masom, radi bolje veze. Naneti molerskom četkom u jednom sloju, a ako podloga jako upija premazati dva puta. Na osušenu podlogu naneti malter, napravljen i dobro izmešan da se dobije jednolična i konzistentna masa. Pripremljen materijal naneti glet hoblom u debljini sloja do maksimalne veličine zrna. Strukturu maltera izvući kružnim zaribavanjem gumenom glet hoblom ili vertikalnim ili horizontalnim zaribavanjem Stiroporom. Otvore i drugo zaštititi PVC folijom što ulazi u cenu, ali se otvori ne odbijaju od površine zidova.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	50		
22	Nabavka materijala i malterisanje šliceva (kanala za elektro vodovodne ili	m <sup>2</sup>	75		

*MEDICINSKI FAKULTET NOVI SAD*  
*javna nabavka broj 17/2016- radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade*

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jed. cena bez PDV-a</b>	<b>Jed. cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
	neke druge instalacije.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.				
23	Obijanje dotrajalog maltera sa zidova utovar šuta I odvoz na deponiju.Pozicija obuhvata kompletan rad i aterial.	m <sup>2</sup>	75		
24	Nabavka i postavljanje polietilenske folije preko otvora, vrata i prozora, radi zaštite. Foliju učvrstiti drvenim letvama, vodeći računa da se ne ošteti postojeća stolarija. Sva eventualna oštećenja padaju na teret izvođača	m <sup>2</sup>	125		
25	Nabavka i postavljanje deblje polietilenske folije preko nameštaja, radi zaštite. Sva eventualna prljanja ili oštećenja nameštaja padaju na teret izvođača	m <sup>2</sup>	400		
26	Nabavka i postavljanje zaštite podova od deblje polietilenske folije. Sva eventualna prljanja ili oštećenja poda padaju na teret izvođača	m <sup>2</sup>	300		
27	Skidanje postojećih podova od pločica ,u cenu uračunati i utovar i odvoz šuta na deponiju.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	50		
28	Lupanje postojeće betonske podloge d=5cm utovar i odvoz šuta na deponiju.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	50		
29	Razbijanje zidnih i podnih keramičkih pločica utovar šuta i odvoz na deponiju.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	150		
30	Nabavka materijala i postavljanje podnih pločica u lepak, u tehnici otvorena fugna sa fugovanjem odgovarajućom fugmasom u dezenu po izboru investitora.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	50		
31	Montaža i demontaža metalne cevaste fasadne skele, za radove u svemu po važećim propisima i merama HTZ-a. Skela mora biti statički stabilna, ankerovana za objekat i propisno uzemljena. Na svakih 2m visine postaviti radne plathorme od fosni. Sa spoljne strane platformi postaviti fosne na "kant". Celokupnu površinu skele pokriti jutanim ili PVC zastorima. Skelu prima i preko dnevnika daje dozvolu za upotrebu statičar. Koristi se za sve vreme trajanja radova.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	400		
32	Nabavka materijala i malterisanje obijenih površina produžnim malterom 1:3:6 sa potrebnim predradnjama,prema tehničkim normativima.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	50		
33	Rušenje zida od cigle d=12cm ,utovar šuta i odvoz na deponiju.	m <sup>2</sup>	80		
34	Nabavka materijala i betoniranje arm. Betonske ploče d=12cm armirano mrežastom armaturom Q144 MB20.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	50		
35	Nabavka materijala i zidanje zida od cigle d=12cm u produžno cementnom malteru.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	50		
36	Nabavka materijala i zidanje zida od giter bloka d= 20cm u produžnom malteru.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	50		
37	Lupanje postojeće betonske podloge d=10cm utovar i odvoz šuta na deponiju.	m <sup>2</sup>	50		
38	Nabavka materijala i zrada slojeva za pad(kupatila ravnih krovava i sl.)od sitnozrnog betona MB20 ,d= cca 10cm.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	80		

*MEDICINSKI FAKULTET NOVI SAD*  
javna nabavka broj 17/2016- radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade

	Predmet JN	j. m.	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om
	1	2	3	4	5
39	Nabavka materijala i izrada hidroizolacionih slojeva tipa "KONDOR 3" sa prethodnom pripremom podloge bitulitom, i varenjem spojeva i lepljenjem za podlogu. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	50		
40	Nabavka materijala i izrada ugaonih fazonskih komada hidroizolacionih elemenata "holkera" prema svim tehničkim propisima. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m	150		
41	Nabavka materijala i postavljanje bordura od zidnih keramičkih pločica u lepak, u tehnici otvorena fugna sa fugovanjem odgovarajućom fugmasom u dezeniu po izboru investitora. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	M	120		
42	Nabavka materijala i postavljanje zidnih pločica u lepak, u tehnici otvorena fugna sa fugovanjem odgovarajućom fugmasom u dezeniu po izboru investitora. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	60		
43	Nabavka materijala i postavljanje cokli od zidnih keramičkih pločica u lepak, u tehnici otvorena fugna sa fugovanjem odgovarajućom fugmasom u dezeniu po izboru investitora. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m	120		
44	Izrada i postavljanje jednokrlnih obostrano šperovanih vrata od prvoklasne i suve jele i smrče, a ramovsku konstrukciju krila sa saćem obostrano obložiti šper pločom debljine 4 mm, po šemi stolarije i detaljima. Dovratnik izvesti u širini zida i opšiti lajsnama širine 10cm. Postaviti okov od eloksiranog aluminijuma, bravu ukopavajuću sa dva ključa, tri usadne šarke po krilu, po izboru projektanta. Vrata zaštititi bezbojnim premazom za impregnaciju. Na podu postaviti gumeni odbojnik	kom	5		
45	Delimično obijanje maltera sa unutrašnjih zidova. Nadzorni organ i izvođač pismenim putem odrediće površine sa kojih se obija malter. Obiti malter i klamfama očistiti spojnice do dubine 2 cm. Površine opeka očistiti čeličnim četkama i oprati zidove vodom. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	150		
46	Obijanje maltera sa fasadnih zidova. Po obijanju maltera klamfama očistiti spojnice do dubine 2 cm, a površinu fasadnih zidova opeka očistiti čeličnim četkama i oprati vodom. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju.	m <sup>2</sup>	50		
47	Zidanje zidova siporeks termo izolacionim blokovima u produžnom malteru razmere 1:3:9 po sistemu blok veze. Pre zidanja blokove dobro očistiti i pokvasiti vodom da malter ne pregori. Vezu između nosećih i pregradnih zidova ostvariti ostavljanjem šmorceva po vertikali ili pomoću aluminijumskih klinova. Zidanje izvesti po uputstvu proizvođača. Eventualna usecanja za serklaže ulaze u cenu zidanja. Svi otvori se odbijaju. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>3</sup>	10		
48	Zidanje siporeks zidova, debljine 10 cm, termo izolacionim blokovima 10x60x25 cm u produžnom malteru razmere 1:3:9 ili građevinskim lepkom po sistemu blok veze. Pre zidanja blokove dobro očistiti i pokvasiti vodom da malter ne pregori. Vezu između nosećih i pregradnih zidova ostvariti ostavljanjem šmorceva po vertikali ili pomoću aluminijumskih klinova. Zidanje izvesti po uputstvu proizvođača. U cenu ulaze i nadvratnici, serklaži, armatura, oplata i podupirači. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	25		



*MEDICINSKI FAKULTET NOVI SAD*  
*javna nabavka broj 17/2016- radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade*

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jed. cena bez PDV-a</b>	<b>Jed. cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
49	Preziđivanje zidova debljine 25 cm i više, punom opekrom u produžnom malteru razmere 1:2:6. Pažljivo porušiti rastresene delove, opeku očistiti i složiti za ponovnu ugradnju. Podlogu očistiti i oprati mlazom vode i isprskati cementnim špricom spravljenim sa „jedinicom“. Zidati sa pravilnim spojnica, a po završenom zidanju očistiti ih dubine 2 cm. U cenu ulazi i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>3</sup>	8		
50	Zidanje pregradnih zidova debljine 6,5 cm giter opekrom u produžnom malteru razmere 1:2:6, sa izradom serklaža. U visini nadvratnih greda, ili na visini od 200 cm uraditi armirano betonske serklaže dimenzija 7x15 cm. Marka betona je MB 20, a armatura serklaža 2Ø8, uzengije Ø 6/25. Prevez raditi na pola opeke, a vezu sa ostalim zidovima na pravilan način. Po završenom zidanju spojnice očistiti. U cenu ulazi i izrada serklaža, armatura, oplata i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	40		
51	Zidanje pregradnih zidova debljine 19 cm šupljim blokovima 19x19x24 u produžnom malteru razmere 1:2:6. Prilikom zidanja raditi prevez na pola bloka, a vezu sa ostalim zidovima izvesti na pravilan način. Po završenom zidanju spojnice očistiti. U cenu ulazi i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>3</sup>	10		
52	Nabavka i postavljanje gvozdeno livenog poklopca sa ramom za šaht, prečnika 50 cm i težine 25 kg. Poklopac je za pešački saobraćaj. Poklopac postaviti u nivou terena. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	kom	5		
53	Nabavka i postavljanje gvozdeno livene rešetke sa ramom, prečnika 60 cm i težine 96 kg. Livena rešetka je za slab prometni put. Rešetku postaviti po detalju. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	kom	5		
54	Nabavka i postavljanje pocinkovanog rabić pletiva. Rabić pletivo postaviti i pričvrstiti za podlogu. . U cenu ulazi i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	80		
55	Rabićiranje košuljice poda, preko armaturne mreže. Postaviti mrežastu armaturu Ø6mm, sa okcima 15/15cm i pocinkovano rabić pletivo preko podloge, kao armature cementne košuljice. Rabić pletivo vezati za mrežastu armaturu. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal..	m <sup>2</sup>	100		
56	Izrada podloge od lako armiranog betona debljine 6 cm marke MB 20. Podlogu armirati mrežastom armaturom, po statičkom proračunu i betonirati. Gornju površinu betonske podloge izravnati, a beton negovati. U cenu ulazi i armatura. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	100		
57	Izrada poda od teraco ploča, dimenzija 25x25x3 cm, u cementnom malteru. Ploče postaviti u sloju cementnog maltera debljine 3 cm, razmere 1:3. Pod zaliti cementnim mlekom, a spojnice fugovati i ploče očistiti. U cenu ulazi i nabavka teraco ploča. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijala.	m <sup>2</sup>	40		
58	Malterisanje fasade produžnim malterom u dva sloja. Površine fasade očistiti, po potrebi oprati vodom i isprskati cementnim mlekom. Produžni malter spraviti sa prosejanim šljunkom, „jedinicom“, naneti prvi sloj maltera i narezati ga. Drugi sloj spraviti sa sitnim čistim peskom, bez primesa mulja i organskih materija i naneti preko prvog sloja. Perdašiti uz kvašenje i glačanje malim perdaškama. Omalterisane površine moraju biti ravne, bez preloma i talasa, a ivice oštre i prave. Malter kvasiti da ne dođe do brzog sušenja i „pregorevanja“. U cenu ulazi i pomoćna skela. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	50		

*MEDICINSKI FAKULTET NOVI SAD*  
javna nabavka broj 17/2016- radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jed. cena bez PDV-a</b>	<b>Jed. cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
59	Nabavka materijala i izrada pregradnih zidova od RIGIPS ploča na metalnoj podkonstrukciji ,d=10cm sa ispunom od mineralne vune kao i bandažiranjem spojeva i gletovanjem istih.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	40		
60	Nabavka materijala i izrada spuštenih plafona tipa armstrong u dezenu po izboru investitora.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	80		
61	Nabavka materijala i oblaganje postojećih zidnih panela gipsanim pločama na metalnoj podkonstrukciji,jednostrano sa bandažiranjem i gletovanjem spojeva.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	40		
62	Nabavka materijala i obrada prozorskih otvora gipsanim pločama lepljenjem istih i bandažiranje i gletovanje spojeva.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m	80		
63	Nabavka materijala i izrada spuštenih plafona od rigips ploča na metalnoj podkonstrukciji sa gletovanjem i bandažiranjem spojeva.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	40		
64	Oblaganje ravnih zidova, suvo malterisanje tankoslojnim lepljenjem, gips kartonskih ploča GKB debljine 12,5 mm, sistem Knauf W611. Gips kartonske ploče zalepiti za ravan zid tankoslojno Fugenfiiller lepkom. Sastave obraditi glet masom i bandaž trakom, po uputstvu projektanta. U cenu ulazi i radna skela.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	50		
65	Nabavka materijala i postavljanje hrastovog parketa S klase u lepak komplet sa hoblovanjem i lakiranjem kao i završnim lajsnama.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	25		
66	Nabavka materijala i postavljanje laminata komplet sa podlogom kao i završnim lajsnama.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	50		
67	Skidanje postojećih dotrajalih podnih obloga (laminat,Parquet broski pod i sl.)utovar i odvoz šuta na deponiju.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	100		
68	Nabavka materijala i postavljanje odgovarajuće antistatik podne obloge u tonu po izboru investitora,koja se lepi odgovarajućim lepkom a spojnice se vare odgovarajućim elektrodama u tonu po izboru investitora.U cenu uračunati kompletan rad i materijal.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	20		
69	Nabavka materijala i postavljanje odgovarajuće antistatik podne obloge za posebne uslove korišćenja(ambulante,ordinacije kabineti i sl.)u tonu po izboru investitora,koja se lepi odgovarajućim lepkom a spojnice se vare odgovarajućim elektrodama u tonu po izboru investitora.U cenu uračunati kompletan rad i materijal.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	20		
70	Nabavka materijala i ugradnja ugaonih lajsni antistatik poda sa lepljenjem odgovarajućim lepkom.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m	20		
71	Nabavka materijala i ugradnja ugaonih lajsni antistatik poda za posebne uslove korišćenja(ambulante,ordinacije kabineti i sl.) sa lepljenjem odgovarajućim lepkom.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m	20		
72	Nabavka materijala i izlivanje samo izravnavajućih podnih masa(podolivi) radi dobijanja odgovarajuće podloge,zajedno sa brušenjem i čišćenjem istih.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	100		
73	Nabavka materijala i postavljanje posebnih tipova laminata, debljine 11 mm, klasa 33, komplet sa podlogom kao i završnim lajsnama.Pozicija	m <sup>2</sup>	40		

*MEDICINSKI FAKULTET NOVI SAD*  
javna nabavka broj 17/2016- radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade

	Predmet JN	j. m.	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om
	1	2	3	4	5
	obuhvata kompletan rad i materijal.				
74	Nabavka materijala i hoblivanje i lakiranje postojećih parketa tri puta do potrebnog sjaja.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	60		
75	Izrada i postavljanje hrastovih pragova. Drvo za pragove mora biti suvo bez čvorova i prvoklasno. Pragove pričvrsti mesinganim holšrafovim sa tiplovima.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	kom	15		
76	Krpljenje poda od parketa na mestu srušenog zida. Nabaviti i postaviti parket po uzoru na postojeći. Pre postavljanja parketa podlogu očistiti i pripremiti. Voditi računa da sastavi postojećeg i novougrađenog parketa budu što manji i da su spojnice između susednih dasčica parketa zatvorene.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	15		
77	Izjednačavanje visine podloge 5-10 cm za postavljanje plivajućeg poda, suvog estriha. Podlogu izravnati primenom perlitnog suvog nasipa za izravnane Knauf Trockenschuttung PA sa nabijanjem po uputstvu proizvođača.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	50		
78	Nabavka i postavljanje podnih ploča od ekspandiranog polistirola EPS W20, debljine 20 ntm, kao podloge, suvi estrih. Ploče postaviti kao termo izolaciju ispod suvog estriha, po detaljima i uputstvu projektanta.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	50		
79	Izrada suvog estriha od dva sloja specijalnih gips kartonskih ploča na ekspandiranom polistirolu, ukupne debljine 2x12,5+20=45 mm, sistem Knauf F145. Po obodu postaviti ivične trake od mineralnih vlakana, debljine 10 mm. Preko ravne i pripremljene podloge postaviti smaknuto dva sloja ploča debljine po 12,5 mm, dimenzija 900x1250 mm, na ekspandiranom polistirolu debljine 20 mm kao termoizolacija. Ploče postaviti, zalepiti celom površinom i obraditi spojeve po uputstvu proizvođača.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	m <sup>2</sup>	50		
80	Pažljiva demontaža vodovodnih i kanizacionih cevi, utovariti na kamion i odvesti na deponiju.	m	40		
81	Demontaža sanitarija (WC šolja, umivaonik, pisoar) utovar na kamion i odvesti nadeponiju.	kom	15		
82	Pažljiva demontaža parketa zajedno sa lajsnama. Parket i lajsne pažljivo demontirati, očistiti, složiti po vrsti, upakovati, utovariti u kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor udaljenu do 15 km. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju.	m <sup>2</sup>	100		
83	Pažljiva demontaža poda od keramičkih pločica, postavljenih u cementnom malteru. Pločice i podlogu skinuti do betonske konstrukcije. Pločice očistiti od maltera i složiti. Šut izneti, utovariti u kamion i odvesti na gradsku deponiju. - ker.pločice	m <sup>2</sup>	100		
84	Pažljiva demontaža poda od kamenih ploča, postavljenih u cementnom malteru. Ploče demontirati i podlogu skinuti do betonske konstrukcije. Ploče očistiti od maltera i složiti. Šut izneti, utovariti u kamion i odvesti na gradsku deponiju.	m <sup>2</sup>	25		
85	Nabavka materijala i reparacija dotrajalih klupa amfiteartra.Skidanje i rastavljanje klupa u celosti ,skidanje lajsni i utraplasta,,kao i ponovno sklapanje ,lepljenje i ukrućivanje klupa sa odgovarajućim metalnim ugaonim i ravnim fazonskim komadima,Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	kom	50		

*MEDICINSKI FAKULTET NOVI SAD*  
javna nabavka broj 17/2016- radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade

	<b>Predmet JN</b>	<b>j. m.</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jed. cena bez PDV-a</b>	<b>Jed. cena sa PDV-om</b>
	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
86	Nabavka materijala i razne sitne intervencije (popravke štelovanja prepravke i sl.) Obračun po radnom satu i izlasku na terenPozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	norm.čas	50		
87	Zamena šildova i trukera vrata. Postojeće mesingane šildove i trukere sa vrata demontirati i zameniti novim, po izboru projektanta. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	kom	10		
88	Zamena skakavice prozora. Postojeću skakavicu za fiksiranje otvorenog spoljnog krila prozora pažljivo demontirati. Nabaviti i postaviti novu skakavicu po uzoru na prvobitnu.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	kom	10		
89	Postojeća jednokrlna vrata pregledati i ampasovati. Falc i ivice vrata obraditi da krilo fino naleže, dihtuje i lako se zatvara. Po potrebi podesiti bravu vrata.	kom	15		
90	Postojeću bravu na vratima zameniti novom, po uzoru na postojeću. Bravu isporučiti sa dva ključa.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	kom	15		
91	Demontaža oštećenog limenog krovnog pokrivača, krovnih uvala i raznih limenih opšava, utovar u kamion i odvoz na deponiju.	m <sup>2</sup>	100		
92	Restauracija jednokrlnih unutrašnjih vrata. Sa vrata i dovratnika pažljivo skinuti sve naslage, do čistog drveta. Čišćenje izvesti hemijskim i fizičkim putem, pažljivo da se drvo i profilacija ne ošteti i drvo ne promeni boju. Kompletan vrata detaljno pregledati i ampasovati, oštećene delove, po uzoru na postojeće, pažljivo zameniti novim od iste vrste drveta. Okov pregledati, očistiti i popraviti, delove koji nedostaju uraditi po uzoru na prvobitne i postaviti. Sve površine prebrusiti finom šmirglom. Vrata zaštititi jednim slojem bezbojne lazurne boje.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	kom	10		
93	Nabavka materijala i izrada podloge preko krovne konstrukcije OSB pločama d = 18 mm, kao podloga za delimičnu popravku krova koji je pokriven limom	m <sup>2</sup>	50		
94	Razne sitne intervencije ,utovar, istovar, prenos i sl.Obračun po norma satu rada.Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.	norm.čas	25		
95	Nabavka materijala i zamena dotrajalih i pokvarenih mehanizama vertikalnih prozora od eloksiranog aluminijuma,sa ugradnjom novih u svemu istih ili sličnih sa postojećima.	kom	15		
96	Iznošenje postojećeg nameštaja iz prostora koji se adaptira. Nameštaj deponovati u okviru objekta.	norm.čas	75		
97	Čišćenje i pranje prozora i vrata po završetku radova. Pažljivo mehanički očistiti sve površine i oprati vodom sa dodatkom odgovarajućih hemijskih sredstava	m <sup>2</sup>	150		
98	Pažljiva demontaža prozora. Demontirane prozore sklopiti, utovariti na kamion i odvesti na deponiju koju odredi investitor. prozori do 2,00 m <sup>2</sup> .	Kom	10		
99	Izrada rabcirane cementne košuljice debljine 3 cm, kao podloge. Podlogu za košuljicu, pre nanošenja košuljice, očistiti i oprati. Malter za košuljicu spraviti sa prosejanim šljunkom „jedinicom“, razmere 1:3. Armirati je rabc pletivom, postavljenim u sredini sloja. Košuljicu negovati dok ne očvrsne	m <sup>2</sup>	100		

*MEDICINSKI FAKULTET NOVI SAD*  
javna nabavka broj 17/2016- radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade

	Predmet JN	j. m.	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om
	1	2	3	4	5
100	Izrada armirano betonskih nadvratnika, marke MB 20. Izraditi oplatu i nadvratnike armirati po detaljima i statičkom proračunu. Beton ugraditi i negovati po propisima. U cenu ulaze i oplata, podupirači, armatura i pomoćna skela	m <sup>3</sup>	3		
101	Izrada hidroizolacije mokrog čvora, preko betonske podloge, dvokomponentnim polimernim materijalom Izolit POLIFLEX, "Dramin" Zemun. Betonsku podlogu pripremiti da bude čista, odmašćena i bez pukotina. Masu za premazivanje pripremiti mešanjem tečne i praškaste komponente, i ugraditi u roku od 20-30 minuta. Četkom naneti prvi sloj i utisnuti mrežicu. Posle sušenja, 6-8 h, naneti drugi sloj i utisnuti drugu mrežicu. Završni, treći, sloj naneti posle 6-8 h. Izolit POLIFLEX je otporan na UV zrake, visoke i niske temperature.	m <sup>2</sup>	50		
102	Sanacija postojeće hidroizolacije ravnog krova. Pozicija obuhvata mestimično isecanje podklobučene hidroizolacije, čišćenje i nakon sušenja, nanošenje sloja bitulita četkom ili prskanjem na temperaturi višoj od 10 stepeni, varenje bitumenskih traka sa preklopom 15 cm zagrevanjem trake plamenikom sa otvorenim plamenom, razmekšavanjem bitumenske mase površine koja se lepi i slepljivanjem sopstvenom masom za podlogu. Trake se lepe celom površinom, sa preklopima 10-15 cm.	m <sup>2</sup>	100		
103	Završno premazivanje krova preko postojeće ili novoformirane hidroizolacije od bitumenskih traka visokoelastični dvokomponentni cement-polimerni premaz "Izolit POLYCOAT ELASTIC" ili odgovarajuće sa prethodnim premazivanjem.	m <sup>2</sup>	150		
104	Nabavka i postavljanje laganog izolacionog filca od mineralne vune, jednostrano obložen Al. folijom, URSA LIF/Alu. debljine 100 mm. Lagani filc od mineralne vune postaviti kao termo i zvučnu izolaciju potkrovlja, po detaljima i uputstvu projektanta	m <sup>2</sup>	150		
105	Nabavka i postavljanje kamene vune u obliku polutvrdih ploča, "Vunizol P plus", debljine 5 cm, gustine 80 kg/m <sup>3</sup> . Kamenu vunu postaviti kao termo i zvučnu izolaciju i protivpožarnu zaštitu potkrovlja, po detaljima i uputstvu projektanta	m <sup>2</sup>	120		
106	Nabavka i postavljanje sloja paropropusne polipropilenske folije, URSA SECO 4000. Foliju postaviti i spojeve zalepiti obostrano lepljivom armiranom akrilnom trakom, URSA SECO 41, po uputstvu proizvođača	m <sup>2</sup>	300		
107	Izrada i postavljanje zastakljenih aluminijumskih prozora od eloksiranog aluminijuma sa višekomornim sistemom profila i termo prekidom, po šemi stolarije i detaljima. Prozore dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov i ton eloksiranog aluminijuma, po izboru projektanta. Krila prozora zastakliti termo Flot staklom d=4+16+4 mm i dihtovati EPDM gumom Obračun po m <sup>2</sup> prozora	m <sup>2</sup>	60		
108	Izrada i postavljanje zastakljenih ulaznih jednokrlnih i dvokrlnih aluminijumskih vrata od eloksiranog aluminijuma sa višekomornim sistemom profila, sa termo prekidom, ispunom i sistemom zaptivanja EPDM gumom, po šemi stolarije i detaljima. Postaviti okov od eloksiranog aluminijuma, bravu sa cilindar uloškom i tri ključa, tri šarke po krilu, po izboru projektanta. Vrata zastakliti termo izolacionim Flot staklom d=4+12+4 mm i dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Obračun po m <sup>2</sup> vrata	m <sup>2</sup>	25		

*MEDICINSKI FAKULTET NOVI SAD*  
javna nabavka broj 17/2016- radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade

	Predmet JN	j. m.	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om
	1	2	3	4	5
109	Izrada i postavljanje pregrade od eloksiranog aluminijuma i furniranog panela. Pregradu izvesti u rasteru od eloksiranog aluminijuma sa višekomornim sistemom profila i obostrano ih obložiti furniranim hrastovim panelom, sa ispunom od tvrdih ploča mineralne vune, po šemi i detaljima iz projekta. Pregradu finalno obraditi, po izboru projektanta.	m <sup>2</sup>	50		
110	Izrada i postavljanje zastakljenih PVC prozora od visokootpornog tvrdog PVC-a sa višekomornim sistemom profila, sa ojačanim čeličnim nerđajućim profilima, po šemi stolarije i detaljima. Prozore dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov i boja prozora, po izboru projektanta. Krila prozora zastakliti termo Flot staklom d=4+16+4 mm i dihtovati EPDM gumom. Obračun po m <sup>2</sup> prozora	m <sup>2</sup>	10		
111	Izrada i postavljanje jednokrlnih i dvokrlnih PVC vrata od visokootpornog tvrdog PVC-a sa višekomornim sistemom profila i ojačanog čeličnim nerđajućim profilima, ispunom i sistemom zaptivanja EPDM gumom, po šemi stolarije i detaljima. Okov, brava sa dva ključa, tri šarke i boja vrata, po izboru projektanta. Obračun po m <sup>2</sup> prozora	m <sup>2</sup>	20		
112	Izrada i postavljanje jednokrlnih obostrano šperovanih vrata od prvoklasne i suve jele i smrče, a ramovsku konstrukciju krila sa saćem obostrano obložiti šper pločom debljine 4 mm, po šemi stolarije i detaljima. Dovratnik izvesti u širini zida i opšiti lajsnama širine 10cm. Postaviti okov od eloksiranog aluminijuma, bravu ukopavajuću sa dva ključa, tri usadne šarke po krilu, po izboru projektanta. Vrata zaštititi bezbojnim premazom za impregnaciju. Na podu postaviti gumeni odbojnik	kom	5		
113	Izrada i ugradnja metalnog strugača obuće, rešetke, dimenzija 100x150 cm. Ram rešetke uraditi od ugaonika 30x30x3 mm ispunu od flahova 30x4 mm, na razmaku od 3 cm. Fiksni ram, nosač izraditi od ugaonika 40x40x4 mm i ugraditi. Rešetku sa nosačem očistiti, premazati minijumom i obojiti bojom za metal, dva puta. Obračun po komadu.	kom	5		
114	Nabavka materijala i pokrivanje krova ravnim bakarnim limom debljine 0,6 mm, sa svim potrebnim opšavima	m <sup>2</sup>	80		
115	Nabavka materijala, izrada i montaža horizontalnog ležećeg oluka RŠ 100 cm od bakarnog lima debljine d= 0.6 mm	m <sup>2</sup>	60		
116	Nabavka materijala i pokrivanje krova ravnim aluminijumskim plastificiranim limom debljine 0,6 mm, sa svim potrebnim opšavima	m <sup>2</sup>	80		
117	Nabavka materijala, izrada i montaža horizontalnog ležećeg oluka RŠ 100 cm od aluminijumskog plastificiranog lima debljine d= 0.6 mm	m <sup>2</sup>	60		
118	Nabavka materijala i pokrivanje krova ravnim čeličnim plastificiranim limom debljine 0,6 mm, sa svim potrebnim opšavima	m <sup>2</sup>	80		
119	Nabavka materijala, izrada i montaža horizontalnog ležećeg oluka RŠ 100 cm od čeličnog plastificiranog lima debljine d= 0.6 mm	m <sup>2</sup>	40		
120	Nabavka i montaža plastičnih "peštan" ili ekvivalent vodovodnih cevi sa svim potrebnim fazonskim komadima - Fi 20 mm - FI 25 mm				
		m'	50		
		m'	50		

*MEDICINSKI FAKULTET NOVI SAD*  
*javna nabavka broj 17/2016- radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade*

	Predmet JN	j. m.	Kol.	Jed. cena bez PDV-a	Jed. cena sa PDV-om
	1	2	3	4	5
	- FI 32 mm	m'	25		
	- Fi 40 mm	m'	25		
	- FI 50 mm	m'	25		
	- Fi 65 mm	m'	25		
121	Nabavka i montaža PVC kanalizacionih cevi, zajedno sa odgovarajućim fazonskim komadima i zaptivnim materijalom	m'	20		
	- Fi 50 mm	m'	20		
	- Fi 110 mm	m'	10		
	- Fi 160 mm	m'	10		
	- Fi 200 mm				
122	Nabavka i montaža komplet WC šolje, zajedno sa vodokotlićem, daskom, kao i držačem toalet papira	kom	5		
123	Nabavka i montaža komplet umivaonika od keramike dim. 60x40 cm, zajedno sa jednoručnom slavinom za toplu i hladnu vodu, kao i nabavka i montaža držača za tečni sapun i držača za papirne ubruse.	kom	5		
124	Nabavka i montaža zidnih kljunastih pisoara od keramike I klase, zajedno sa potrebnim cevima, sifonom, ventilima i slavinom.	kom	5		
125	Nabavka materijala i popravka podova mermernim pločama debljine 3 cm od mermera tipa "plavi tok" ili ekvivalent, a po uzoru na postojeći mermerni pod	m <sup>2</sup>	35		
126	Nabavka materijala i izrada sokle h = 10 cm od mermera tipa "plavi tok" ili ekvivalent, a sve po uzoru na postojeće mermerne sokle	m <sup>2</sup>	50		
127	Nabavka materijala i ugradnja dvogustinske kamene vune debljine 10 cm, zapreminske težine minimalno 150kg/m <sup>3</sup> , a koja se zbog preklopa i stabilnosti ugrađuje u dva sloja od po 5 cm	m <sup>2</sup>	100		
128	Nabavka i ugradnja hidroizolacione PVC membrane debljine 1,5 mm (Sika plan ili ekvivalent istih tehničkih karakteristika) koja je UV otporna i koja se pričvršćuje zavrtnjima i fikserima za podlogu.	m <sup>2</sup>	100		
129	Nabavka i ugradnja raznih konstrukcija od metala, finalno obojenih.	kg <sup>2</sup>	200		

**Zbir jediničnih cena bez PDV-a** \_\_\_\_\_ **dinara**

**Zbir jediničnih cena sa PDV-om** \_\_\_\_\_ **dinara**

Količine navedene u Specifikaciji su okvirne, i služe samo za lakše upoređivanje ponuda, a Naručilac će naručiti radove navedene u Specifikaciji, sukcesivno, u zavisnosti od svojih potreba tokom važenja ugovora, a najviše do iznosa koji je predviđen modelom ugovora

Potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_

### 3. OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač \_\_\_\_\_ [navesti naziv ponuđača], dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

<i><b>VRSTA TROŠKA</b></i>	<i><b>IZNOS TROŠKA U RSD</b></i>
<i><b>UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE</b></i>	

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade **uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja**, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

**Napomena:** dostavljanje ovog obrasca nije obavezno

Potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_



**4. OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI;**

U skladu sa članom 26. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije”  
br. 124/12, 15/14 i 68/2015), ponuđač

---

daje sledeću:

**IZJAVU  
O NEZAVISNOJ PONUDI**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku  
javne nabavke **broj 17/2016- radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade**, podneo  
nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_

**Napomena:** u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2) Zakona.

**Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača,** Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

**5. OBRAZAC IZJAVE IZ ČLANA 75. STAV 2. ZAKONA**

U vezi sa članom 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije” br. 124/12, 14/15 i 68/2015), kao zastupnik ponuđača dajem sledeću

**IZJAVU**

Ponuđač \_\_\_\_\_ u postupku javne nabavke **broj 17/2016- radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade**, poštovao je obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_

***Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.***

## VII MODEL UGOVORA

Medicinski fakultet u Novom Sadu  
Hajduk Veljkova broj 3, 21000 Novi Sad  
Broj:

**UGOVOR**  
o javnoj nabavci  
**broj 17/2016**

Zaključen dana \_\_\_\_\_, između:

**1. MEDICINSKOG FAKULTETA U NOVOM SADU**

Hajduk Veljkova broj 3, Novi Sad  
PIB 100451043  
MB 08113599  
koje zastupa dekan prof. dr Snežana Brkić  
(u daljem tekstu: Naručilac) s jedne strane,

i

**2. \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
PIB \_\_\_\_\_  
MB \_\_\_\_\_  
Broj računa: \_\_\_\_\_. Naziv banke: \_\_\_\_\_  
koje zastupa \_\_\_\_\_  
(u daljem tekstu: Dobavljač), sa druge strane.

Sa podizvođačem/podizvođačima	
U zajedničkoj ponudi sa ponuđačima	

(Popuniti u slučaju da se nastupa sa podizvođačem ili u grupi ponuđača)

### Član 1.

Predmet ovog ugovora su **radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade Medicinskog fakulteta u Novom Sadu**, u svemu prema ponudi Izvođača koja je zavedena kod Naručioca dana (popunjiva Naručilac). 2016. godine pod brojem (popunjiva Naručilac) i postupku javne nabavke **broj 17/2016- radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade**.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da je Izvođač prilikom zaključenja ovog ugovora, položio kod Naručioca bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla koja je naplativa do visine od 1.100.000,00 dinara, u slučajevima predviđenim ovim ugovorom, a koja važi do 30.06.2017. godine.

Sastavni deo ovog Ugovora su: obrazac strukture ponuđene cene, sa uputstvom kako da se popuni i vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis radova (u daljem tekstu: Predmer radova), *(eventualne) izmene konkursne dokumentacije i pojašnjenja Naručioca (ukoliko se odnose na elemente ugovora)*, koja se nalaze u prilogu.

### **Član 1.**

Izvođač se obavezuje da izvede sve neophodne radove **na tekućim popravkama i održavanju zgrade Medicinskog fakulteta u Novom Sadu, sukcesivno, prema potrebama Naručioca**, u skladu sa pozivom koji Naručilac dostavlja putem elektronske pošte na adresu Izvođača \_\_\_\_\_, a ukoliko to iz bilo kog razloga nije moguće, putem telefaksa na broj \_\_\_\_\_.

Ukoliko Izvođač ne potvrdi prijem dopisa iz prethodnog stava u roku od 24 časa od slanja istog, na isti način kako je dopis i primio, smatra se da izbegava svoje obaveze, te Naručilac ima pravo da jednostrano raskine ugovor, naplati ugovornu kaznu naplatom sredstva obezbeđenja iz člana 1. stav 2. ovog ugovora i da o trošku druge ugovorne strane nadoknadi svu štetu koju je pretrpeo.

Izvođač se obavezuje da, kada je to neophodno, podnese prijavu gradilišta, i pismeno (putem elektronske pošte [tendermf@uns.ac.rs](mailto:tendermf@uns.ac.rs)) obavesti Naručioca o datumu podnošenja iste i o datumu kada će biti moguće otpočinjanje radova na gradilištu, a Naručilac je dužan da uvede Izvođača u posao i omogući nesmetan rad na izvođenju ugovorenih radova, najkasnije u roku od tri dana od dana od dana kada se steknu uslovi za otpočinjanje izvođenja radova na gradilištu.

Nadzor nad izvođenjem radova vršiće Nadzorni organ koga ovlasti Naručilac, o čemu će Izvođač biti pismeno obavešten.

### **Član 2.**

Izvođač se obavezuje da:

1. stručno i kvalitetno izvede ugovorene radove u skladu sa tehničkim propisima, normativima, važećim standardima, Posebnim uzansama o građenju („Službeni list SFRJ“, br. 18/77) i drugim propisima,
2. ugovorene radove izvede u svemu u skladu sa usvojenom ponudom i Predmerom radova koji je sastavni deo usvojene ponude Izvođača,
3. svakodnevno vodi građevinski dnevnik,
4. sprovede sve mere zaštite na radu shodno zakonskim propisima,
5. nakon završetka radova otkloni sva eventualna oštećenja nastala u toku izvođenja radova i sve dovede u prvobitno stanje,
6. očisti objekat i gradilište od šuta i drugog otpada.

### **Član 3.**

Ugovorene jedinične cene predmetnih radova određene Predmerom radova su fiksne i ne mogu se naknadno menjati.

Svi radovi u vezi sa organizovanjem gradilišta, zaštitom prolaznika, kao i troškovi zauzeća javne površine padaju na teret Izvođača.

### **Član 4.**

Izvođač je dužan da započne izvođenje radova u roku od 48 časova od prijema poziva Naručioca iz člana 2. stav 1. ovog ugovora, a rok za izvođenje radova određuje Naručilac u svom pozivu, a u zavisnosti od obima i složenosti radova (po pravilu između 5 i 20 dana od početka izvođenja radova).

Ukoliko Izvođač ne završi radove u roku iz prethodnog stava, Naručilac ima pravo ili da naplati kaznu od 1 ‰ od ukupne ugovorene vrednosti radova za svaki dan zakašnjenja, i to tako što će ukupnu vrednost ugovorenih radova umanjiti za odgovarajući iznos ili da jednostrano raskine ugovor, naplati ugovornu kaznu naplatom sredstva obezbeđenja iz člana 1. stav 2. ovog ugovora i da o trošku druge ugovorne strane nadoknadi svu štetu koju je pretrpeo.

U slučaju nastupanja činjenica koje mogu uticati da ugovoreni radovi ne budu izvršeni u roku iz stava 1. ovog člana, Izvođač je dužan da odmah po njihovom saznanju o istim pismeno obavesti Naručioca.

Sva obaveštenja koja nisu data u pisanom obliku shodno prethodnom stavu neće proizvoditi pravno dejstvo.

Rok iz stava 1. ovog člana može biti produžen uz pisanu saglasnost Naručioca, usled nastanka slučaja više sile, odnosno okolnosti ili događaja koji su nastali nakon zaključenja ovog ugovora i koji se nisu mogli predvideti, otkloniti niti izbeći.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da će pod slučajem više sile smatrati: rat, mobilizaciju, nered, požar, eksplozije, prirodne katastrofe (zemljotres, poplava, epidemija, određene visine temperatura zavisno od vrste radova) usled kojih su ugovoreni radovi morali biti prekinuti.

U slučaju više sile, rok za završetak ugovorenih radova se produžava pisanom saglasnošću Naručioca, prema trajanju slučaja više sile, a na osnovu pisanog zahteva Izvođača koji je dužan da dostavi dokaz o vremenu trajanja okolnosti koje su prouzrokovale odlaganje završetka radova u roku iz stava 1. ovog člana.

### **Član 5.**

Izvođač radova na izvedene radove daje garanciju od \_\_\_\_\_ meseci/a od dana izvođenja radova.

Izvođač se obavezuje da u trenutku predaje prve situacije preda Naručiocu **registrovanoj menici i menično ovlašćenje**, koja će biti sa klauzulama: neopoziva, безусловna i plativa na prvi poziv.

Registrovana menica i menično ovlašćenje za otklanjanje grešaka u garantnom roku se izdaje u visini od 1.100.000,00 dinara.

Naručilac će menicu za otklanjanje grešaka u garantnom roku naplatiti u slučaju da Izvođač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara koji bi mogao da umanjí mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku.

Sredstvo obezbeđenja iz stava 2. ovog člana se odnosi na sve radove koje Izvođač bude izveo i ostaje kod Naručioca dok ne istekne i poslednji garantni rok za izvedene radove.

#### **Član 6.**

Naručilac se obavezuje da će isplaćivati vrednost predmetnih radova u roku od 45 dana nakon izvršenih radova bez reklamacije i dostavljanja privremene ili okončane situacije.

#### **Član 7.**

Izvođač se obavezuje da sopstvenim sredstvima izvrši osiguranje predmetnih radova po uslovima za osiguranje kod odgovarajuće organizacije osiguranja imovine i lica.

Izvođač se obavezuje da svoje radnike angažovane na ugovorenim radovima osigura prema važećim uslovima osiguranja od posledica nezgode.

#### **Član 8.**

Izvođač je dužan da preduzme mere tehničke zaštite i sve druge mere za obezbeđenje sigurnosti trećih lica, saobraćajnica i susednih objekata.

#### **Član 9.**

Izvođač je odgovoran za štete koje se pričiní uništenjem ili oštećenjem susednih objekata, povredama ili smrću trećih lica ili ometanjem ili ugrožavanjem saobraćaja.

#### **Član 10.**

Izvođač će u svako vreme zaštititi Naručioca od svih odgovornosti prema drugim licima (uključujući tu i radnike i predstavnike Naručioca) od posledica smrti, telesnih povreda, oštećenja imovine ili drugih šteta i gubitaka do kojih može doći u izvođenju ili u garantnom periodu i nadoknadiće Naručiocu sve štete ili gubitke koje može pretrpeti kroz odštetne zahteve tužilaca.

Izvođač neće biti obavezan da zaštiti Naručioca od takve odgovornosti ili da nadoknadi takve troškove i štetu ukoliko su isti nastali isključivo krivicom Naručioca.

#### **Član 11.**

Ovaj ugovor se zaključuje na određeno vreme i to do 31.05.2017. godine ili kraće, ukoliko Naručilac ranije potroši opredeljena sredstva od 11.000.000,00 bez PDV-a, a može se raskinuti pre tog roka ukoliko se jedna od ugovornih strana ne pridržava odredbi ugovora.

Zbir cena \_\_\_\_\_ bez PDV-a.

Zbir cena \_\_\_\_\_ sa PDV-om.

Izvođač ne može potraživati više novca od iznosa određenih prethodnim stavom, bez obzira kakve zahteve dobija od Naručioca.

Ukoliko se u toku realizacije ovog ugovora pojave viškovi i manjkovi radova, koji u ukupnom zbiru ne prelaze ukupno ugovoreni iznos, isplata tih radova izvršiće se u skladu sa ovim ugovorom po ponuđenim jediničnim cenama.

Obaveze koje dospevaju u narednoj budžetskoj godini će biti realizovane najviše do iznosa sredstava koja će za tu namenu biti odobrena u toj budžetskoj godini.

Ugovorna strana koja je skrivila raskid ovog Ugovora dužna je da drugoj strani nadoknadi svu pretrpljenu štetu.

Ukoliko Izvođač ne postupi uskladu sa odredbama člana 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10. ili 11. ovog Ugovora, Naručilac ima pravo da jednostrano raskine ovaj Ugovor i da naplati ugovornu kaznu u vrednosti od 1.100.000,00 dinara, naplatom sredstva obezbeđenja iz člana 1. ovog ugovora i da nadoknadi o trošku Izvođača svu štetu koju je pretrpeo ili da, ukoliko odluči da ostavi ugovor na snazi, ukupnu cenu umanji za 10%.

### **Član 12.**

Ugovorne strane su saglasne da se na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom primenjuju odredbe Posebnih uzansi o građenju, Zakona o obligacionim odnosima i Zakona o planiranju i izgradnji.

### **Član 13.**

U slučaju spora po odredbama ovog Ugovora, ugovorne strane priznaju nadležnost stvarno nadležnog suda u Novom Sadu.

### **Član 14.**

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su ovaj ugovor pročitale i da ga u svemu prihvataju, što potvrđuju svojim potpisima.

### **Član 15.**

Ovaj Ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovetnih primeraka, od kojih 3 (tri) primerka zadržava Naručilac, a 2 (dva) primerka Izvođač, a smatra se zaključenim i stupa na snagu danom kada ga potpišu obe ugovorne strane.

**Za Dobavljača**

**Za Naručioca  
dekan**

---

**prof. dr Snežana Brkić**

Ovaj model ugovora predstavlja sadržinu ugovora koji će biti zaključen sa izabranim ponuđačem, i naručilac će, ako ponuđač bez opravdanih razloga odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen, Upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne

reference, odnosno ispravu o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke.

## **VIII UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU**

### **1. Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena**

Ponudač podnosi ponudu na srpskom jeziku. Obrasce ispuniti čitko, štampanim slovima. Nečitko ispunjeni obrasci se neće uzimati u obzir, i ponuda će biti odbijena.

Obrazac strukture ponuđene cene, sa uputstvom kako da se popuni i vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis dobara ponudač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Svi obrasci iz konkursne dokumentacije moraju biti popunjeni u potpunosti, potpisani od strane ovlašćenog lica ponuđača i overeni pečatom. Ukoliko su ponuda i obrasci potpisani od strane lica koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je, uz ponudu, dostaviti i ovlašćenje za potpisivanje za to lice, izdato od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Ukoliko ponudač nastupa sa grupom ponuđača, obrazac ponude popunjava, potpisuje i overava pečatom svaki ponuđač iz grupe ponuđača ili ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača, uz priloženi pravni akt kojim se definišu nadležnosti u grupi ponuđača.

### **2. Način podnošenja ponude**

Ponudač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na poledini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača.

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Ponudu dostaviti na adresu: Medicinski fakultet u Novom Sadu, Hajduk Veljkova broj 3, 21000 Novi Sad, sa naznakom: „**Ponuda za javnu nabavku - broj 17/2016- radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade - NE OTVARATI**”. Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do 21.11.2016. godine do 09 časova, a javno otvaranje će se sprovesti istog dana u 10:00 časova.

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na koverti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se ponude mogu podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuda koja ne ispunjava minimalne tehničke specifikacije iz poglavlja VI tačka 2. konkursne dokumentacije će **biti odbijena**.



Ponuda **mora da sadrži:**

- 2.1. **dokaze o ispunjenosti** uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije” br. 124/12, 15/14 i 68/2015), predviđene Uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova, osim ukoliko je ponuđač upisan u Registar ponuđača,
- 2.2. **dokaze o ispunjenosti** uslova iz člana 76. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije” br. 124/12, 15/14 i 68/2015), predviđene Uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova,
- 2.3. popunjene, potpisane i overene obrasce iz poglavlja VI konkursne dokumentacije,
- 2.4. fotokopiju OP obrasca ponuđača
- 2.5. i druge dokumente propisane konkursnom dokumentacijom.

Ukoliko Ponuđač ne dostavi OP obrazac Naručilac nije dužan da odbije takvu ponudu.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrasce date u konkursnoj dokumentaciji potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će potpisivati i pečatom overavati obrasce date u konkursnoj dokumentaciji, izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću (npr. Izjava o nezavisnoj ponudi, Izjava o ispunjavanju uslova iz čl. 75 i 76. Zakona), koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača. U slučaju da se ponuđači opredele da jedan ponuđač iz grupe potpisuje i pečatom overava obrasce date u konkursnoj dokumentaciji (izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću), navedeno treba definisati sporazumom kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji čini sastavni deo zajedničke ponude saglasno čl. 81. Zakona.

### **3. Partije**

Nabavka nije oblikovana po partijama.

### **4. Ponuda sa varijantama**

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

### **5. Način izmene, dopune i opoziva ponude**

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu: Medicinski fakultet u Novom Sadu, Hajduk Veljkova broj 3, Novi Sad sa naznakom:

„**Izmena ponude za javnu nabavku broj 17/2016- radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade - NE OTVARATI**” ili

„**Dopuna ponude za javnu nabavku broj 17/2016- radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade - NE OTVARATI**” ili

„**Opoziv ponude za javnu nabavku broj 17/2016- radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade - NE OTVARATI**” ili

**„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku – broj 17/2016- radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade - NE OTVARATI”.**

Na poledini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

#### **6. Učestvovanje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač**

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U Obrascu ponude, ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

#### **7. Ponuda sa podizvođačem**

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju **IV** konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

#### **8. Zajednička ponuda**

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. stav 4. Zakona:

- 8.1. podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i
  - 8.2. opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.
- Takođe, sporazum iz prethodnog stava bi trebao da sadrži i sledeće podatke:
- 8.3. o ponuđaču koji će u ime grupe potpisivati obrasce iz konkursne dokumentacije, izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću (npr. Izjava o nezavisnoj ponudi, Izjava o poštovanju obaveza iz člana 75. stav 2. Zakona...), koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača
  - 8.4. o ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,
  - 8.5. o ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja,

8.6. o ponuđaču koji će izdati račun,

8.7. o računu na koji će biti izvršeno plaćanje.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi sve dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju **IV** konkursne dokumentacije i tački 2. ovog poglavlja, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

## **9. Način i uslovi plaćanja, garantni rok, kao i druge okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude**

### **9.1. Zahtevi u pogledu načina, roka i uslova plaćanja.**

Naručilac će isplaćivati vrednost predmetnih radova u roku od 45 dana nakon izvršenih radova bez reklamacije i dostavljanja privremene ili okončane situacije.

Plaćanje se vrši uplatom na račun ponuđača.

Ponuđaču nije dozvoljeno da zahteva avans.

### **9.2. Zahtev u pogledu roka izvođenja radova**

Rok za početak izvođenja radova ne može biti duži od 48 časova od prijema poziva Naručioca, a rok za izvođenje radova određuje Naručilac u zavisnosti od obima i složenosti radova (po pravilu između 5 i 20 dana od početka izvođenja radova).

Mesto izvođenja radova je zgrada Medicinskog fakulteta u Novom Sadu, Hajduk Veljkova broj 3, Novi Sad.

### **9.3. Zahtev u pogledu garantnog roka**

Ponuđač mora ponuditi garantni rok koji ne može biti kraći od 24 meseca.

### **9.4. Zahtev u pogledu roka važenja ponude**

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

## **10. Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi**

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

Ako ponuđena cena uključuje uvoznu carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

#### **11. Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača**

- 11.1. Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi bankarsku garanciju za ozbiljnost ponude, koja će biti sa klauzulama: neopoziva, bezuslovna i plativa na prvi poziv. Bankarska garancija za ozbiljnost ponude se izdaje u visini od 1.100.000,00 dinara, sa rokom važnosti koji je mesec dana duži od roka važenja ponude. Ako se promeni rok važenja ponude, rok važenja bankarske garancije za ozbiljnost ponude mora da se produži.

Naručilac će unovčiti sredstvo obezbeđenja dato uz ponudu ukoliko:

- 11.1.1. ponuđač nakon isteka roka za podnošenje ponuda povuče, opozove ili izmeni svoju ponudu;
- 11.1.2. ukoliko ponuđač čija je ponuda na osnovu izveštaja za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, u roku od pet dana od dana prijema pisanog poziva Naručioca ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza koje Naručilac zahteva,
- 11.1.3. ponuđač kome je dodeljen ugovor, u roku koji odredi Naručilac, ne potpiše ugovor o javnoj nabavci;
- 11.1.4. ponuđač kome je dodeljen ugovor, u roku koji odredi Naručilac, ne podnese sredstvo obezbeđenja u skladu sa zahtevima iz konkursne dokumentacije.

Ukoliko ponuđač ne dostavi sredstvo obezbeđenja ponuda će biti odbijena.

- 11.2. Izabrani ponuđač je dužan da u trenutku zaključenja ugovora preda naručiocu bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla, koja će biti sa klauzulama: neopoziva, bezuslovna i plativa na prvi poziv. Bankarska garancija za dobro izvršenje posla izdaje se u visini od 1.100.000,00 dinara, sa rokom važnosti do 30.06.2017. godine. Naručilac će unovčiti bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom. Podneta bankarska garancija ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove, manji iznos ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova. Ponuđač može podneti garanciju strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang).

- 11.3. Izabrani ponuđač pre potpisivanja ugovora dostavlja sredstvo finansijskog obezbeđenja **za otklanjanje grešaka u garantnom roku i to sopstvenu menicu** koja je popunjena na iznos od 1.100.000,00 dinara, koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Ponuđač je dužan da popuni podatke o remitentupoveriocu u polju menice posle reči „po naredbi“, i to rečima: „Medicinskog fakulteta u Novom Sadu“. Menica mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje, a uz istu mora biti dostavljeno popunjeno i overeno menično ovlašćenje – pismo (obrazac će biti dostavljen Izvođaču), sa naznačenim iznosom od 1.100.000,00 dinara. Ukoliko ponuđač dostavi menicu koja je propisno registrovana, potpisana od strane

ovlašćenog lica i overena pečatom, ali nije popunjen iznos i remitent, ugovor ipak neće biti raskinut, ali Naručilac može pozvati ponuđača da propisno popuni podatke ili da dostavi novu propisno popunjenu menicu, u roku koji ne može biti duži od dva dana od dana prijema Naručiočevog poziva putem elektronske pošte. Ukoliko ponuđač u propisanom roku ne dostavi novu menicu ili ne izvrši tražene ispravke, Naručilac može odbiti njegovu ponudu i naplatiti dostavljenu menicu za ozbiljnost ponude. Ove odredbe služe smanjenju mogućnosti zloupotrebe menica. Menica za dobro izvršenje posla je naplativa u slučajevima predviđenim ugovorom o javnoj nabavci.

#### **12. Zaštita poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače**

Predmetna nabavka ne sadrži poverljive informacije koje naručilac stavlja na raspolaganje.

#### **13. Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude**

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku (neposredno na pisarnicu naručioca, putem pošte na adresu naručioca ili **elektronske pošte na e-mail [tendermf@uns.ac.rs](mailto:tendermf@uns.ac.rs)** ) tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac je dužan da u roku od tri dana od dana prijema zahteva, odgovor objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Dodatne informacije ili pojašnjenja upućuju se sa napomenom „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, broj 17/2016- radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade“.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

#### **14. Dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača**

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Ukoliko ponuđač ne postupi na način i u roku propisanim prethodnim stavom, Naručilac može odbiti njegovu ponudu.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ukoliko se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač je dužan da u okviru svoje ponude dostavi izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da je poštovao sve obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude..

#### **15. Korišćenje patenta i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica**

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

#### **16. Način i rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava ponuđača**

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, koji ima interes za dodelu ugovora u konkretnom postupku javne nabavke i koji je pretrpeo ili bi mogao da pretrpi štetu zbog postupanja naručioca protivno odredbama Zakona o javnim nabavkama.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki (u daljem tekstu: Republička komisija).

Zahtev za zaštitu prava se dostavlja naručiocu neposredno ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom.

Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom o javnim nabavkama nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije sedam dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa čl. 63. st. 2. ZJN ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka iz prethodnog stava, smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda. Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl.108. ZJN ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. ZJN, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 10 dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke u skladu sa odredbama člana 150. ovog ZJN.

Zahtev za zaštitu prava mora da sadrži:

- 1) naziv i adresu podnosioca zahteva i lice za kontakt;
- 2) naziv i adresu naručioca;
- 3) podatke o javnoj nabavci koja je predmet zahteva, odnosno o odluci naručioca;
- 4) povrede propisa kojima se uređuje postupak javne nabavke;
- 5) činjenice i dokaze kojima se povrede dokazuju;
- 6) potvrdu o uplati takse iz člana 156. ZJN;
- 7) potpis podnosioca.

Validan dokaz o izvršenoj uplati takse, u skladu sa Uputstvom o uplati takse za podnošenje zahteva za zaštitu prava Republičke komisije, objavljenom na sajtu Republičke komisije, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, je:

**1. Potvrda o izvršenoj uplati takse** iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće elemente:

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- (2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga.  
\* Republička komisija može da izvrši uvid u odgovarajući izvod evidencionog računa dostavljenog od strane Ministarstva finansija – Uprave za trezor i na taj način dodatno proveriti činjenicu da li je nalog za prenos realizovan.
- (3) iznos takse iz člana 156. ZJN čija se uplata vrši - 120.000,00 dinara;
- (4) broj računa: 840-30678845-06;
- (5) šifru plaćanja: 153 ili 253;
- (6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- (7) svrha: ZZP; Medicinski fakultet Novi Sad; javna nabavka broj 17/2016- radovi na tekućim popravkama i održavanju zgrade;
- (8) korisnik: budžet Republike Srbije;
- (9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;
- (10) potpis ovlašćenog lica banke, **ili**

**2. Nalog za uplatu**, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1, **ili**

**3. Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor**, potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava), **ili**

**4. Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije**, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisom.

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138. - 166. ZJN.

**IX POTVRDA O IZVEDENIM RADOVIMA**

Naručilac \_\_\_\_\_ sa sedištem u \_\_\_\_\_ (MB \_\_\_\_\_), pod punom moralnom, krivičnom i materijalnom odgovornošću potvrđuje da je tokom \_\_\_\_\_. godine, \_\_\_\_\_ sa sedištem u \_\_\_\_\_ (MB \_\_\_\_\_) u ugovorenim rokovima i kvalitetu izveo radove na tekućim popravkama i održavanju zgrade koja se nalazi u ulici \_\_\_\_\_ broj \_\_\_\_, u mestu \_\_\_\_\_, ukupne vrednosti \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a i da su predmetni radovi završeni dana \_\_. \_\_. \_\_\_\_\_. godine.

potpis  
ovlašćenog lica Naručioca

Dana \_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_

**Potvrdu umnožiti u neophodan broj primeraka**