



**Univerzitet u Novom Sadu**  
**Medicinski fakultet**

Hajduk Veljkova br. 3, 21000 Novi Sad, Srbija  
Telefon: (021) 420-678; faks (021) 6624-153  
e-mail: tendermf@uns.ac.rs

---

***Konkursna dokumentacija***

***za javnu nabavku male vrednosti***

***broj 28/2016- nabavka kapitalnih radova na  
zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad***

***april 2016. godine***

Na osnovu člana 39. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije” br. 124/12, 15/14 i 68/2015, u daljem tekstu: Zakon), člana 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik Republike Srbije br. 86/2015), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 28/2016 zavedene pod brojem 08-34/28-1 i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku koje je zavedeno pod brojem 08-34/28-2, pripremljena je:

**Konkursna dokumentacija za javnu nabavku male vrednosti broj 28/2016- nabavka kapitalnih radova na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad**

Konkursna dokumentacija sadrži sledeća poglavlja:

I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI.....	4
1. Predmet javne nabavke .....	4
II VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS RADOVA.....	4
III TEHNIČKA DOKUMENTACIJA I PLANOVI .....	4
IV USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA.....	5
USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA .....	5
UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA .....	6
OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA.....	7
IZJAVA PODIZVOĐAČA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI .....	9
V KRITERIJUMI ZA DODELU UGOVORA .....	10
VI OBRASCI KOJI ČINE SASTAVNI DEO PONUDE .....	11
1. OBRAZAC PONUDE .....	11
1) opšti podaci o ponuđaču .....	11
2) ponudu podnosi:.....	11
3) podaci o podizvođaču .....	11
4) podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi .....	12
5) cena i ostali relevantni podaci.....	13
2. OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI I VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS RADOVA .....	14
3. OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE.....	20
4. OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI; .....	21
5. OBRAZAC IZJAVE O POŠTOVANJU OBAVEZA KOJE PROIZLAZE IZ VAŽEĆIH PROPISA O ZAŠTITI NA RADU, ZAPOSŁJAVANJU I USLOVIMA RADA, ZAŠTITI ŽIVOTNE SREDINE, KAO I DA PONUĐAČ NEMA ZABRANU OBAVLJANJA DELATNOSTI KOJA JE NA SNAZI U VREME PODNOŠENJA PONUDE; .....	22
VII MODEL UGOVORA .....	23
VIII UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU .....	28
1. Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena .....	28

2.	Način podnošenja ponude .....	28
4.	Partije .....	29
5.	Ponuda sa varijantama .....	29
6.	Način izmene, dopune i opoziva ponude .....	29
7.	Učestvovanje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač .....	30
8.	Ponuda sa podizvođačem .....	30
9.	Zajednička ponuda .....	30
9.	Način i uslovi plaćanja, garantni rok, kao i druge okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude.....	31
10.	Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi .....	32
11.	Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača .....	32
12.	Zaštita poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače .....	33
13.	Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude .....	33
14.	Dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača .....	33
15.	Korišćenje patenta i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica.....	34
16.	Način i rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava ponuđača .....	34
IX POTVRDA O IZVEDENIM RADOVIMA .....		38

## ***I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI***

### **1. Predmet javne nabavke**

Predmet javne nabavke su kapitalni radovi na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad. Oznaka iz opšteg rečnika nabavke: 45262700 – adaptacija zgrada.

## ***II VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS RADOVA***

Nalazi se u poglavlju VI OBRASCI KOJI ČINE SASTAVNI DEO PONUDE, pod tačkom 2. obrazac strukture ponuđene cene, sa uputstvom kako da se popuni.

## ***III TEHNIČKA DOKUMENTACIJA I PLANOVI***

Konkursna dokumentacija ne sadrži tehničku dokumentaciju ni planove.

**IV USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA****USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA**

**1.1.** Pravo na učešće u postupku predmetne javne nabavke ima ponuđač koji ispunjava **obavezne uslove** za učešće u postupku javne nabavke definisane čl. 75. Zakona, i to:

- 1.1.1. Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (*čl. 75. st. 1. tač. 1) Zakona*);
- 1.1.2. Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (*čl. 75. st. 1. tač. 2) Zakona*);
- 1.1.3. Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji (*čl. 75. st. 1. tač. 4) Zakona*);

Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude. (*čl. 75. st. 2. Zakona*).

**1.2.** Ponuđač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke, mora da ispuni **dodatne uslove** za učešće u postupku javne nabavke, u skladu sa članom 76. Zakona, i to:

- 1.2.1. u pogledu finansijskog kapaciteta: da ponuđač nije poslovaao sa gubitkom tokom 2015, 2014. i 2013. godine;
- 1.2.2. u pogledu poslovnog kapaciteta: da ima minimum 3 zaključena ugovora na kapitalnim radovima na zgradi u periodu od 1.1.2014. godine do dana objavljivanja ovog poziva na Portalu javnih nabavki;
- 1.2.3. u pogledu finansijskog kapaciteta: da ponuđač u roku od godinu dana pre dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda nije bio nelikvidan ni jedan dan. Ovaj uslov važi za sve ponuđače: kako za ponuđače koji učestvuju u zajedničkoj ponudi, tako i za podizvođače;
- 1.2.4. u pogledu kadrovskog kapaciteta: da ponuđač u radnom odnosu na neodređeno vreme sa punim radnim vremenom ima najmanje 10 zaposlenih od kojih jedan mora da bude odgovorni izvođač radova sa licencom broj 410 ili 411 (Ugovor o radu sa svakim od navedenih zaposlenih može biti zaključen najkasnije mesec dana pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda);
- 1.2.5. u pogledu poslovnog kapaciteta: da je tokom tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, ponuđač izveo radove koji su predmet ove javne nabavke u

vrednosti od najmanje 15.000.000,00 dinara bez PDV-a, od čega vrednost bar jednog ugovora mora biti veća od 5.000.000,00 dinara bez PDV-a;

1.2.6. u pogledu tehničkog kapaciteta: da ponuđač ima u vlasništvu (ili zakupu, lizingu i sl...) najmanje:

1.2.6.1. jedan kamion za prevoz opreme i šuta nosivosti do 3 t

1.2.6.2. i cevnu fasadnu skelu od najmanje 500 m<sup>2</sup>.

1.3. Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80. Zakona, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4).

1.4. Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, svaki ponuđač iz grupe ponuđača, mora da ispuni obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona, a dodatne uslove ispunjavaju zajedno.

#### UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA

Ispunjenost **obaveznih i dodatnih uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, u skladu sa čl. 77. stav 4. Zakona, ponuđač **dokazuje dostavljanjem Izjave** (*Obrazac izjave ponuđača, dat je u poglavlju IV*), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom, i dostavljanjem dokaza koji su pobrojani u tački 2. Uputstva ponuđačima kako da sačine ponudu.

Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko Izjavu potpisuje lice koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je uz ponudu dostaviti ovlašćenje za potpisivanje, potpisano od strane lica koje je upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje.

**Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača**, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

**Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem**, ponuđač je dužan da dostavi Izjavu podizvođača (*Obrazac izjave podizvođača, dat je u poglavlju IV*), potpisanu od strane ovlašćenog lica podizvođača i overenu pečatom.

Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza o ispunjenosti uslova.

Ako ponuđač u ostavljenom primerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač nije dužan da dostavlja na uvid dokaze koji su javno dostupni na internet stranicama nadležnih organa.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.

**OBRAZAC IZJAVE O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik ponuđača, dajem sledeću

**I Z J A V U**

Ponuđač \_\_\_\_\_ *[navesti naziv ponuđača]* u postupku javne nabavke **broj 28/2016- nabavka kapitalnih radova na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad**, ispunjava sve uslove iz čl. 75. i 76. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

1. Ponuđač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Ponuđač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Ponuđač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije *(ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji)*;
4. Ponuđač koji učestvuje u postupku predmetne javne nabavke, ispunjava **dodatne uslove** za učešće u postupku javne nabavke, u skladu sa članom 76. Zakona, i to:
  - 4.1.1. u pogledu finansijskog kapaciteta: da ponuđač nije poslovaao sa gubitkom tokom 2015, 2014. i 2013. godine;
  - 4.1.2. u pogledu poslovnog kapaciteta: da ima minimum 3 zaključena ugovora na tekućem održavanju objekata u periodu od 1.1.2014. godine do dana objavljivanja ovog poziva na Portalu javnih nabavki;
  - 4.1.3. u pogledu finansijskog kapaciteta: da ponuđač u roku od godinu dana pre dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda nije bio nelikvidan ni jedan dan. Ovaj uslov važi za sve ponuđače: kako za ponuđače koji učestvuju u zajedničkoj ponudi, tako i za podizvođače;
  - 4.1.4. u pogledu kadrovskog kapaciteta: da ponuđač u radnom odnosu na neodređeno vreme sa punim radnim vremenom ima najmanje 10 zaposlenih od kojih jedan mora da bude odgovorni izvođač radova sa licencom broj 410 ili 411 (Ugovor o radu sa svakim od navedenih zaposlenih može biti zaključen najkasnije mesec dana pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda);

- 4.1.5. u pogledu poslovnog kapaciteta: da je tokom tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, ponuđač izveo radove koji su predmet ove javne nabavke u vrednosti od najmanje 15.000.000,00 dinara bez PDV-a, od čega vrednost bar jednog ugovora mora biti veća od 5.000.000,00 dinara bez PDV-a;
- 4.1.6. u pogledu tehničkog kapaciteta: da ponuđač ima u vlasništvu (ili zakupu, lizingu i sl...) najmanje:
- 4.1.6.1. jedan kamion za prevoz opreme i šuta nosivosti do 3 t
- 4.1.6.2. i cevnu fasadnu skelu od najmanje 500 m<sup>2</sup>.

Potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_

***Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.***



**IZJAVA PODIZVOĐAČA O ISPUNJAVANJU USLOVA IZ ČL. 75. ZAKONA U POSTUPKU  
JAVNE NABAVKE MALE VREDNOSTI**

U skladu sa članom 77. stav 4. Zakona, pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, kao zastupnik podizvođača, dajem sledeću

**I Z J A V U**

Podizvođač \_\_\_\_\_ [navesti naziv podizvođača] u postupku javne nabavke broj 28/2016- nabavka kapitalnih radova na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad, ispunjava sve uslove iz čl. 75. Zakona, odnosno uslove definisane konkursnom dokumentacijom za predmetnu javnu nabavku, i to:

1. Podizvođač je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar;
2. Podizvođač i njegov zakonski zastupnik nisu osuđivani za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nisu osuđivani za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;
3. Podizvođač je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije (ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji).

Potpis  
ovlašćenog lica podizvođača

Dana \_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_

**Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica podizvođača i overena pečatom.**

### ***V KRITERIJUMI ZA DODELU UGOVORA***

1. Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom **kriterijuma „najniže ponuđene cene“ tako što će se upoređivati** zbir cena bez PDV-a.
2. Ukoliko Naručilac dobije dve ili više ponuda sa jednakim, najnižim cenama, Naručilac će, između najpovoljnijih ponuda izabrati ponudu ponuđača koji ima veći kadrovski kapacitet, odnosno više zaposlenih.

**VI OBRASCI KOJI ČINE SASTAVNI DEO PONUDE****I. OBRAZAC PONUDE**

Ponuda br \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ za javnu nabavku **broj 28/2016-nabavka kapitalnih radova na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad.**

**1) opšti podaci o ponuđaču**

Naziv ponuđača:	
Adresa ponuđača:	
Matični broj ponuđača:	
PIB:	
Ime osobe za kontakt:	
Elektronska adresa ponuđača (e-mail):	
Telefon:	
Telefaks:	
Broj računa ponuđača i naziv banke:	
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	

**2) ponudu podnosi:**

<b>A) SAMOSTALNO</b>
<b>B) SA PODIZVOĐAČEM</b>
<b>V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU</b>

**Napomena:** zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

**3) podaci o podizvođaču**

1)	Naziv podizvođača:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:	

	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
2)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	

**Napomena:**

Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.

**4) podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi**

1)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
2)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
3)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	

**Napomena:**

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

**5) cena i ostali relevantni podaci**

Zbir cena bez PDV-a	_____ dinara bez PDV-a
Zbir cena sa PDV-om	_____ dinara sa PDV-om
Rok izvođenja radova	_____ (ne duži od 31 dan računajući i vikende)
Garantni rok	___ meseca/i od dana isporuke (ne kraći od 24 meseca)
Rok i način plaćanja	u roku od 45 dana od dana izvođenja radova i dostavljanja situacije Naručiocu.
Rok važenja ponude	___ dana (ne kraći od 30 dana)
Mesto izvođenja radova	Mesto izvođenja radova je zgrada Medicinskog fakulteta u Novom Sadu, Hajduk Veljkova broj 3, Novi Sad.

Potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_

**Napomene:**

Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

**2. OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI I VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS RADOVA**

PREDMER RADOVA NA KAPITALNOM ODRŽAVANJU ZGRADE Medicinskog fakulteta u Novom Sadu sa prikazom strukture cene

**A RADOVI NA FARMACIJI**

**I RUŠENJE I DEMONTAŽA**

Redni broj	Opis radova	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena bez PDV-a(din.)	Ukupna cena bez PDV-a(din.)
1	Pažljiva demontaža nameštaja iz prostorija u kojima se izvode radovi, skladištenje na mestu koje odredi investitor i ponovno vraćanje istog nakon završetka radova.				
	Obračun je po radnom satu.	h	115.00		
2	Demontaža postojećeg AMF spuštеноg plafona. Uklonjeni delovi se odnose na privremenu deponiju van objekta. U cenu ulaze sve skele i platforme potrebne za izvršenje radova.				
	Obračun je po m2	m <sup>2</sup>	344.20		
3	Demontaža postojećih svetiljki dimenzija 60x60 cm i odlaganje na privremenu deponiju van objekta. U cenu ulaze sve skele i platforme potrebne za izvršenje radova.				
	Obračun je po komadu svetiljke.	kom	67.00		
4	Demontaža postojećeg poda od laminata sa lajjsnama i podlogom, odlaganje na privremenu deponiju van objekta.				
	Obračun je po m2	m <sup>2</sup>	100.30		
5	Probijanje otvora za ugradnju vrata sa izradom nadvratne grede. Zid je d=25 cm, šut očistiti utovariti na kamion i odvesti na deponiju. Dimenzija otvora 100x205 cm.				
	Obračun po komadu	kom	1.00		

6	Demontaža aluminijumskog prozora dimenzija 220/250 cm .Šut prikupiti utovariti na kamion i odvesti na deponiju				
	Obračun po komadu	kom	1.00		
Ukupno					

## II GIPSARSKI RADovi

1	Nabavka materijala i izrada spušenog plafona od mineralni laminiranih ploča tipa „AMF -Star“ sa podkonstrukcijom. Cenom obuhvatiti kompletan materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.				
	Obračun je po m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	344.20		
2	Izrada pregradnih zidova debljine d=10 cm od gipskartonskih ploča na metalnoj potkonstrukciji sa ispunom od mineralne vune.				
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	12.30		
Ukupno					

## III MOLERSKI RADovi

1	Krpljenje svih manjih rupi i manjih šliceva nastalih prilikom demontaže postojeće opreme glet masom i gipsom. Cenom obuhvatiti kompletan materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.				
	Obračun je po radnom času.	h	25.00		
2	Gletovanje zidova i plafona na mestima gde su vršena krpljenja malterom . Gletuje se u dva i tri sloja, do potpunog poravnjanja površine. Nakon potrebne pripreme izvršiti bojenje svih zidova i plafona poludisperzivnom bojom.Cenom obuhvatiti kompletan materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.				
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	714.50		

3	Bojenje radijatora i rebara visine 70 cm belom bojom uz prethodno šmirglanje i pripremanje površine. Cenom obuhvatiti kompletan materijal i rad kao i skele i platforme potrebne za izvršenje pozicije.				
	Obračun je po rebu.	reb.	204.00		
Ukupno					

#### IV RAZNI RADOVI

1	Nabavka materijala i postavljanje posebnih tipova laminata, debljina 12mm, klasa 32 komplet sa podlogom kao i završnim lajsnama. Pozicija obuhvata kompletan rad i materijal.				
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	100.30		
2	Nabavka i montaža ugradnih LED PANELA 60x60 cm 45W SIVI 6400K BEGHLER BN01-6625 ili ekvivalent.				
	Obračun je po komadu svetiljke.	kom	67.00		
3	Izrada i postavljanje zastakljenih aluminijumskih prozora od eloksiranog aluminijuma sa višekomornim sistemom profila i termo prekidom, po šemi stolarije i detaljima. Prozore dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov i ton eloksiranog aluminijuma, po izboru projektanta. Krila prozora zastakliti termo Flot staklom d=4+16+4 mm i dihtovati EPDM gumom od dimenzija 220/250 cm				
	Obračun po komadu	kom	1.00		



4	Izrada i postavljanje punih ulaznih aluminijumskih vrata od eloksiranog aluminijuma sa višekornim sistemom profila, sa termo prekidom, ispunom i sistemom zaptivanja EPDM gumom, po šemi stolarije i detaljima. Postaviti okov od eloksiranog aluminijuma, bravu sa cilindar uloškom i tri ključa, tri šarke po krilu, po izboru projektanta. dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Dimenzija 100/205 cm				
	Obračun po komadu	kom	1.00		
5	Obrada špaletni nakon ugradnje prozora				
	Obračun po m1	m1	9.00		
6	Obrada špaletni nakon ugradnje prozora				
	Obračun po m1	m1	5.00		
Ukupno					

### **REKAPITULACIJA RADOVA NA FARMACIJI**

I.	RUŠENJE I DEMONTAŽA		
II.	GIPSARSKI RADOVI		
III.	MOLERSKI RADOVI		
IV.	RAZNI RADOVI		
UKUPNO:			

## **B RADOVI NA UREĐENJU DVORIŠTA**

### **I RUŠENJE I DEMONTAŽA**

1	Pažljivo skidanje i slaganje na palete postojećih behaton ploča.				
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	320.00		
2	Pažljivo skidanje i slaganje na paleta postojećih ivičnjaka.				

	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	160.00		
3	Rušenje betonskih trotoara oko objekta d=12 cm(glavni ulaz prema ulici),utovar šuta i odvoz na deponiju.				
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	100.00		
Ukupno					

## II ZEMLJANI RADOVI

1	Iskop zemlje III kategorije dubine 30 cm,utovar na kamion i odvoz na deponiju				
	Obračun je po m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	148.00		
2	Planiranje podtla sa nabijanjem do potrebne zbijenosti.				
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	810.00		
3	Nabavka,razastiranje i nabijanje do potrebne zbijenosti donjeg nosivog sloja tocanika 0-31 mm debljine 20 cm.				
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	810.00		
4	Nabavka i razastiranje podloge za ugradnju behaton ploča od tucanika 2-4 mm ili 4-8 mm,debljine 5 cm između vođica bez nabijanja poravnati aluminijumskom letvom i izvesti potrebne padove.				
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	740.00		
Ukupno					

## III RADOVI UGRADNJI BEHATON PLOČA I IVIČNJAKA

1	Nabavka i ugradnja betonskih ivičnjaka 10*24*100 cm boja natur beton.Ivičnjaci se postavljaju kod glavnog ulaza duž staza i oko platoa za bicikle.				
	Obračun je po m <sup>1</sup> .	m <sup>1</sup>	150.00		

2	Nabavka i ugradnja betonskih ivičnjaka SEMMELROCK ili slično dimenzija 25*5*75 cm .Ivičnjaci su u skladu sa standardom EN1340.				
	Obračun je po m1.	m1	260.00		
3	Postavljanje postojećih behaton ploča (skinutih iz dvorišta )na pripremljenu površinu staza levo i desno od ulaza kao i platoa za bicikle,popunjavanje fugni uraditi peskom.Uz zgradu fakulteta izvesti holker od maltera.Uraditi nivelaciju šahtova i podnih rešetki uz zgradu fakulteta.				
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	222.30		
4	Nabavka i ugradnja behaton ploča <b>SEMMELROCK</b> tipa <b>VENETIA kombinovana forma</b> debljine 6 cm ili odgovarajuća ploča istih tehničkih karakteristika na pripremljenu površinu. Tehničke karakteristike: -boja otporna na UV zračenja -otpornost na smrzavanje i so -pojačana otpornost na habanje Ploče su u skladu sa standardom EN1338 što se dokazuje atestima pre same ugradnje.Postavljanje uraditi prema uputstvu proizvođača.				
	Obračun je po m <sup>2</sup> .	m <sup>2</sup>	520.00		
				<b>Ukupno</b>	

**REKAPITULACIJA RADOVA NA UREĐENJU DVORIŠTA**

<b>I.</b>	<b>RUŠENJE I DEMONTAŽA</b>		
<b>II.</b>	<b>ZEMLJANI RADOVI</b>		
<b>III.</b>	<b>READVI NA UGRADNJI BEHATON POČA I IVIČNJAKA</b>		
<b>UKUPNO:</b>			

Zbir cena A+B bez PDV-a: \_\_\_\_\_ dinara

Zbir cena A+B sa PDV-om: \_\_\_\_\_ dinara

Uz ponudu je neophodno dostaviti atest ili izjavu o svojstvima za behaton koji je naveden u opisu radova iz kojeg se može utvrditi usaglašenost ponuđenog behatona sa zahtevanim karakteristikama, ukoliko atest ne bude dostavljen,ponuda će biti odbijena.

Potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_

**3. OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač \_\_\_\_\_ [navesti naziv ponuđača], dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

<i><b>VRSTA TROŠKA</b></i>	<i><b>IZNOS TROŠKA U RSD</b></i>
<i><b>UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE</b></i>	

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade **uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja**, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

***Napomena:*** dostavljanje ovog obrasca nije obavezno

Potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_

**4. OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI;**

U skladu sa članom 26. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije”  
br. 124/12, 15/14 i 68/2015.), ponuđač

---

daje sledeću:

**IZJAVU  
O NEZAVISNOJ PONUDI**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku  
javne nabavke **broj 28/2016- kapitalni radovi na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad**, podneo  
nezavisno, bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_

**Napomena:** u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2) Zakona.

**Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača,** Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

**5. OBRAZAC IZJAVE O POŠTOVANJU OBAVEZA KOJE PROIZLAZE IZ VAŽEĆIH PROPISA O ZAŠTITI NA RADU, ZAPOSŁJAVANJU I USLOVIMA RADA, ZAŠTITI ŽIVOTNE SREDINE, KAO I DA PONUĐAČ NEMA ZABRANU OBAVLJANJA DELATNOSTI KOJA JE NA SNAZI U VREME PODNOŠENJA PONUDE;**

U vezi sa članom 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije” br. 124/12, 14/15 i 68/2015), kao zastupnik ponuđača dajem sledeću

**IZJAVU**

Ponuđač \_\_\_\_\_ u postupku javne nabavke **broj 28/2016- nabavka kapitalnih radova na zgradi Medicinskog fakulteta**, poštovao je obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_

***Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.***

## VII MODEL UGOVORA

Medicinski fakultet u Novom Sadu  
Hajduk Veljkova broj 3, 21000 Novi Sad  
Broj:

### UGOVOR o javnoj nabavci male vrednosti broj 28/2016

Zaključen dana \_\_\_\_\_, između:

**1. MEDICINSKOG FAKULTETA U NOVOM SADU**

Hajduk Veljkova broj 3, Novi Sad  
PIB 100451043  
MB 08113599  
koje zastupa dekan prof. dr Snežana Brkić  
(u daljem tekstu: Naručilac) s jedne strane,

i

**2.** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
PIB \_\_\_\_\_  
MB \_\_\_\_\_  
Broj računa: \_\_\_\_\_. Naziv banke: \_\_\_\_\_  
koje zastupa \_\_\_\_\_  
(u daljem tekstu: Izvođač), sa druge strane.

Sa podizvođačem/podizvođačima	
U zajedničkoj ponudi sa ponuđačima	

(Popuniti u slučaju da se nastupa sa podizvođačem ili u grupi ponuđača)

### Član 1.

Predmet ovog ugovora su **kapitalni radovi na zgradi Medicinskog fakulteta u Novom Sadu**, u svemu prema ponudi Izvođača koja je zavedena kod Naručioca dana (popunjava Naručilac). 2016. godine pod brojem (popunjava Naručilac) i postupku javne nabavke broj **28/2016- kapitalni radovi na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad**.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da je Izvođač prilikom zaključenja ovog ugovora, položio kod Naručioca bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla koja je naplativa do visine od 500.000,00 dinara, u slučajevima predviđenim ovim ugovorom, a koja važi do 31.08.2016. godine.

Sastavni deo ovog Ugovora su: obrazac strukture ponuđene cene, sa uputstvom kako da se popuni i vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis radova (u daljem tekstu: Predmer radova), (eventualne) izmene konkursne dokumentacije i pojašnjenja Naručioca (ukoliko se odnose na elemente ugovora), koja se nalaze u prilogu.

### **Član 2.**

Naručilac je dužan da odmah po potpisivanju ovog Ugovora uvede Izvođača u posao i omogućiti nesmetan rad na izvođenju ugovorenih radova.

Nadzor nad izvođenjem radova vršiće Nadzorni organ koga ovlasti Naručilac, o čemu će Izvođač biti pismeno obavešten.

Izvođač se obavezuje da, kada je to neophodno, podnese prijavu gradilišta, i pismeno (putem elektronske pošte [tendermf@uns.ac.rs](mailto:tendermf@uns.ac.rs)) obavesti Naručioca o datumu podnošenja iste i o datumu kada će biti moguće otpočinjanje radova na gradilištu, a Naručilac je dužan da uvede Izvođača u posao i omogućiti nesmetan rad na izvođenju ugovorenih radova, najkasnije u roku od tri dana od dana od dana kada se steknu uslovi za otpočinjanje izvođenja radova na gradilištu.

### **Član 3.**

Izvođač se obavezuje da:

1. stručno i kvalitetno izvede ugovorene radove u skladu sa tehničkim propisima, normativima, važećim standardima, Posebnim uzansama o građenju („Službeni list SFRJ“, br. 18/77) i drugim propisima,
2. ugovorene radove izvede u svemu u skladu sa usvojenom ponudom i Predmerom radova koji je sastavni deo usvojene ponude Izvođača,
3. svakodnevno vodi građevinski dnevnik,
4. sprovede sve mere zaštite na radu shodno zakonskim propisima,
5. nakon završetka radova otkloni sva eventualna oštećenja nastala u toku izvođenja radova i sve dovede u prvobitno stanje,
6. očisti objekat i gradilište od šuta i drugog otpada.

### **Član 4.**

Ukupna vrednost ugovorenih radova iz člana 1. iznosi \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a.

Ukupna vrednost ugovorenih radova iz člana 1. iznosi \_\_\_\_\_ dinara sa PDV-om.

Ugovorene jedinične cene određene Predmerom radova su fiksne i ne mogu se naknadno menjati.

Ugovorne strane su saglasne da se na eventualne manjkove ili viškove primenjuju ugovorene jedinične cene određene Predmerom radova.



Naručilac će vrednost ugovorenih radova isplaćivati prema stvarno izvedenim količinama radova , putem privremenih situacija i okončane situacije overenih od strane Nadzornog organa , u roku od 45 dana od dana njihove overe od strane Nadzornog organa.

Izvođač je saglasan da po potrebi, a na zahtev Nadzornog organa izvede i eventualne viškove radove po ugovorenim jediničnim cenama, a najviše do iznosa od 5.000.000,00 dinara bez obračunatog PDV-a.

Ugovorene jedinične cene predmetnih radova određene Predmerom radova su fiksne i ne mogu se naknadno menjati.

Svi radovi u vezi sa organizovanjem gradilišta, zaštitom prolaznika, kao i troškovi zauzeća javne površine padaju na teret Izvođača.

### **Član 5.**

Izvođač je dužan da započne izvođenje radova u roku od 3 (tri) dana nakon potpisivanja ugovora, a rok za izvođenje radova je \_\_\_\_\_ dana od dana kada su započeti radovi (ne duži od 31 dan računajući i vikende).

Ukoliko Izvođač ne završi radove u roku iz prethodnog stava, Naručilac ima pravo ili da naplati kaznu od 1 ‰ od ukupne ugovorene vrednosti radova za svaki dan zakašnjenja, i to tako što će ukupnu vrednost ugovorenih radova umanjiti za odgovarajući iznos ili da jednostrano raskine ugovor, naplati ugovornu kaznu naplatom sredstva obezbeđenja iz člana 1. stav 2. ovog ugovora i da o trošku druge ugovorne strane nadoknadi svu štetu koju je pretrpeo.

U slučaju nastupanja činjenica koje mogu uticati da ugovoreni radovi ne budu izvršeni u roku iz stava 1. ovog člana, Izvođač je dužan da odmah po njihovom saznanju o istim pismeno obavesti Naručioca.

Sva obaveštenja koja nisu data u pisanom obliku shodno prethodnom stavu neće proizvoditi pravno dejstvo.

Rok iz stava 1. ovog člana može biti produžen uz pisanu saglasnost Naručioca, usled nastanka slučaja više sile, odnosno okolnosti ili događaja koji su nastali nakon zaključenja ovog ugovora i koji se nisu mogli predvideti, otkloniti niti izbeći.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da će pod slučajem više sile smatrati: rat, mobilizaciju, nered, požar, eksplozije, prirodne katastrofe (zemljotres, poplava, epidemija, određene visine temperatura zavisno od vrste radova) usled kojih su ugovoreni radovi morali biti prekinuti.

U slučaju više sile, rok za završetak ugovorenih radova se produžava pisanom saglasnošću Naručioca, prema trajanju slučaja više sile, a na osnovu pisanog zahteva Izvođača koji je dužan da dostavi dokaz o vremenu trajanja okolnosti koje su prouzrokovale odlaganje završetka radova u roku iz stava 1. ovog člana.

### **Član 6.**

Izvođač radova na izvedene radove daje garanciju od \_\_\_\_\_ meseci/a od dana izvođenja radova.

Izvođač se obavezuje da u trenutku predaje prve situacije preda Naručiocu menicu sa meničnim ovlašćenjem kao sredstvo obezbeđenja za otklanjanje grešaka u garantnom roku, koja je naplativa do iznosa od 500.000,00 dinara. Naručilac će menicu za otklanjanje grešaka u garantnom roku naplatiti u slučaju da Izvođač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara koji bi mogao da umanjiti mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku.

Menica se odnosi na sve radove koje Izvođač bude izveo i ostaje kod Naručioca dok ne istekne i poslednji garantni rok za izvedene radove.

#### **Član 7.**

Naručilac se obavezuje da će isplaćivati vrednost predmetnih radova u roku od 45 dana nakon izvršenih radova bez reklamacije i dostavljanja privremene ili okončane situacije.

#### **Član 8.**

Izvođač se obavezuje da sopstvenim sredstvima izvrši osiguranje predmetnih radova po uslovima za osiguranje kod odgovarajuće organizacije osiguranja imovine i lica.

Izvođač se obavezuje da svoje radnike angažovane na ugovorenim radovima osigura prema važećim uslovima osiguranja od posledica nezgode.

#### **Član 9.**

Izvođač je dužan da preduzme mere tehničke zaštite i sve druge mere za obezbeđenje sigurnosti trećih lica, saobraćajnica i susednih objekata.

#### **Član 10.**

Izvođač je odgovoran za štete koje se pričine uništenjem ili oštećenjem susednih objekata, povredama ili smrću trećih lica ili ometanjem ili ugrožavanjem saobraćaja.

#### **Član 11.**

Izvođač će u svako vreme zaštititi Naručioca od svih odgovornosti prema drugim licima (uključujući tu i radnike i predstavnike Naručioca) od posledica smrti, telesnih povreda, oštećenja imovine ili drugih šteta i gubitaka do kojih može doći u izvođenju ili u garantnom periodu i nadoknadiće Naručiocu sve štete ili gubitke koje može pretrpeti kroz odštetne zahteve tužilaca.

Izvođač neće biti obavezan da zaštiti Naručioca od takve odgovornosti ili da nadoknadi takve troškove i štetu ukoliko su isti nastali isključivo krivicom Naručioca.

#### **Član 12.**

Ovaj ugovor se zaključuje na određeno vreme i to do 31.08.2016. godine ili kraće, a može se raskinuti pre tog roka ukoliko se jedna od ugovornih strana ne pridržava odredbi ugovora.

Izvođač ne može potraživati više novca od iznosa određenih prethodnim stavom, bez obzira kakve zahteve dobija od Naručioca.

Obaveze koje dospevaju u narednoj budžetskoj godini će biti realizovane najviše do iznosa sredstava koja će za tu namenu biti odobrena u toj budžetskoj godini.

Ugovorna strana koja je skrivila raskid ovog Ugovora dužna je da drugoj strani nadoknadi svu pretrpljenu štetu.

Ukoliko Izvođač ne postupi uskladu sa odredbama člana 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10. ili 11. ovog Ugovora, Naručilac ima pravo da jednostrano raskine ovaj Ugovor i da naplati ugovornu kaznu u vrednosti od 500.000,00 dinara, naplatom sredstva obezbeđenja iz člana 1. ovog ugovora i da nadoknadi o trošku Izvođača svu štetu koju je pretrpeo ili da, ukoliko odluči da ostavi ugovor na snazi, ukupnu cenu umanji za 10%.

### **Član 13.**

Ugovorne strane su saglasne da se na sva pitanja koja nisu regulisana ovim Ugovorom primenjuju odredbe Posebnih uzansi o građenju, Zakona o obligacionim odnosima i Zakona o planiranju i izgradnji.

### **Član 14.**

U slučaju spora po odredbama ovog Ugovora, ugovorne strane priznaju nadležnost stvarno nadležnog suda u Novom Sadu.

### **Član 15.**

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su ovaj ugovor pročitale i da ga u svemu prihvataju, što potvrđuju svojim potpisima.

### **Član 16.**

Ovaj Ugovor je sačinjen u 5 (pet) istovetnih primeraka, od kojih 3 (tri) primerka zadržava Naručilac, a 2 (dva) primerka Izvođač, a smatra se zaključenim i stupa na snagu danom kada ga potpišu obe ugovorne strane.

**Za Izvođača**

**Za Naručioca  
Dekan**

---

**prof. dr Snežana Brkić**

Ovaj model ugovora predstavlja sadržinu ugovora koji će biti zaključen sa izabranim ponuđačem, i naručilac će, ako ponuđač bez opravdanih razloga odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci, nakon što mu je ugovor dodeljen, Upravi za javne nabavke dostaviti dokaz negativne reference, odnosno ispravu o realizovanom sredstvu obezbeđenja ispunjenja obaveza u postupku javne nabavke.

**VIII UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU****1. Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena**

Ponudač podnosi ponudu na srpskom jeziku. Obrasce ispuniti čitko, štampanim slovima. Nečitko ispunjeni obrasci se neće uzimati u obzir, i ponuda će biti odbijena.

Obrazac strukture ponuđene cene, sa uputstvom kako da se popuni i vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis dobara ponudač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Svi obrasci iz konkursne dokumentacije moraju biti popunjeni u potpunosti, potpisani od strane ovlašćenog lica ponuđača i overeni pečatom. Ukoliko su ponuda i obrasci potpisani od strane lica koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je, uz ponudu, dostaviti i ovlašćenje za potpisivanje za to lice, izdato od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Ukoliko ponudač nastupa sa grupom ponuđača, obrazac ponude popunjava, potpisuje i overava pečatom svaki ponudač iz grupe ponuđača ili ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača, uz priloženi pravni akt kojim se definišu nadležnosti u grupi ponuđača.

**2. Način podnošenja ponude**

Ponudač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača.

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Ponudu dostaviti na adresu: Medicinski fakultet u Novom Sadu, Hajduk Veljkova broj 3, 21000 Novi Sad, sa naznakom: „**Ponuda za javnu nabavku - broj 28/2016- nabavka kapitalnih radova na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad - NE OTVARATI**”. Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do 09.05.2016. godine do 09 časova, a javno otvaranje će se sprovesti istog dana u 10 časova.

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na koverti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se ponude mogu podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuda koja ne ispunjava minimalne tehničke specifikacije iz poglavlja VI tačka 2. konkursne dokumentacije će **biti odbijena**.

Ponuda **mora da sadrži:**

1.1. **Izjavu** (Obrazac izjave ponuđača, dat je u poglavlju IV), kojom pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđuje da ispunjava uslove za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona, definisane ovom konkursnom dokumentacijom, i dokaze o ispunjenosti dodatnih uslova, i to:

- 1.2. BON-JN –odnosno Izveštaj o bonitetu za javne nabavke Agencije za privredne registre, za 2015, 2014. i 2013. godinu. Ukoliko Agencija za privredne registre u trenutku podnošenja ponude još uvek nije dostavila BON-JN, onda se dostavlja izveštaj Agencije za privredne registre koji obuhvata 2014. i 2013. godinu, a za 2015. je dovoljna fotokopija izveštaja o bilansu stanja i bilansu uspeha za 2015. godinu,
- 1.3. Potvrda naručioca izdata na obrascu iz poglavlja IX ove dokumentacije, da je ponuđač izveo ugovorene radove u ugovorenom kvalitetu i rokovima. Potvrda mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica izdavaoca potvrde ili lica koje je on ovlastio, ali se u tom slučaju mora dostaviti i ovlašćenje potpisnika. (potvrda ne mora biti izdata na obrascu ukoliko sadrži sve podatke koje predviđa obrazac),
- 1.4. referentnu listu ponuđača (Referentni naručioci ne mogu biti fizička lica. Referentni naručioci ne mogu biti lica koja su sa ponuđačem, ponuđačem iz grupe ponuđača ili podizvođačem povezana u smislu vlasničke strukture ili upravljanja.),
- 1.5. fotokopije okončanih situacija,
- 1.6. za vozilo: očitana saobraćajna dozvola i fotokopija polise osiguranja,
- 1.7. za skelu: fotokopija kartice osnovnih sredstava sa jasno obeleženom skelom ili fotokopija računa o kupljenoj skeli na ime ponuđača ili ugovor o lizingu.
- 1.8. popunjen, potpisan i overen obrazac ponude,
- 1.9. sredstvo obezbeđenja predviđeno tačkom 11. ovog uputstva,
- 1.10. fotokopiju OP obrasca ponuđača
- 1.11. popunjen, potpisan i overen obrazac izjave o nezavisnoj ponudi
- 1.12. fotokopiju atesta ili izjavu o svojstvima za behaton
- 1.13. i druge dokumente propisane konkursnom dokumentacijom.

Ukoliko Ponuđač ne dostavi OP obrazac Naručilac nije dužan da odbije takvu ponudu.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrasce date u konkursnoj dokumentaciji potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će potpisivati i pečatom overavati obrasce date u konkursnoj dokumentaciji, izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću (npr. Izjava o nezavisnoj ponudi, Izjava o ispunjavanju uslova iz čl. 75 i 76. Zakona), koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača. U slučaju da se ponuđači opredele da jedan ponuđač iz grupe potpisuje i pečatom overava obrasce date u konkursnoj dokumentaciji (izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću), navedeno treba definisati sporazumom kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji čini sastavni deo zajedničke ponude saglasno čl. 81. Zakona.

## **2. Partije**

Nabavka nije oblikovana po partijama.

## **3. Ponuda sa varijantama**

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

## **4. Način izmene, dopune i opoziva ponude**

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu: Medicinski fakultet u Novom Sadu, Hajduk Veljkova broj 3, Novi Sad sa naznakom:

„**Izmena ponude za javnu nabavku broj 28/2016 - nabavka kapitalnih radova na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad - NE OTVARATI**” ili

„**Dopuna ponude za javnu nabavku broj 28/2016 - nabavka kapitalnih radova na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad - NE OTVARATI**” ili

„**Opoziv ponude za javnu nabavku broj 28/2016 – nabavka kapitalnih radova na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad- NE OTVARATI**” ili

„**Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku – broj 28/2016- nabavka kapitalnih radova na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad - NE OTVARATI**”.

Na poledini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

## **5. Učestvovanje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač**

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U Obrascu ponude, ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

## **6. Ponuda sa podizvođačem**

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju **IV** konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

## **7. Zajednička ponuda**

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. st. 4. i 5. Zakona i to podatke o:

- 1.1. članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem,
- 1.2. ponuđaču koji će u ime grupe potpisivati obrasce iz konkursne dokumentacije, ukoliko ih neće potpisivati svi ponuđači iz grupe, izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću (npr. Izjava o nezavisnoj ponudi, Izjava o ispunjavanju uslova iz čl. 75 i 76. Zakona), koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača
- 1.3. ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,
- 1.4. ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja,
- 1.5. ponuđaču koji će izdati račun,
- 1.6. računu na koji će biti izvršeno plaćanje,
- 1.7. obavezama svakog od ponuđača iz grupe ponuđača za izvršenje ugovora.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi sve dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju IV konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

## **2. Način i uslovi plaćanja, garantni rok, kao i druge okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude**

### **2.1. Zahtevi u pogledu načina, roka i uslova plaćanja.**

Naručilac će isplaćivati vrednost predmetnih radova u roku od 45 dana nakon izvršenih radova bez reklamacije i dostavljanja privremene ili okončane situacije.

Plaćanje se vrši virmanski, uplatom na račun ponuđača.

Ponuđaču nije dozvoljeno da zahteva avans.

### **2.2. Zahtev u pogledu roka izvođenja radova**

Rok za početak izvođenja radova ne može biti duži od 48 časova od prijema poziva Naručioca, a rok za izvođenje radova određuje Naručilac u zavisnosti od obima i složenosti radova (po pravilu između 5 i 20 dana od početka izvođenja radova).

Mesto izvođenja radova je zgrada Medicinskog fakulteta u Novom Sadu, Hajduk Veljkova broj 3, Novi Sad.

### **2.3. Zahtev u pogledu garantnog roka**

Ponuđač mora ponuditi garantni rok koji ne može biti kraći od 24 meseca.

### **2.4. Zahtev u pogledu roka važenja ponude**

Rok važenja ponude ne može biti kraći od 30 dana od dana otvaranja ponuda.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

### **3. Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi**

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

Ako ponuđena cena uključuje uveznu carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

### **4. Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača**

- 4.1. Ponuđač je dužan da u ponudi dostavi bankarsku garanciju za ozbiljnost ponude, koja će biti sa klauzulama: neopoziva, bezuslovna i plativa na prvi poziv. Bankarska garancija za ozbiljnost ponude se izdaje u visini od 500.000,00 dinara, sa rokom važnosti koji je 30 (trideset) dana duži od roka važenja ponude. Ako se promeni rok važenja ponude, rok važenja bankarske garancije za ozbiljnost ponude mora da se produži.

Naručilac će unovčiti sredstvo obezbeđenja dato uz ponudu ukoliko:

- 4.1.1. ponuđač nakon isteka roka za podnošenje ponuda povuče, opozove ili izmeni svoju ponudu;
- 4.1.2. ukoliko ponuđač čija je ponuda na osnovu izveštaja za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, u roku od pet dana od dana prijema pisanog poziva Naručioca ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza koje Naručilac zahteva,
- 4.1.3. ponuđač kome je dodeljen ugovor, u roku koji odredi Naručilac, ne potpiše ugovor o javnoj nabavci;
- 4.1.4. ponuđač kome je dodeljen ugovor, u roku koji odredi Naručilac, ne podnese sredstvo obezbeđenja u skladu sa zahtevima iz konkursne dokumentacije.

Ukoliko ponuđač ne dostavi sredstvo obezbeđenja ponuda će biti odbijena.

- 4.2. Izabrani ponuđač je dužan da u trenutku zaključenja ugovora preda naručiocu bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla, koja će biti sa klauzulama: neopoziva, bezuslovna i plativa na prvi poziv. Bankarska garancija za dobro izvršenje posla izdaje se u visini od 500.000,00 dinara, sa rokom važnosti do 31.08.2016. godine. Naručilac će unovčiti bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom. Podneta bankarska garancija ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove, manji iznos ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova. Ponuđač može podneti garanciju strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang).



4.3. Izabrani ponuđač se obavezuje da u trenutku predaje prve situacije preda Naručiocu menicu sa meničnim ovlašćenjem kao sredstvo obezbeđenja za otklanjanje grešaka u garantnom roku, koja je naplativa do iznosa od 500.000,00 dinara. Naručilac će menicu za otklanjanje grešaka u garantnom roku naplatiti u slučaju da izabrani ponuđač ne izvrši obavezu otklanjanja kvara koji bi mogao da umani mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku. Menica se odnosi na sve radove koje Izabrani ponuđač bude izveo i ostaje kod Naručioca dok ne istekne i poslednji garantni rok za izvedene radove.

## **5. Zaštita poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače**

Predmetna nabavka ne sadrži poverljive informacije koje naručilac stavlja na raspolaganje.

## **6. Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude**

Zainteresovano lice može, u pisanom obliku (neposredno na pisarnicu naručioca, putem pošte na adresu naručioca ili **elektronske pošte na e-mail [tendermf@uns.ac.rs](mailto:tendermf@uns.ac.rs)** ) tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac je dužan da u roku od tri dana od dana prijema zahteva, odgovor objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Dodatne informacije ili pojašnjenja upućuju se sa napomenom „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, broj 28/2016- nabavka kapitalnih radova na zgradi Medicinskog fakulteta Novi Sad“.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

## **7. Dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača**

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Ukoliko ponuđač ne postupi na način i u roku propisanim prethodnim stavom, Naručilac može odbiti njegovu ponudu.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ukoliko se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač je dužan da u okviru svoje ponude dostavi izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da je poštovao sve obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

## **8. Korišćenje patenta i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica**

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.

## **9. Način i rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava ponuđača**

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138. - 167. Zakona.

Članom 151. Zakona o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“, broj 124/12, 14/15 i 68/15; u daljem tekstu: ZJN) je propisano da zahtev za zaštitu prava mora da sadrži, između ostalog, i potvrdu o uplati takse iz člana 156. ZJN. Podnosilac zahteva za zaštitu prava je dužan da na određeni račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu propisanom članom 156. ZJN.

**Kao dokaz o uplati takse, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, prihvaćić se:**

### **1. Potvrda o izvršenoj uplati takse iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće elemente:**

- 1.1. da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;
- 1.2. da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga. *\* Republička komisija može da izvrši uvid u odgovarajući izvod evidencionog računa dostavljenog od strane Ministarstva finansija – Uprave za trezor i na taj način dodatno proveri činjenicu da li je nalog za prenos realizovan.*
- 1.3. iznos takse iz člana 156. ZJN čija se uplata vrši;
- 1.4. broj računa: 840-30678845-06;
- 1.5. šifru plaćanja: 153 ili 253;
- 1.6. poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- 1.7. svrha: ZJP; naziv naručioca; broj ili oznaka javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;
- 1.8. korisnik: budžet Republike Srbije;
- 1.9. naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;
- 1.10. potpis ovlašćenog lica banke.

### **2. Nalog za uplatu, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1.**

3. **Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor,** potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosiоce zahteva za заштиту права koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućег консолидованог računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija за obavezno socijalno osiguranje i други korisnici javnih sredstava);
4. **Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1,** за podnosiоce zahteva за заштиту права (банке i други субјекти) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i другим propisom.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос:

ДУЖНИК - НАЛОГОДАВАЦ		НАЛОГ ЗА ПРЕНОС		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		шифра плаћања	валута	износ
		253	РСД	= Износ таксе
сврха плаћања		рачун дужника - налогодавца		
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		Бр. рачуна налогодавца		
поверилац - прималац		број модела	позив на број (задужење)	
Буџет Републике Србије				
печат и потпис налогодавца		број модела	рачун повериоца - прималац	
место и датум пријема			840-30678845-06	
		датум валуте	позив на број (одобрење)	
			Број или ознака јавне набавке	
			КЛН	

Налог за пренос пријети се на [www.srbija.rs](http://www.srbija.rs)      Образац бр. 3

Примерак правилно попуњеног налога за уплату:

УПЛАТИЛАЦ		НАЛОГ ЗА УПЛАТУ		
Назив (име и презиме) и адреса подносиоца захтева за заштиту права		шифра плаћања	валута	износ
		153	РСД	Износ таксе
сврха уплате		рачун прималаца		
Такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке		840-30678845-06		
прималац		модел и позив на број (одобрење)		
Буџет Републике Србије		Број или ознака јавне набавке		
печат и потпис уплатиоца		место и датум пријема		
		датум валуте		

**NAPOMENA:** Posebno je значајно да се u polju „svrha uplate“ podaci upišu **onim redosledom kako je to prikazano** u gore navedenim primerima. U polju „позив на број“ upisuje се број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, али је препорука да се u овом polju избегава употреба размака i знакова, као што су: ( ) | \ / „ « \* i сл.

U postupcima zaštite prava iznosi taksi koje je dužan da uplati podnosilac zahteva su:

1. **Taksa za zahtev za zaštitu prava podnet u postupku javne nabavke male vrednosti i pregovaračkom postupku javne nabavke bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda:**

U postupku javne nabavke male vrednosti i u pregovaračkom postupku bez objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, taksa uvek iznosi 60.000 dinara, bez obzira na to:

- 1.1. da li se zahtev za zaštitu prava podnosi pre ili nakon otvaranja ponuda;
- 1.2. da li je postupak javne nabavke oblikovan po partijama;
- 1.3. kolika je procenjena vrednost javne nabavke;
- 1.4. koliko iznosi ponuđena cena ponuđača kome je dodeljen ugovor o javnoj nabavci.

2. **Taksa za zahtev za zaštitu prava kada se podnosi pre otvaranja ponuda u svim vrstama postupaka javnih nabavki (izuzev postupaka iz tačke 1) u kojima predmet javne nabavke nije oblikovan po partijama (jedinstvena nabavka):**

- 2.1. Ako procenjena vrednost javne nabavke nije veća od 120.000.000,00 dinara taksa je 120.000,00 dinara;
- 2.2. Ako je procenjena vrednost javne nabavke veća od 120.000.000,00 dinara taksa je 250.000,00 dinara;

3. **Taksa za zahtev za zaštitu prava kada se podnosi pre otvaranja ponuda u svim vrstama postupaka javnih nabavki (izuzev postupaka iz tačke 1) u kojima je predmet javne nabavke oblikovan po partijama:**

- 3.1. Ako ukupna procenjena vrednost javne nabavke nije veća od 120.000.000,00 dinara taksa je 120.000,00 dinara, bez obzira na to koliko se partija osporava i koliki je zbir njihovih procenjenih vrednosti;
- 3.2. Ako je ukupna procenjena vrednost javne nabavke veća od 120.000.000,00 dinara taksa je 250.000,00 dinara, bez obzira na to koliko se partija osporava i koliki je zbir njihovih procenjenih vrednosti;

4. **Taksa za zahtev za zaštitu prava kada se podnosi nakon otvaranja ponuda u svim vrstama postupaka (izuzev postupaka navedenim pod tačkom 1) u kojima predmet javne nabavke nije oblikovan po partijama (jedinstvena nabavka):**

- 4.1. Ako procenjena vrednost javne nabavke nije veća od 120.000.000,00 dinara taksa je 120.000,00 dinara;
- 4.2. Ako je procenjena vrednost javne nabavke veća od 120.000.000,00 dinara, taksa je 0,1% procenjene vrednosti javne nabavke;
- 4.3. Ako je ponuđena cena ponuđača kojem je dodeljen ugovor veća od 120.000.000 dinara taksa je 0,1% te ponuđene cene.

5. **Taksa za zahtev za zaštitu prava kada se podnosi nakon otvaranja ponuda u svim vrstama postupaka (izuzev postupaka navedenim pod tačkom 1) u kojima je predmet javne nabavke oblikovan po partijama:**

- 5.1. Ako zbir procenjenih vrednosti svih osporenih partija nije veći od 120.000.000,00 dinara taksa je 120.000,00 dinara
- 5.2. Ako je zbir procenjenih vrednosti svih osporenih partija veći od 120.000.000,00 dinara taksa je 0,1% tog zbira;
- 5.3. Ako je u svim osporenim partijama zbir ponuđenih cena ponuđača kojima je dodeljen ugovor veći od 120.000.000 dinara, taksa je 0,1% zbira ponuđenih cena

Ako je u svim osporenim partijama zbir procenjenih vrednosti tih partija i ponuđenih cena ponuđača kojima je dodeljen ugovor veći od 120.000.000 dinara, taksa je 0,1% tog zbira.

**IX POTVRDA O IZVEDENIM RADOVIMA**

Naručilac \_\_\_\_\_ sa sedištem u \_\_\_\_\_ (MB \_\_\_\_\_), pod punom moralnom, krivičnom i materijalnom odgovornošću potvrđuje da je tokom 2013, 2014 i 2015.godine, \_\_\_\_\_ sa sedištem u \_\_\_\_\_ (MB \_\_\_\_\_) u ugovorenim rokovima i kvalitetu izveo kapitalne radove na zgradi, ukupne vrednosti \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a i da su predmetni radovi završeni dana \_\_. \_\_. \_\_\_\_\_. godine.

potpis  
ovlašćenog lica Naručioca

Dana \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_

**Potvrdu umnožiti u neophodan broj primeraka**