



**Univerzitet u Novom Sadu**  
**Medicinski fakultet**

Hajduk Veljkova br. 3,  
21112 Novi Sad  
Republika Srbija

☎ (021) 420-677, 420-678; факс: (021) 6624-153

✉ [dekanmf@uns.ac.rs](mailto:dekanmf@uns.ac.rs) 🌐 [www.medical.uns.ac.rs](http://www.medical.uns.ac.rs)

---

***Konkursna dokumentacija***  
***za javnu nabavku broj 15/2019 – radovi na***  
***dogradnji Medicinskog fakulteta***

*oktobar 2019. godine*

Na osnovu člana 32. i 61. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije” br. 124/12, 15/14 i 68/2015, u daljem tekstu: Zakon), člana 2. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik Republike Srbije br. 86/2015 15 i 41/19), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke broj 15/2019 zavedene pod brojem 08-35/15-1 i Rešenja o obrazovanju komisije za javnu nabavku koje je zavedeno pod brojem 08-35/15-2, pripremljena je:

***Konkursna dokumentacija za javnu nabavku broj 15/2019 – radovi na dogradnji Medicinskog fakulteta***

Konkursna dokumentacija sadrži sledeća poglavlja:

I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI.....	4
1. Predmet javne nabavke .....	4
II VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS RADOVA, ROK IZVRŠENJA i MESTO IZVRŠENJA.....	4
III TEHNIČKA DOKUMENTACIJA I PLANOVI .....	4
IV USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76. ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA.....	5
V KRITERIJUMI ZA DODELU UGOVORA .....	10
VI OBRASCI KOJI ČINE SASTAVNI DEO PONUDE .....	11
1. OBRAZAC PONUDE .....	11
1) opšti podaci o ponuđaču .....	11
2) ponudu podnosi:.....	11
3) podaci o podizvođaču .....	11
4) podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi .....	12
5) cena i ostali relevantni podaci.....	12
2. OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI I VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS RADOVA, ROK IZVRŠENJA i MESTO IZVOĐENJA RADOVA (PREDMER RADOVA).....	14
3. OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE .....	24
4. OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI; .....	25
5. OBRAZAC IZJAVE IZ ČLANA 75. STAV 2. ZAKONA .....	26
6. OBRAZAC IZJAVE O KLJUČNOM TEHNIČKOM OSOBLJU .....	27
VII MODEL UGOVORA .....	29
VIII UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU .....	34
1. Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena .....	34
2. Način podnošenja ponude .....	34
3. Partije .....	35
4. Ponuda sa varijantama .....	35
5. Način izmene, dopune i opoziva ponude .....	35
6. Učestvovanje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač.....	36
7. Ponuda sa podizvođačem .....	36
8. Zajednička ponuda .....	36

9. Način i uslovi plaćanja, garantni rok, kao i druge okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude.....	37
10. Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi.....	37
11. Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača .....	38
12. Zaštita poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače .....	39
13. Način uvida u tehničku dokumentaciju i planove .....	39
15. Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude .....	39
16. Dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača .....	40
17. Korišćenje patenta i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica.....	40
18. Način i rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava ponuđača .....	41
IX POTVRDA O IZVRŠENIM RADOVIMA .....	43

## ***I OPŠTI PODACI O JAVNOJ NABAVCI***

### **1. Predmet javne nabavke**

Predmet javne nabavke su radovi na dogradnji Medicinskog fakulteta. Oznaka iz Opšteg rečnika nabavki: 45262800-9 Radovi na dogradnji zgrada.

## ***II VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS RADOVA, ROK IZVRŠENJA i MESTO IZVRŠENJA***

Nalazi se u poglavlju VI OBRASCI KOJI ČINE SASTAVNI DEO PONUDE, pod tačkom 2. obrazac strukture ponuđene cene, sa uputstvom kako da se popuni.

## ***III TEHNIČKA DOKUMENTACIJA I PLANOVI***

Sastavni deo konkursne dokumentacije su sledeći projekti:

0.	GLAVNA SVESKA
1.	PROJEKAT ARHITEKTURE
2/1.	PROJEKAT KONSTRUKCIJE
3.	PROJEKAT HIDROTEHNIČKIH INSTALACIJA
4.	PROJEKAT ELEKTROENERGETSKIH I GROMOBRANSKE INSTALACIJE
5.	PROJEKAT INSTALACIJA SLABE STRUJE
5.1	PROJEKAT TELEKOMUNIKACIONIH I SIGNALNIH INSTALACIJA
6/1.	PROJEKAT KLIMATIZACIJE
6/2.	PUTNIČKI LIFT NA ELEKTRIČNI POGON
	GLAVNI PROJEKAT ZAŠTITE OD POŽARA

Zainteresovana lica su dužna da pošalju zahtev za uvid u projekte putem elektronske pošte na adresu [tendermf@uns.ac.rs](mailto:tendermf@uns.ac.rs) i da nakon toga izvrše uvid u projekte na dan i u vreme koje odredi Naručilac. **Ponude ponuđača koji nisu izvršili uvid u projekte će biti odbijene.**

**IV USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE IZ ČL. 75. I 76.  
ZAKONA I UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST TIH USLOVA**

U postupku predmetne javne nabavke ponuđač mora da dokaže da ispunjava **uslove** za učešće, a ispunjenost **uslova** za učešće u postupku predmetne javne nabavke, dokazuje na način definisan u sledećoj tabeli, **i to:**

	USLOV	DOKAZ
1.	Da je registrovan kod nadležnog organa, odnosno upisan u odgovarajući registar (čl. 75. st. 1. tač. 1) Zakona);	Izvod iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvod iz registra nadležnog Privrednog suda.
2.	Da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (čl. 75. st. 1. tač. 2) Zakona);	Pravna lica: Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje osnovnog suda na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare; Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja za organizovani kriminal Višeg suda u Beogradu, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za neko od krivičnih dela organizovanog kriminala; Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik ponuđača nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare i neko od krivičnih dela organizovanog kriminala (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta zakonskog zastupnika). Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih. Preduzetnici i fizička lica: Izvod iz kaznene evidencije, odnosno uverenje nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare (zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta). Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda;
3.	Da je izmirio dospele poreze, doprinose i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima	Uslov iz čl. 75. St. 1. Tač. 4) Zakona - Dokaz: Uverenje Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenje nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po

	USLOV	DOKAZ
	sedište na njenoj teritoriji (čl. 75. st. 1. tač. 4) Zakona);	osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda ili potvrdu Agencije za privatizaciju da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije. Dokaz ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda;
4.	Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude izričito navede da je poštovao obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude. (čl. 75. st. 2. Zakona).	Potpisan i overen Obrazac izjave (Obrazac izjave, dat je u poglavlju VI pod tačkom 5.). Izjava mora da bude potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača i overena pečatom. Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.
5.	Da ponuđač ispunjava uslov u pogledu finansijskog kapaciteta: ponuđač je ostvario poslovni prihod od najmanje 64.000.000,00 dinara tokom 2018, 2017. i 2016. godine	BON-JN –odnosno Izveštaj o bonitetu za javne nabavke, Agencije za privredne registre, za 2018, 2017. i 2016. godinu (ukoliko APR nije završio podatke za 2018. godinu dostaviti izveštaj koji se odnosi na 2015, 2016. i 2017. godinu i bilans stanja i uspeha za 2018. godinu)
6.	Da ponuđač ispunjava uslov u pogledu finansijskog kapaciteta: ponuđač u periodu od 3 godine pre dana objavljivanja Poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki nije bio nelikvidan duže od pet dana uzastopno.	Potvrda Narodne banke Srbije o broju dana nelikvidnosti.
7.	Dodatni uslov: da je bonitet ponuđača skoringom ocenjen kao vrlo dobar „BB“ ili bolji	Skoring – Agencije za privredne registre za period 2014-2018 god. Ukoliko skoring za traženi period nije još uvek izrađen, dostaviti skoring za period 2013-2017. godine.
8.	Da ponuđač ispunjava uslov u pogledu poslovnog kapaciteta: Ponuđač je izveo betonske, armirano betonske i armiračke radove u vrednosti od najmanje 44 miliona dinara bez PDV-a	Potvrda Naručioca izdata na obrascu iz poglavlja IX ove dokumentacije, da je ponuđač izveo predmetne radove. <b>Potvrde moraju biti potpisane i overene pečatom od strane ovlašćenog lica izdavaoca potvrde, odnosno nadležne institucije.</b>
9.	Da ponuđač ispunjava uslov u pogledu poslovnog kapaciteta: da nad ponuđačem nije pokrenut postupak stečaja ili likvidacije, odnosno prethodni stečajni postupak.	Fotokopija Potvrde Agencije za privredne registre izdate posle dana objavljivanja poziva za podnošenje ponuda na Portalu javnih nabavki.
10.	Dodatni uslov: Ponuđač mora biti sertifikovan za oblast izvođenja građevinskih radova: 1. Sistem menadžmenta kvalitetom ISO 9001, 2. Sistem upravljanja	Fotokopije navedenih sertifikata, izdatih od strane sertifikacione kuće akreditovane za predmetni sertifikat.

	USLOV	DOKAZ
	<p>zaštitom životne sredine ISO 14001,</p> <p><b>3. Sistem upravljanja zaštitom zdravlja i bezbednošću na radu OHSAS 18001 (ukoliko je važeći) ili ISO 45001 i ISO 50001.</b></p>	
11.	<p>Dodatni uslov: Da ponuđač ispunjava uslov u pogledu kadrovskog kapaciteta: Ponuđač mora imati najmanje 30 zaposlenih, osposobljenih za zdrav i bezbedan rad, koji su zaduženi za realizaciju ove javne nabavke, od kojih najmanje:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. jedan dipl. ing građevinarstva, sa licencom 410 ili 411,</li> <li>2. 2 armirača,</li> <li>3. 2 bageriste,</li> <li>4. 4 vozača kamiona ili betonmiksera.</li> </ol> <p>Preostali 21 radnik mora biti vezan za izvođenje predmetnih radova, dakle, ne mogu se računati zaposleni u administraciji, direktori, vozači, moleri, bravari i sl...</p>	Izjavu o ključnom tehničkom osoblju.
12.	<p>Dodatni uslov: Da ponuđač ispunjava uslov u pogledu tehničkog kapaciteta: Ponuđač mora imati raspolagati sa najmanje:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 1 (jedna) fabrika za proizvodnju betona na udaljenosti od najviše 10km od gradilišta;</li> <li>2. 1 (jedna) autopumpa za beton;</li> <li>3. 1 (jedan) kamion nosivosti minimum 10t</li> <li>4. 1 (jedan) kompresor</li> <li>5. 1 (jedan) betonmikser</li> <li>6. 1 (jedan) bager</li> </ol>	<p>- upotrebnu dozvolu za <b>fabriku za proizvodnju betona</b>;</p> <p>- <b>izjavu</b> datu pod materijalnom i krivičnom odgovornošću, potpisanu od strane odgovornog lica ponuđača i overenu pečatom, kojom se dokazuje udaljenost <b>fabrike za proizvodnju betona</b> od gradilišta. Uz izjavu priložiti odštampanu i obeleženu trasu puta sa upisanim rastojanjem izmerenim pomoću veb sajta <a href="http://www.maps.google.com">www.maps.google.com</a>.</p> <p>Za opremu i mehanizaciju koja podleže obaveznoj registraciji dostaviti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fotokopije važećih saobraćajnih dozvola, izvoda sa čitača saobraćajnih dozvola i važećih polisa osiguranja;</li> <li>- ugovor o lizingu <b>ili</b> ugovor o zakupu (ukoliko je oprema i mehanizacija predmet ugovora o lizingu, ili predmet ugovora o zakupu);</li> </ul> <p>Za opremu i mehanizaciju koja ne podleže obaveznoj registraciji dostaviti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- fotokopije inventarnih popisnih lista osnovnih sredstava, sa označenom – markiranom opremom na koju se dokaz</li> </ul>

	USLOV	DOKAZ
		odnosi - <b>ili</b> račun o kupovini i analitičku karticu potpisanu i overenu od strane ovlašćenog lica - <b>ili</b> ugovor o lizingu <b>ili</b> ugovor o zakupu sa fotokopijom inventarnih popisnih lista osnovnih sredstava zakupodavca;

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem, u skladu sa članom 80. Zakona, podizvođač mora da ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona i uslov iz člana 75. stav 1. tačka 5) Zakona, za deo nabavke koji će ponuđač izvršiti preko podizvođača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača ponuđač je dužan da za svakog člana grupe dostavi navedene dokaze da ispunjava uslove iz člana 75. stav 1. tač. 1) do 4), a dokaz iz člana 75. stav 1. tač. 5) Zakona, dužan je da dostavi ponuđač iz grupe ponuđača kojem je povereno izvršenje dela nabavke za koji je neophodna ispunjenost tog uslova.

Dodatne uslove grupa ponuđača ispunjava zajedno, osim ukoliko je drugačije propisano poglavljem V Uslovi za učešće u postupku javne nabavke iz čl. 75. i 76. Zakona i uputstvo kako se dokazuje ispunjenost tih uslova.

Navedene dokaze o ispunjenosti uslova ponuđač može dostaviti u vidu neoverenih kopija, a naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora da traži od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza.

Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku koji ne može biti kraći od pet dana, ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju traženih dokaza, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđači koji su registrovani u registru koji vodi Agencija za privredne registre ne moraju da dostave dokaz iz čl. 75. st. 1. tač. 1) Izvod iz registra Agencije za privredne registre, koji je javno dostupan na internet stranici Agencije za privredne registre.

Naručilac neće odbiti ponudu kao neprihvatljivu, ukoliko ne sadrži dokaz određen konkursnom dokumentacijom, ako ponuđač navede u ponudi internet stranicu na kojoj su podaci koji su traženi u okviru uslova javno dostupni.

Ukoliko je dokaz o ispunjenosti uslova elektronski dokument, ponuđač dostavlja kopiju elektronskog dokumenta u pisanom obliku, u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski dokument, osim ukoliko podnosi elektronsku ponudu kada se dokaz dostavlja u izvornom elektronskom obliku.

Ako se u državi u kojoj ponuđač ima sedište ne izdaju traženi dokazi, ponuđač može, umesto dokaza, priložiti svoju pisanu izjavu, datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću overenu pred sudskim ili upravnim organom, javnim beležnikom ili drugim nadležnim organom te države.

Ako ponuđač ima sedište u drugoj državi, naručilac može da proveri da li su dokumenti kojima ponuđač dokazuje ispunjenost traženih uslova izdati od strane nadležnih organa te države.

Ponuđač je dužan da bez odlaganja pismeno obavesti naručioca o bilo kojoj promeni u vezi sa ispunjenošću uslova iz postupka javne nabavke, koja nastupi do donošenja odluke, odnosno zaključenja ugovora, odnosno tokom važenja ugovora o javnoj nabavci i da je dokumentuje na propisani način.



U slučaju sumnje ili sistemom slučajnog uzorka, Komisija za javnu nabavku može tražiti dodatne dokaze o ispunjenosti uslova ili u tom cilju izvršiti uvid kod ponuđača i odbiti ponudu ponuđača koji u ostavljenom roku ne dostavi tražene dokaze, ne omogući uvid ili dostavljeni dokazi (i/ili uvid) ne dokažu da ponuđač ispunjava uslove.

Lice upisano u registar ponuđača nije dužno da prilikom podnošenja ponude, odnosno prijave dokazuje ispunjenost uslova propisanih članom 75. stav 1. tač. 1) do 4) Zakona o javnim nabavkama.

### **V KRITERIJUMI ZA DODELU UGOVORA**

1. Izbor najpovoljnije ponude će se izvršiti primenom **kriterijuma „najniže ponuđene cene“** tako što će se **upoređivati** ukupne ponuđene cene bez PDV-a.
2. Ukoliko Naručilac dobije dve ili više ponuda sa jednakim, najnižim cenama, Naručilac će, između najpovoljnijih ponuda izabrati ponudu ponuđača koji je ponudio kraći rok za izvođenje radova, a ukoliko je to isto, Naručilac će izabrati ponudu ponuđača koji je ponudio duži garantni rok, a ukoliko je čak i to isto, biće izabrana ponuda ponuđača koji ima veći kadrovski kapacitet, odnosno više zaposlenih.

## VI OBRASCI KOJI ČINE SASTAVNI DEO PONUDE

### I. OBRAZAC PONUDE

Ponuda br \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ za javnu nabavku **broj 15/2019 – radovi na dogradnji Medicinskog fakulteta.**

#### 1) opšti podaci o ponuđaču

Naziv ponuđača:	
Adresa ponuđača:	
Matični broj ponuđača:	
PIB:	
Ime osobe za kontakt:	
Elektronska adresa ponuđača (e-mail):	
Telefon:	
Telefaks:	
Broj računa ponuđača i naziv banke:	
Lice ovlašćeno za potpisivanje ugovora	

#### 2) ponudu podnosi:

<b>A) SAMOSTALNO</b>
<b>B) SA PODIZVOĐAČEM</b>
<b>V) KAO ZAJEDNIČKU PONUDU</b>

**Napomena:** zaokružiti način podnošenja ponude i upisati podatke o podizvođaču, ukoliko se ponuda podnosi sa podizvođačem, odnosno podatke o svim učesnicima zajedničke ponude, ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača

#### 3) podaci o podizvođaču

1)	Naziv podizvođača:	
	Adresa:	
	Matični broj:	
	Poreski identifikacioni broj:	
	Ime osobe za kontakt:	
	Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:	
	Deo predmeta nabavke koji će izvršiti	

	<i>podizvođač:</i>	
2)	<i>Naziv podizvođača:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
	<i>Procenat ukupne vrednosti nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	
	<i>Deo predmeta nabavke koji će izvršiti podizvođač:</i>	

**Napomena:**

*Tabelu „Podaci o podizvođaču“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose ponudu sa podizvođačem, a ukoliko ima veći broj podizvođača od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog podizvođača.*

**4) podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi**

1)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
2)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	
3)	<i>Naziv učesnika u zajedničkoj ponudi:</i>	
	<i>Adresa:</i>	
	<i>Matični broj:</i>	
	<i>Poreski identifikacioni broj:</i>	
	<i>Ime osobe za kontakt:</i>	

**Napomena:**

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

**5) cena i ostali relevantni podaci**

Rok i način plaćanja	45 dana od dana dostavljanja privremene ili okončane situacije
Rok važenja ponude	___ dana (ne kraći od mesec dana)
Rok izvođenja radova	___ meseci/a (ne duži od 6 meseci)
Garantni rok	___ meseci/a (ne kraći od 24 meseca)
Ukupna cena bez PDV-a	_____ dinara bez PDV-a
Ukupna cena sa PDV-om	_____ dinara sa PDV-om
Ukupan broj zaposlenih na dan podnošenja ponude	___ zaposlenih
Mesto izvođenja radova.	Novi Sad, ulica Hajduk Veljkova br. 3, k.p. 7572 K.O. Novi Sad I.

Potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_

M.P.

\_\_\_\_\_

**Napomene:**

Obrazac ponude ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu ponude navedeni. Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će popuniti, potpisati i pečatom overiti obrazac ponude.

Tabelu „Podaci o učesniku u zajedničkoj ponudi“ popunjavaju samo oni ponuđači koji podnose zajedničku ponudu, a ukoliko ima veći broj učesnika u zajedničkoj ponudi od mesta predviđenih u tabeli, potrebno je da se navedeni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka, da se popuni i dostavi za svakog ponuđača koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

**2. OBRAZAC STRUKTURE PONUĐENE CENE, SA UPUTSTVOM KAKO DA SE POPUNI I VRSTA, TEHNIČKE KARAKTERISTIKE (SPECIFIKACIJE), KVALITET, KOLIČINA I OPIS RADOVA, ROK IZVRŠENJA i MESTO IZVOĐENJA RADOVA (PREDMER RADOVA)**

r.br.	predmet JN	j. m.	kol.	j. cena bez PDV-a	j. cena sa PDV-om	uk. cena bez PDV-a	uk. cena sa PDV-om
1	2	3	4	5	6	7	8
A	GRAĐEVINSKI RADOVI						
	INVESTITOR : MEDICINSKI FAKULTET NOVI SAD						
	OBJEKAT: DOGRADNJA OBJEKTA MEDICINSKOG FAKULTETA (P+2) SA TOPLOM VEZOM (P)						
	MESTO GRADNJE: Novi Sad, ulica Hajduk Veljkova br. 3, k.p. 7572 K.O. Novi Sad I						
I	PRIPREMNI RADOVI						
1	Raščišćavanje terena, skidanje gornjeg sloja zemlje od 20cm, sa obeležavanjem objekta, izradom geodetskog protokola, montažom i demontažom nanosne skele i osiguranje čvrstih tačaka gabarita prema situaciji. Napomena: Prilikom raščišćavanja terena obratiti naročitu pažnju na kanalizacioni vod koji prolazi kroz predmetnu lokaciju, kao i na projektom naznačenu trasu toplovoda u zoni tople veze. Na licu mesta utvrditi stvarne položaje trasa i u skladu sa utvrđenom situacijom pristupiti njihovom obezbeđenju sa predviđenim merama zaštite na radu, kao i građevinskim merama sigurnosti. Izvođač radova se obavezuje da pribavi najažurniju Katkom plan.						
	Obračun po m2 bruto površine prizemlja.	m2	785,73				
I	UKUPNO PRIPREMNI RADOVI						

r.br.	predmet JN	j. m.	kol.	j. cena bez PDV-a	j. cena sa PDV-om	uk. cena bez PDV-a	uk. cena sa PDV-om
1	2	3	4	5	6	7	8
II	ZEMLJANI RADOVI						
	Smatra se da su sa terena uklonjeni svi postojeći objekti. Kota iskopa je na -2.46 (76.19) m						
1	Mašinski iskop zemlje II-III kategorije u širokom otkopu za temelje do kote fundiranja. Iskopanu zemlju prevesti i deponovati na gradilišnu deponiju. Strane izvesti u nagibu pod uglom od 600 kako ne bi došlo do odronjavanja. Po iskopu izvršiti ručno planiranje dna iskopa. Nakon planiranja pristupiti mašinskom nabijanju zemlje do zbijenosti Ms= 15Mpa. Izvršiti proveru postignute zbijenosti. Napomena: Prilikom iskopa obratiti naročitu pažnju na kanalizacioni vod koji prolazi kroz predmetnu lokaciju, kao i na projektom naznačenu trasu toplovoda u zoni tople veze. Na licu mesta utvrditi stvarne položaje trasa i u skladu sa utvrđenom situacijom pristupiti njihovom obezbeđenju sa predviđenim merama zaštite na radu, kao i građevinskim merama sigurnosti. Iskope oko trasa vršiti u slojevima, pažljivo, ručno. Izvođač radova se obavezuje da pribavi najažurniju Katkom plan.						
	Obračun po m3.	m3	1.623,26				
2	Ručni iskop zemlje II-III kategorije za temeljne trake do kote fundiranja. Iskop izvesti prema projektu i datim kotama. Bočne strane pravilno odseći, a dno nivelisati. Iskopanu zemlju prevesti kolicima, nasuti i nivelisati ili utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Iskop vršiti pažljivo uz temelje postojećeg objekta. Napomena: Prilikom iskopa obratiti naročitu pažnju na kanalizacioni vod koji prolazi kroz predmetnu lokaciju, kao i na projektom naznačenu trasu toplovoda u zoni tople veze. Na licu mesta utvrditi stvarne položaje						

*MEDICINSKI FAKULTET NOVI SAD*  
javna nabavka broj 15/2019 – radovi na dogradnji Medicinskog fakulteta

r.br.	predmet JN	j. m.	kol.	j. cena bez PDV-a	j. cena sa PDV-om	uk. cena bez PDV-a	uk. cena sa PDV-om
1	2	3	4	5	6	7	8
	trasa i u skladu sa utvrđenom situacijom pristupiti njihovom obezbeđenju sa predviđenim merama zaštite na radu, kao i građevinskim merama sigurnosti. Iskope oko trasa vršiti u slojevima, pažljivo, ručno. Izvođač radova se obavezuje da pribavi najažurniju Katkom plan.						
	Obračun po m3.	m3	7,52				
3	Nabavka, transport i razastiranje sloja peska ispod temelja u sloju debljine d=30 cm. Pesak nasuti u slojevima, nabiti i fino isplanirati sa tolerancijom po visini +/- 1 cm.						
	Obračun po m3	m3	238,42				
4	Nabavka, transport i razastiranje tampon sloja šljunka ispod temelja u sloju debljine d=20 cm. Tamponski sloj šljunka nasuti u slojevima, nabiti i fino isplanirati sa tolerancijom po visini +/- 1 cm. U količinu u računato i nasipanje ispod podne ploče tople veze.						
	Obračun po m3	m3	158,95				
5	Nabavka, transport i nasipanje peska između temeljnih greda do projektovane kote. Nasipanje vršiti čistim peskom. Pesak pažljivo nasuti i nabiti u slojevima drvenim nabijačima, i fino isplanirati.						
	Obračun po m3	m3	508,86				
6	Nasipanje prostora pored temelja zemljom. Zemlju nasipati u slojevima, kvasiti vodom i nabiti do potrebne zbijenosti. Za nasipanje koristiti zemlju deponovanu prilikom iskopa.						
	Obračun po m3	m3	103,23				
7	Mašinski utovar, odvoz i istovar šuta i suvišne zemlje kamionom na gradsku deponiju na daljinu do 5km. Zemlju grubo isplanirati na deponiji.						
	Obračun po m3 preveženog	m3	1.527,55				



r.br.	predmet JN	j. m.	kol.	j. cena bez PDV-a	j. cena sa PDV-om	uk. cena bez PDV-a	uk. cena sa PDV-om
1	2	3	4	5	6	7	8
	materijala.						
II	UKUPNO ZEMLJANI RADOVI						
III	BETONSKI, ARMIRANO BETONSKI I ARMIRAČKI RADOVI						
	Otvori u betonu su definisani projektima instalacija i odbijaju se prema zidarskim merama. Obračun se vrši na osnovu stvarno izvedenih količina. U cenu ugradnje betona uračunata je i oplata i skele potrebne prilikom betoniranja.						
1	Nabavka materijala i betoniranje podložne ploče ispod temeljne ploče kao podloge za hidroizolaciju i kao zaštite hidroizolacije betonom MB-15 u sloju 5+5 cm. Sloj je potrebno zaravnati i zagladiti.						
	Obračun po m2 pravilno izvedenog sloja mršavog betona sa ivičnom oplatom.	m2	776,55				
2	Nabavka materijala i betoniranje podložne ploče ispod AB kose podne ploče tople veze i ispod AB temeljnih traka tople veze kao podloge u sloju 5 cm. Sloj je potrebno zaravnati i zagladiti.						
	Obračun po m2 pravilno izvedenog sloja mršavog betona sa ivičnom oplatom.	m2	18,07				
3	Nabavka materijala i mašinska izrada temeljne ploče d=60cm od armiranog betona MB30. Pre betoniranja potrebno je povezati sa armaturom gromobransku traku. Temelje betonirati u oplati (h oplata = 65cm) postavljenoj na podlozi od mršavog betona. Radove izvesti prema projektu i detaljima. U cenu ulazi nabavka materijala, spravljanje, transport, ugradnja i nega betona i nabavka i montaža oplata. Armatura je obračunata posebnom pozicijom. Napomena:						

r.br.	predmet JN	j. m.	kol.	j. cena bez PDV-a	j. cena sa PDV-om	uk. cena bez PDV-a	uk. cena sa PDV-om
1	2	3	4	5	6	7	8
	Prodori kroz AB konstrukciju su definisani projektima instalacija.						
	Obračun po m3 ugrađenog betona.	m3	457,87				
4	Betoniranje armirano betonskih greda temeljne konstrukcije betonom MB30. U cenu ulazi nabavka materijala, spravljanje, transport, ugradnja i nega betona i nabavka i montaža oplata. Armatura je obračunata posebnom pozicijom. Napomena: Prodori kroz AB konstrukciju su definisani projektima instalacija.						
	Obračun po m3 ugrađenog betona.	m3	109,33				
5	Izrada temeljnih traka od armiranog betona MB30. Pre betoniranja potrebno je povezati sa armaturom gromobransku traku. Pozicija obuhvata betoniranje temelja tople veze sa postojećim objektom. U cenu ulazi nabavka materijala, spravljanje, transport, ugradnja i nega betona i nabavka i montaža oplata. Armatura je obračunata posebnom pozicijom.						
	Obračun po m3 ugrađenog betona.	m3	14,20				
6	Izrada taložnika od armiranog betona MB30. Pozicija obuhvata betoniranje temeljne ploče d=16cm i betoniranje zidova d=12cm taložnika. U cenu ulazi nabavka materijala, spravljanje, transport, ugradnja i nega betona i nabavka i montaža oplata. Armatura je obračunata posebnom pozicijom.						
	Obračun po m3 ugrađenog betona.	m3	0,60				
8	Izrada plivajuće ploče prizemlja debljine d=20cm, od armiranog betona MB30. Gornju površinu fino perdašiti. U cenu ulazi nabavka materijala, spravljanje, transport, ugradnja i nega betona i nabavka i montaža oplata. Armatura je obračunata posebnom pozicijom.						
	Obračun po m3 ugrađenog betona.	m3	150,64				

*MEDICINSKI FAKULTET NOVI SAD*  
javna nabavka broj 15/2019 – radovi na dogradnji Medicinskog fakulteta

r.br.	predmet JN	j. m.	kol.	j. cena bez PDV-a	j. cena sa PDV-om	uk. cena bez PDV-a	uk. cena sa PDV-om
1	2	3	4	5	6	7	8
9	Izrada podne kose ploče tople veze debljine d=20cm, od armiranog betona MB30. Gornju površinu fino perdašiti. U cenu ulazi nabavka materijala, spravljanje, transport, ugradnja i nega betona i nabavka i montaža oplata. Armatura je obračunata posebnom pozicijom.						
	Obračun po m3 ugrađenog betona.	m3	3,50				
10	Nabavka, sečenje, savijanje i montaža armature. Armatura mora biti postavljena prema statičkom proračunu i detaljima armature, mora biti očišćena od slojeva grube rđe, pravilno postavljena, savijena i međusobno žicom povezana.						
	Količine su aproksimativne, 100kg/m3 betona.	kg	73.614,00				
III	UKUPNO BETONSKI I ARMIRAČKI RADOVI						
IV	ZIDARSKI RADOVI						
5	Nabavka materijala i zidanje zaštitnih zidova vertikalne izolacije punom opekrom d=12 cm u produžnom cem. malteru 1:2:6. Cena obuhvata sav rad, materijal, prevoz i prenos.						
	Obračun po m2 vertikalne projekcije zida.	m2	255,04				
IV	UKUPNO ZIDARSKI RADOVI						
V	IZOLATERSKI RADOVI						
	Izolaterske radove izvesti u svemu po projektu i važećim standardima i pravilnicima. Cene sadrže sve radne operacije, utroške materijala i pomoćni alat. Podloge za izvođenje moraju biti čvrste i suve. Za korišćene materijale izvođač mora dostaviti sve odgovarajuće ateste.						

*MEDICINSKI FAKULTET NOVI SAD*  
javna nabavka broj 15/2019 – radovi na dogradnji Medicinskog fakulteta

r.br.	predmet JN	j. m.	kol.	j. cena bez PDV-a	j. cena sa PDV-om	uk. cena bez PDV-a	uk. cena sa PDV-om
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Nabavka materijala, isporuka i postavljanje hidroizolacije (horizontalne i vertikalne) temeljne konstrukcije budućeg objekta. Ugraditi PVC membranu Sikaplan 9-6 sa obe strane zaštićenu geotekstilom 300gr. Na podlogu od mršavog betona postaviti geotekstil, preko njega položiti membranu i fiksirati je za podlogu, a zatim postaviti geotekstil preko membrane. Membranu zajedno sa oba zaštitna sloja geotekstila podići uz temeljni zid. U obračun ulazi oblaganje svih vertikalnih površina.						
	Obračun po m2 postavljene membrane sa dva sloja geotekstila.						
	Sikaplan 6-9	m2	946,64				
	Geotekstil 300gr	m2	1.893,28				
2	Nabavka materijala, isporuka i postavljanje hidroizolacije (horizontalne i vertikalne) temeljne konstrukcije tople veze. Ugraditi PVC membranu Sikaplan 9-6 sa obe strane zaštićenu geotekstilom 300gr. Na podlogu od mršavog betona postaviti geotekstil, preko njega položiti membranu i fiksirati je za podlogu, a zatim postaviti geotekstil preko membrane. Membranu zajedno sa oba zaštitna sloja geotekstila podići uz temeljni zid. U obračun ulazi oblaganje svih vertikalnih površina.						
	Obračun po m2 postavljene membrane sa dva sloja geotekstila.						
	Sikaplan 6-9	m2	70,92				
	Geotekstil 300gr	m2	141,84				
V	UKUPNO IZOLATERSKI RADOVI						
VI	OSTALI RADOVI						
1	Formiranje prodora kroz AB konstrukciju i izvođenje segmenata instalacija u zoni temeljne i podne						

r.br.	predmet JN	j. m.	kol.	j. cena bez PDV-a	j. cena sa PDV-om	uk. cena bez PDV-a	uk. cena sa PDV-om
1	2	3	4	5	6	7	8
	konstrukcije. Otvori u betonu su definisani projektima instalacija i odbijaju se prema zidarskim merama. Neophodan je uvid u projektnu dokumentaciju koja obrađuje instalacije.						
	Obračun paušalno.	pauš	1				
VI	UKUPNO OSTALI RADOVI						
	REKAPITULACIJA						
A	GRAĐEVNSKI RADOVI						
I	PRIPREMNI RADOVI						
II	ZEMLJANI RADOVI						
III	BETONSKI, ARMIRANO BETONSKI I ARMIRAČKI RADOVI						
IV	ZIDARSKI RADOVI						
V	IZOLATERSKI RADOVI						
VI	OSTALI RADOVI						
	SVEGA GRAĐEVINSKI RADOVI:						

U slučaju da se Naručilac prilikom opisa pozvao ili naveo elemente poput robnog znaka, patenta, tipa ili proizvođača podrazumeva se da ponuđač može ponuditi i druga odgovarajuća dobra. Ponuđena odgovarajuća dobra moraju imati iste ili bolje tehničke, funkcionalne i estetske karakteristike.

**Ukupna cena bez PDV-a** \_\_\_\_\_ **dinara**

**Ukupna cena sa PDV-om** \_\_\_\_\_ **dinara**

NAPOMENA: U svim pozicijama ponuđač mora uračunati cenu nabavke materijala, ugradnju istih, potrebnu SKELU i sve druge naknade i troškove koje ima u izvođenju pojedine pozicije a nisu posebno iskazane u predmeru radova.

#### **NAČIN SPROVOĐENJA KONTROLE I OBEZBEĐIVANJE GARANCIJE KVALITETA**

Za ukupan ugrađeni materijal Izvođač radova mora da ima sertifikate kvaliteta i ateste koji se zahtevaju po važećim propisima i merama za objekte te vrste u skladu sa dokumentacijom.

Dostavljeni izveštaji o kvalitetu ugrađenog materijala moraju biti izdati od akreditovane laboratorije za taj tip materijala.

Ukoliko Naručilac utvrdi da upotrebljeni materijal ne odgovara standardima i tehničkim propisima, on ga može odbiti i zabraniti njegovu upotrebu. U slučaju spora merodavan je nalaz ovlašćene organizacije za kontrolu kvaliteta.

Izvođač radova je dužan da o svom trošku obavi odgovarajuća ispitivanja materijala. Pored toga, on je odgovoran ukoliko upotrebi materijal koji ne odgovara kvalitetu.

U slučaju da je zbog upotrebe nekvalitetnog materijala ugrožena bezbednost ili funkcionalnost objekta, Naručilac ima pravo da traži od Izvođača radova da poruši izvedene radove i da ih o svom trošku ponovo izvede u skladu sa tehničkom dokumentacijom i ugovornim odredbama. Ukoliko Izvođač radova u određenom roku to ne učini, Naručilac ima pravo da angažuje drugo lice na teret Izvođača radova.

Stručni nadzor nad izvođenjem ugovorenih radova se vrši u skladu sa zakonom kojim se uređuje planiranje i izgradnja.

Izvođač radova se ne oslobađa odgovornosti ako je šteta nastala zbog toga što je pri izvođenju određenih radova postupao po zahtevima Naručioca.

Kontrola i obezbeđivanje garancije kvaliteta sprovode se preko stručnog nadzora koji određuje Naručilac, koji proverava i utvrđuje da li su radovi izvedeni u skladu sa tehničkom dokumentacijom i predviđenom specifikacijom radova u pogledu vrste, količine, kvaliteta i roka za izvođenje radova, o čemu redovno izveštava Naručioca, u skladu sa zakonskim propisima.

Nakon okončanja svih predviđenih radova upisom u Građevinski dnevnik, izvođač radova je u obavezi da obavesti predstavnika naručioca i stručni nadzor, kako bi se potpisao Zapisnik o primopredaji radova.

Bitni zahtevi koji nisu uključeni u važeće tehničke norme i standarde, a koji se odnose na zaštitu životne sredine, energetske efikasnost, bezbednost i druge okolnosti od opšteg interesa, moraju da se poštuju prilikom izvođenja građevinskih i građevinsko zanatskih radova, u skladu sa propisima kojima se uređuju navedene oblasti.

Jedinične cene iskazane u obrascu strukture cene su fiksne za sve vreme trajanja Ugovora.

Svi radovi u vezi sa organizovanjem gradilišta, zaštitom prolaznika, troškovi zauzeća javne površine, osiguranja i ostali zavisni troškovi padaju na teret Izvođača.

U slučaju da se Naručilac prilikom opisa pozvao ili naveo elemente poput robnog znaka, patenta, tipa ili proizvođača podrazumeva se da ponuđač može ponuditi i druga odgovarajuća dobra. Ponuđena odgovarajuća dobra moraju imati iste ili bolje tehničke, funkcionalne i estetske karakteristike.

### **Uputstvo za popunjavanje obrasca strukture cene:**

Ponuđač treba da popuni obrazac strukture cene na sledeći način:

- u koloni 5. upisati koliko iznosi jedinična cena bez PDV-a, za svaki traženi predmet javne nabavke;
- u koloni 6. upisati koliko iznosi jedinična cena sa PDV-om, za svaki traženi predmet javne nabavke;
- u koloni 7. upisati koliko iznosi ukupna cena bez PDV-a za svaki traženi predmet javne nabavke i to tako što će pomnožiti jediničnu cenu bez PDV-a (navedenu u koloni 5.) sa traženim količinama (koje su navedene u koloni 4.); Na kraju upisati ukupnu cenu predmeta nabavke bez PDV-a.

- u koloni 8. upisati koliko iznosi ukupna cena sa PDV-om za svaki traženi predmet javne nabavke i to tako što će pomnožiti jediničnu cenu sa PDV-om (navedenu u koloni 6.) sa traženim količinama (koje su navedene u koloni 4.); Na kraju upisati ukupnu cenu predmeta nabavke sa PDV-om.

Potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_

### **3. OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE**

U skladu sa članom 88. stav 1. Zakona, ponuđač \_\_\_\_\_ [navesti naziv ponuđača], dostavlja ukupan iznos i strukturu troškova pripremanja ponude, kako sledi u tabeli:

<i><b>VRSTA TROŠKA</b></i>	<i><b>IZNOS TROŠKA U RSD</b></i>
<i><b>UKUPAN IZNOS TROŠKOVA PRIPREMANJA PONUDE</b></i>	

Troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova.

Ako je postupak javne nabavke obustavljen iz razloga koji su na strani naručioca, naručilac je dužan da ponuđaču nadoknadi troškove izrade **uzorka ili modela, ako su izrađeni u skladu sa tehničkim specifikacijama naručioca i troškove pribavljanja sredstva obezbeđenja**, pod uslovom da je ponuđač tražio naknadu tih troškova u svojoj ponudi.

***Napomena:** dostavljanje ovog obrasca nije obavezno*

Potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_



**4. OBRAZAC IZJAVE O NEZAVISNOJ PONUDI;**

U skladu sa članom 26. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije”  
br. 124/12, 15/14 i 68/2015), ponuđač

---

daje sledeću:

**IZJAVU  
O NEZAVISNOJ PONUDI**

Pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da sam ponudu u postupku  
javne nabavke **broj 15/2019 – radovi na dogradnji Medicinskog fakulteta**, podneo nezavisno, bez  
dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_

**Napomena:** u slučaju postojanja osnovane sumnje u istinitost izjave o nezavisnoj ponudi, naručilac će odmah obavestiti organizaciju nadležnu za zaštitu konkurencije. Organizacija nadležna za zaštitu konkurencije, može ponuđaču, odnosno zainteresovanom licu izreći meru zabrane učešća u postupku javne nabavke ako utvrdi da je ponuđač, odnosno zainteresovano lice povredilo konkurenciju u postupku javne nabavke u smislu zakona kojim se uređuje zaštita konkurencije. Mera zabrane učešća u postupku javne nabavke može trajati do dve godine. Povreda konkurencije predstavlja negativnu referencu, u smislu člana 82. stav 1. tačka 2) Zakona.

**Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača,** Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.

**5. OBRAZAC IZJAVE IZ ČLANA 75. STAV 2. ZAKONA**

U vezi sa članom 75. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije” br. 124/12, 14/15 i 68/2015), kao zastupnik ponuđača dajem sledeću

**IZJAVU**

Ponuđač \_\_\_\_\_ u postupku javne nabavke **broj 15/2019 – radovi na dogradnji Medicinskog fakulteta**, poštovao je obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine i nema zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

potpis  
ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_

***Napomena: Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača i overena pečatom.***

---

**6. OBRAZAC IZJAVE O KLJUČNOM TEHNIČKOM OSOBLJU**

\_\_\_\_\_ daje:  
(naziv ponuđača)

**IZJAVU O KLJUČNOM TEHNIČKOM OSOBLJU**

Red. broj	Ime i prezime lica	Stručna sprema	Licenca / stručni ispit ili navesti koje poslove obavlja
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			

27.			
28.			
29.			
30.			

potpis ovlašćenog lica ponuđača

Dana \_\_\_\_\_

M.P. \_\_\_\_\_

***Напомена:***

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača ovaj obrazac popunjava, overava i potpisuje ovlašćeno lice predstavnika ponuđača iz grupe ponuđača, a na označenom mestu za naziv ponuđača se upisuju nazivi svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

**VII MODEL UGOVORA**

Medicinski fakultet Novi Sad  
Hajduk Veljkova broj 3, 21112 Novi Sad  
Broj:

**UGOVOR**  
o javnoj nabavci  
**broj 15/2019**

Zaključen dana \_\_\_\_\_, između:

**1. MEDICINSKOG FAKULTETA NOVI SAD**

Hajduk Veljkova broj 3, Novi Sad  
PIB 100451043  
MB 08113599  
koje zastupa dekan prof. dr Snežana Brkić  
(u daljem tekstu: Naručilac) s jedne strane,

i

**2.** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
PIB \_\_\_\_\_  
MB \_\_\_\_\_  
Broj računa: \_\_\_\_\_. Naziv banke: \_\_\_\_\_  
koje zastupa \_\_\_\_\_  
(u daljem tekstu: Izvođač), sa druge strane.

Sa podizvođačem/podizvođačima	
U zajedničkoj ponudi sa ponuđačima	

(Popuniti u slučaju da se nastupa sa podizvođačem ili u grupi ponuđača)

Ugovorne strane saglasno konstatuju:

- da je Naručilac, na osnovu člana 32. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br. 124/12, 14/15 i 68/15) i podzakonskih akata kojima se uređuje postupak javne nabavke, sproveo otvoreni postupak za javnu nabavku **broj 15/2019 – radovi na dogradnji Medicinskog fakulteta**, radi zaključenja ugovora, i
- da je Izvođač radova dostavio ponudu koja u potpunosti odgovara specifikaciji radova iz konkursne dokumentacije.

**Tačka 1.**

Predmet ovog ugovora su radovi na dogradnji Medicinskog fakulteta Novi Sad (u daljem tekstu: radovi), u svemu prema specifikaciji Naručioca i ponudi Izvođača radova.

Vrsta, količina i jedinične cene radova iz stava 1. ove tačke iskazane su u obrascu strukture cene (u daljem tekstu: Predmer radova), koja čini sastavni deo ovog ugovora

**Tačka 2.**

Jedinične cene iskazane u Predmeru radova su fiksne za sve vreme trajanja Ugovora.

Ukupna ugovorena vrednost za radove iz tačke 1. ovog ugovora iznosi \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a.

Kako Naručilac nije u mogućnosti da precizno predvidi količinu i obim radova, Predmer radova je osnov za formiranje cene, a konačna količina i vrednost radova utvrđuju se na bazi stvarno izvedenih količina radova overenih u građevinskoj knjizi za svaku privremenu ili okončanu situaciju od strane stručnog nadzora i usvojenih jediničnih cena iz Predmera radova.

Svi radovi u vezi sa organizovanjem gradilišta, zaštitom prolaznika, troškovi zauzeća javne površine, osiguranja i ostali zavisni troškovi padaju na teret Izvođača radova, bez prava potraživanja od Naručioca.

Uslov za overu okončane situacije je izvršena primopredaja izvedenih radova koji se konstatuje Zapisnikom o primopredaji radova.

Ugovorne strane konstatuju da Naručilac preuzima obaveze po ovom ugovoru samo do vrednosti odobrenih sredstava za tekuću budžetsku godinu, a da će eventualne obaveze koje bi dospevale u narednoj budžetskoj godini biti realizovane najviše do iznosa sredstava koja će za tu namenu biti odobrena u toj budžetskoj godini.

Izvođač radova nema pravo da koristi konfiguraciju terena i osobenosti lokacije kao izgovor da naplati dodatne, naknadne ili nepredviđene radove ili da obračunava viškove postojećih radova jer je pre podnošenja ponude bio u prilici da obiđe objekat, pregleda Predmer radova i projekat i da svojom ponudom obuhvati sve relevantne okolnosti.

**Tačka 3.**

Naručilac je dužan da u roku od 30 dana po potpisivanju ovog Ugovora uvede Izvođača radova u posao i omogući mu nesmetan rad na izvođenju ugovorenih radova.

Nadzor nad izvođenjem radova, u skladu sa odredbama važećeg Pravilnika o sadržini i načinu vođenja stručnog nadzora i Posebnih uzansi o građenju a naročito u pogledu vrsta, količina i kvaliteta radova, materijala i opreme i predviđenih rokova, će vršiti Nadzorni organ koga ovlasti Naručilac, o čemu će Izvođač radova biti pismeno obavešten.

Ukoliko Naručilac ne postupi na način ili u roku koji je propisan prethodnim stavovima, Izvođač radova je dužan da ga pismeno pozove da ispuni svoje obaveze.

Ukoliko Naručilac i po prijemu poziva ignoriše svoje obaveze, rok za izvođenje radova ne teče od dana prijema poziva do dana kada Naručilac imenuje nadzor i uvede Izvođača radova u posao.

Naručilac će ovlastiti i zadužiti nekog od svojih zaposlenih za kontrolu nad realizacijom ovog ugovora i komunikaciju sa Izvođačem radova i Nadzornim organom, i o tome u pisanoj formi obavestiti Izvođača i Nadzorni organ.

**Tačka 4.**

Izvođač radova se obavezuje da završi sve radove iz tačke 1. ovog ugovora u roku od \_\_\_\_\_ meseci od dana uvođenja izvođača radova u posao.

Ukoliko Izvođač radova ne završi radove u roku iz stava 1. ove tačke, Naručilac ima pravo ili da naplati kaznu od 1% od ukupne ugovorene vrednosti radova za svaki dan zakašnjenja, i to tako što će ukupnu vrednost ugovorenih radova umanjiti za odgovarajući iznos ili da jednostrano raskine ovaj Ugovor i da naplati ugovornu kaznu u vrednosti od 10% od ukupne ugovorene cene, naplatom sredstva obezbeđenja iz tačke 8. ovog ugovora.

Naplata ugovorne kazne iz prethodnog stava ne utiče i ne umanjuje pravo Naručioca na naknadu stvarno pretrpljene štete.

U slučaju nastupanja činjenica koje mogu uticati da ugovoreni radovi ne budu izvršeni u rokovima iz ove tačke, Izvođač radova je dužan da odmah po njihovom saznanju o istim pismeno obavesti Naručioca.

Sva obaveštenja koja nisu data u pisanom obliku shodno prethodnom stavu neće proizvoditi pravno dejstvo.

Rokovi iz ove tačke mogu biti produženi usled nastanka slučaja više sile, odnosno okolnosti ili događaja koji su nastali nakon zaključenja ovog ugovora i koji se nisu mogli predvideti, otkloniti niti izbeći, a usled kojih su ugovoreni radovi morali biti prekinuti.

Ugovorne strane saglasno konstatuju da će pod slučajem više sile smatrati: rat, mobilizaciju, nered, požar, eksplozije, prirodne katastrofe (zemljotres, poplava, epidemija, određene visine temperatura zavisno od vrste radova, neuobičajene količine padavina za konkretno doba godine) usled kojih su ugovoreni radovi morali biti prekinuti.

U slučaju više sile ili drugih objektivnih okolnosti ili događaja koji su nastali nakon zaključenja ovog ugovora i koji se nisu mogli predvideti, otkloniti niti izbeći a usled kojih su ugovoreni radovi morali biti prekinuti, rok za završetak ugovorenih radova se produžava prema trajanju slučaja više sile ili objektivnih okolnosti, a na osnovu pisanog zahteva Izvođača radova koji je dužan da dostavi dokaz o vremenu trajanja okolnosti koje su prouzrokovale odlaganje završetka radova u rokovima iz stava 1. ove tačke.

Ukoliko Naručilac utvrdi osnovanost zahteva Izvođača radova iz prethodnih stavova ove tačke, o istom će biti zaključen Aneks ovog ugovora.

#### **Tačka 5.**

Garantni rok na izvedene radove je \_\_\_\_ godine od dana primopredaje radova, koji se konstatuje Zapisnikom o primopredaji radova.

Za kvalitet materijala i opreme koje ugrađuje Izvođač radova, u pogledu sadržine i roka, važi garancija proizvođača materijala, s tim što je Izvođač radova dužan da svu dokumentaciju o garancijama proizvođača materijala, zajedno sa uputstvima za upotrebu, pribavi i preda naručiocu prilikom primopredaje radova.

#### **Tačka 6.**

Izvođač radova se obavezuje da:

1. stručno i kvalitetno izvede ugovorene radove u skladu sa tehničkim propisima, normativima, važećim standardima, Posebnim uzansama o građenju („Službeni list SFRJ“, br. 18/77) i drugim propisima,
2. ugovorene radove izvede u svemu u skladu sa usvojenom ponudom, projektom i Predmerom radova koji je sastavni deo usvojene ponude Izvođača,
3. svakodnevno vodi građevinski dnevnik,
4. sprovede sve mere zaštite na radu shodno zakonskim propisima,
5. nakon završetka radova otkloni sva eventualna oštećenja nastala u toku izvođenja radova i sve dovede u prvobitno stanje,

6. očisti objekat i gradilište od šuta i drugog otpada.

Izvođač radova se obavezuje da sve vreme tokom izvođenja radova bude osiguran od odgovornosti izvođača građevinskih radova za štetu prouzrokovanu trećim licima, u skladu sa propisima o planiranju i izgradnji.

Izvođač radova se obavezuje da svoje radnike angažovane na ugovorenim radovima osigura prema važećim uslovima osiguranja od posledica nezgode.

Izvođač radova je dužan da preduzme mere tehničke zaštite i sve druge mere za obezbeđenje sigurnosti trećih lica, saobraćajnica i susednih objekata, o sopstvenom trošku, bez prava potraživanja od Naručioca.

Izvođač radova je odgovoran za štete koje se pričinu uništenjem ili oštećenjem susednih objekata, povredama ili smrću trećih lica ili ometanjem ili ugrožavanjem saobraćaja.

Izvođač radova će u svako vreme zaštititi Naručioca od svih odgovornosti prema drugim licima (uključujući tu i radnike i predstavnike Naručioca) od posledica smrti, telesnih povreda, oštećenja imovine ili drugih šteta i gubitaka do kojih može doći u izvođenju ili u garantnom periodu i nadoknadiće Naručiocu sve štete ili gubitke koje može pretrpeti kroz odštetne zahteve tužilaca.

Izvođač radova neće biti obavezan da zaštiti Naručioca od takve odgovornosti ili da nadoknadi takve troškove i štetu ukoliko su isti nastali isključivo krivicom Naručioca.

**Tačka 7.**

Naručilac će vrednost ugovorenih radova isplaćivati na bazi stvarno izvedenih količina radova overenih u građevinskoj knjizi od strane stručnog nadzora za svaku privremenu ili okončanu situaciju, u roku od 45 dana od dana njihove overe i prijema od strane Naručioca.

Plaćanje se vrši uplatom na račun ponuđača naveden na situaciji.

**Tačka 8.**

Izvođač radova je prilikom zaključenja ovog ugovora, Naručiocu dostavio sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla u vidu bankarske garancije, koja će biti sa klauzulama: bez prava na prigovor, neopoziva, bezuslovna i plativa na prvi poziv, u visini od 10% od ukupne vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važenja koji je mesec dana duži od isteka roka za konačno izvršenje posla.

Izvođač radova je prilikom zaključenja ovog ugovora, Naručiocu dostavio sredstvo obezbeđenja za otklanjanje nedostataka u garantnom roku u vidu registrovane blanko solo menice evidentirane u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije, overene pečatom i potpisane od strane lica ovlašćenog za zastupanje sa meničnim ovlašćenjem –pismom, sa naznačenim iznosom od 10% ukupne vrednosti ponude bez uračunatog poreza na dodatnu vrednost i rokom važenja koji je mesec dana duži od dana isteka garantnog roka.

Naručilac može unovčiti sredstvo obezbeđenja za dobro izvršenje posla u slučaju da Izvođač radova ne izvrši svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom.

Naručilac će unovčiti sredstvo finansijskog obezbeđenja za otklanjanje nedostataka u garantnom roku u slučaju da Izvođač radova ne izvrši obavezu otklanjanja nedostatka koja bi mogla da umanjí mogućnost korišćenja predmeta ugovora u garantnom roku.

Ako se za vreme trajanja ugovora promene rokovi za izvršenje ugovorne obaveze, rok važenja sredstava obezbeđenja mora da se produži za odgovarajući broj dana.

**Tačka 9.**

Ukoliko se tokom izvođenja radova utvrdi da je potrebno izvesti viškove radova, Izvođač mora pribaviti saglasnost Naručioca za izvođenje istih.



Viškovi radova koji su izvedeni bez saglasnosti Naručioca ne predstavljaju obavezu Naručioca i neće biti plaćeni.

Ugovorne strane su saglasne da se na eventualne manjkove ili viškove primenjuju ugovorene jedinične cene određene Predmerom radova.

Izvođač radova nema pravo da koristi konfiguraciju terena i osobenosti lokacije kao izgovor da naplati dodatne, naknadne ili nepredviđene radove ili da obračunava viškove postojećih radova jer je pre podnošenja ponude bio u prilici da obiđe lokaciju, pregleda Predmer radova i projekat i da svojom ponudom obuhvati sve relevantne okolnosti.

Obračunavanje viškova ili manjkova radova koji se uklapaju u iznos ugovorene cene iz tačke 2. stav 2. ovog ugovora konstatuje u građevinskoj knjizi i dostavljenim situacijama, a ukoliko se zbog viškova povećava cena iz tačke 2. stav 2. ovog ugovora, Naručilac će doneti odluku o izmeni ugovora u skladu sa članom 115. Zakona o javnim nabavkama i zaključiti sa Izvođačem aneks ugovora.

#### **Tačka 10.**

Ukoliko Izvođač radova ne postupi na način ili u rokovima koji su određeni ovim ugovorom Naručilac ima pravo da jednostrano raskine ovaj Ugovor, da, bez pristanka Izvođača radova, naplati ugovornu kaznu u vrednosti od 10% od ukupne ugovorene cene bez PDV-a, naplatom nekog od sredstava obezbeđenja iz tačke 8. ovog ugovora i da nadoknadi o trošku Izvođača radova svu štetu koju je pretrpeo ili da, ukoliko odluči da ostavi ugovor na snazi, ukupnu ugovorenu cenu bez PDV-a umanji za 10%.

Наплата уговорне казне из претходног става не утиче и не умањује право Наручиоца на накнаду стварно претрпљене штете.

#### **Tačka 11.**

Ugovorne strane su saglasne da se na sva pitanja koja nisu regulisana ovim ugovorom primenjuju odredbe Posebnih uzansi o građenju, Zakona o obligacionim odnosima i Zakona o planiranju i izgradnji.

#### **Tačka 12.**

Ugovorne strane su saglasne da sve eventualne sporove rešavaju sporazumno, a u slučaju da sporazum nije moguć, ugovara se nadležnost stvarno nadležnog suda u Novom Sadu.

#### **Tačka 13.**

Ugovor je sačinjen u četiri istovetna primerka, od kojih dva zadržava Izvođač radova, a dva Naručilac.

**Za Izvođača radova**

**Za Naručioca  
dekan**

\_\_\_\_\_  
**prof. dr Snežana Brkić**

## **VIII UPUTSTVO PONUĐAČIMA KAKO DA SAČINE PONUDU**

### **1. Podaci o jeziku na kojem ponuda mora da bude sastavljena**

Ponudač podnosi ponudu na srpskom jeziku. Obrasce ispuniti čitko, štampanim slovima. Nečitko ispunjeni obrasci se neće uzimati u obzir, i ponuda će biti odbijena.

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku, u jednom primerku, na obrascima iz konkursne dokumentacije i mora biti jasna i nedvosmislena, čitko popunjena, otkucana ili napisana neobrisivim mastilom, overena i potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača. Ponuda se sastavlja tako što ponuđač upisuje tražene podatke u obrasce koji su sastavni deo konkursne dokumentacije, i koje ne sme menjati. Ukoliko ponuđač izmeni obrasce ili sadržaj obrazaca iz konkursne dokumentacije smatraće se da je dostavio neistinite podatke u ponudi te će Naručilac na osnovu člana 82. Zakona o javnim nabavkama odbiti njegovu ponudu i naplatiti sredstvo obezbeđenja za ozbiljnost ponude.

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača, broj telefona ponuđača, kao i ime i prezime osobe za kontakt. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Obrazac strukture ponuđene cene, sa uputstvom kako da se popuni i vrsta, tehničke karakteristike (specifikacije), kvalitet, količina i opis dobara ponuđač mora da popuni, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da su tačni podaci koji su u obrascu navedeni.

Svi obrasci iz konkursne dokumentacije moraju biti popunjeni u potpunosti, potpisani od strane ovlašćenog lica ponuđača i overeni pečatom. Ukoliko su ponuda i obrasci potpisani od strane lica koje nije upisano u registar kao lice ovlašćeno za zastupanje, potrebno je, uz ponudu, dostaviti i ovlašćenje za potpisivanje za to lice, izdato od strane ovlašćenog lica ponuđača.

Ukoliko ponuđač nastupa sa grupom ponuđača, obrazac ponude popunjava, potpisuje i overava pečatom svaki ponuđač iz grupe ponuđača ili ovlašćeni predstavnik grupe ponuđača, uz priloženi pravni akt kojim se definišu nadležnosti u grupi ponuđača.

### **2. Način podnošenja ponude**

Ponuđač ponudu podnosi neposredno ili putem pošte u zatvorenoj koverti ili kutiji, zatvorenu na način da se prilikom otvaranja ponuda može sa sigurnošću utvrditi da se prvi put otvara.

Na poleđini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača.

U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Ponudu dostaviti na adresu: Medicinski fakultet Novi Sad, Hajduk Veljkova broj 3, 21112 Novi Sad, sa naznakom: „**Ponuda za javnu nabavku - broj 15/2019 – radovi na dogradnji Medicinskog fakulteta - NE OTVARATI**”. Ponuda se smatra blagovremenom ukoliko je primljena od strane naručioca do roka koji je naveden u Pozivu za podnošenje ponuda.

Naručilac će, po prijemu određene ponude, na koverti, odnosno kutiji u kojoj se ponuda nalazi, obeležiti vreme prijema i evidentirati broj i datum ponude prema redosledu prispeća. Ukoliko je ponuda dostavljena neposredno naručilac će ponuđaču predati potvrdu prijema ponude. U potvrdi o prijemu naručilac će navesti datum i sat prijema ponude.

Ponuda koju naručilac nije primio u roku određenom za podnošenje ponuda, odnosno koja je primljena po isteku dana i sata do kojeg se ponude mogu podnositi, smatraće se neblagovremenom.

Ponuda koja ne ispunjava minimalne tehničke specifikacije iz poglavlja VI tačka 2. konkursne dokumentacije će **biti odbijena**.

Ponuda **mora da sadrži:**

- 2.1. **dokaze o ispunjenosti** uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije” br. 124/12, 15/14 i 68/2015), predviđene Uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova, osim ukoliko je ponuđač upisan u Registar ponuđača,
- 2.2. **dokaze o ispunjenosti** uslova iz člana 76. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik Republike Srbije” br. 124/12, 15/14 i 68/2015), predviđene Uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova,
- 2.3. popunjene, potpisane i overene obrasce iz poglavlja VI konkursne dokumentacije,
- 2.4. sredstva obezbeđenja predviđena tačkom 11. ovog uputstva,
- 2.5. fotokopiju OP obrasca ponuđača
- 2.6. i druge dokumente propisane konkursnom dokumentacijom.

Ukoliko ponuda ne sadrži neki od dokaza navedenih u prethodnom stavu ove tačke, biće odbijena.

Ukoliko Ponuđač ne dostavi OP obrazac Naručilac nije dužan da odbije takvu ponudu.

Ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrasce date u konkursnoj dokumentaciji potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će potpisivati i pečatom overavati obrasce date u konkursnoj dokumentaciji, izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću (npr. Izjava o nezavisnoj ponudi, Izjava o ispunjavanju uslova iz čl. 75. i 76. Zakona), koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača. U slučaju da se ponuđači opredele da jedan ponuđač iz grupe potpisuje i pečatom overava obrasce date u konkursnoj dokumentaciji (izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću), navedeno treba definisati sporazumom kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji čini sastavni deo zajedničke ponude saglasno čl. 81. Zakona.

### **3. Partije**

Nabavka nije oblikovana po partijama.

### **4. Ponuda sa varijantama**

Podnošenje ponude sa varijantama nije dozvoljeno.

### **5. Način izmene, dopune i opoziva ponude**

U roku za podnošenje ponude ponuđač može da izmeni, dopuni ili opozove svoju ponudu na način koji je određen za podnošenje ponude.

Ponuđač je dužan da jasno naznači koji deo ponude menja odnosno koja dokumenta naknadno dostavlja.

Izmenu, dopunu ili opoziv ponude treba dostaviti na adresu: Medicinski fakultet Novi Sad, Hajduk Veljkova broj 3, Novi Sad sa naznakom:

**„Izmena ponude za javnu nabavku broj 15/2019 – radovi na dogradnji Medicinskog fakulteta - NE OTVARATI” ili**

**„Dopuna ponude za javnu nabavku broj 15/2019 – radovi na dogradnji Medicinskog fakulteta - NE OTVARATI” ili**

**„Opoziv ponude za javnu nabavku broj 15/2019 – radovi na dogradnji Medicinskog fakulteta - NE OTVARATI” ili**

**„Izmena i dopuna ponude za javnu nabavku – broj 15/2019 – radovi na dogradnji Medicinskog fakulteta - NE OTVARATI”.**

Na poledini koverta ili na kutiji navesti naziv i adresu ponuđača. U slučaju da ponudu podnosi grupa ponuđača, na koverti je potrebno naznačiti da se radi o grupi ponuđača i navesti nazive i adresu svih učesnika u zajedničkoj ponudi.

Po isteku roka za podnošenje ponuda ponuđač ne može da povuče niti da menja svoju ponudu.

## **6. Učestvovanje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač**

Ponuđač može da podnese samo jednu ponudu.

Ponuđač koji je samostalno podneo ponudu ne može istovremeno da učestvuje u zajedničkoj ponudi ili kao podizvođač, niti isto lice može učestvovati u više zajedničkih ponuda.

U Obrascu ponude, ponuđač navodi na koji način podnosi ponudu, odnosno da li podnosi ponudu samostalno, ili kao zajedničku ponudu, ili podnosi ponudu sa podizvođačem.

## **7. Ponuda sa podizvođačem**

Ukoliko ponuđač podnosi ponudu sa podizvođačem dužan je da u Obrascu ponude navede da ponudu podnosi sa podizvođačem, procenat ukupne vrednosti nabavke koji će poveriti podizvođaču, a koji ne može biti veći od 50%, kao i deo predmeta nabavke koji će izvršiti preko podizvođača.

Ponuđač u Obrascu ponude navodi naziv i sedište podizvođača, ukoliko će delimično izvršenje nabavke poveriti podizvođaču.

Ukoliko ugovor o javnoj nabavci bude zaključen između naručioca i ponuđača koji podnosi ponudu sa podizvođačem, taj podizvođač će biti naveden i u ugovoru o javnoj nabavci.

Ponuđač je dužan da za podizvođače dostavi dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju **IV** konkursne dokumentacije, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuđač u potpunosti odgovara naručiocu za izvršenje obaveza iz postupka javne nabavke, odnosno izvršenje ugovornih obaveza, bez obzira na broj podizvođača.

Ponuđač je dužan da naručiocu, na njegov zahtev, omogući pristup kod podizvođača, radi utvrđivanja ispunjenosti traženih uslova.

## **8. Zajednička ponuda**

Ponudu može podneti grupa ponuđača.

Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, sastavni deo zajedničke ponude mora biti sporazum kojim se ponuđači iz grupe međusobno i prema naručiocu obavezuju na izvršenje javne nabavke, a koji obavezno sadrži podatke iz člana 81. stav 4. Zakona:

8.1. podatke o članu grupe koji će biti nosilac posla, odnosno koji će podneti ponudu i koji će zastupati grupu ponuđača pred naručiocem i

8.2. opis poslova svakog od ponuđača iz grupe ponuđača u izvršenju ugovora.

Takođe, sporazum iz prethodnog stava bi trebao da sadrži i sledeće podatke:

- 8.3. o ponuđaču koji će u ime grupe potpisivati obrasce iz konkursne dokumentacije, izuzev obrazaca koji podrazumevaju davanje izjava pod materijalnom i krivičnom odgovornošću (npr. Izjava o nezavisnoj ponudi, Izjava o poštovanju obaveza iz člana 75. stav 2. Zakona...), koji moraju biti potpisani i overeni pečatom od strane svakog ponuđača iz grupe ponuđača,
- 8.4. o ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača potpisati ugovor,
- 8.5. o ponuđaču koji će u ime grupe ponuđača dati sredstvo obezbeđenja,
- 8.6. o ponuđaču koji će izdati račun,
- 8.7. o računu na koji će biti izvršeno plaćanje.

Grupa ponuđača je dužna da dostavi sve dokaze o ispunjenosti uslova koji su navedeni u poglavlju **IV** konkursne dokumentacije i tački 2. ovog poglavlja, u skladu sa uputstvom kako se dokazuje ispunjenost uslova.

Ponuđači iz grupe ponuđača odgovaraju neograničeno solidarno prema naručiocu.

Zadruga može podneti ponudu samostalno, u svoje ime, a za račun zadrugara ili zajedničku ponudu u ime zadrugara.

Ako zadruga podnosi ponudu u svoje ime za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci odgovara zadruga i zadrugari u skladu sa zakonom.

Ako zadruga podnosi zajedničku ponudu u ime zadrugara za obaveze iz postupka javne nabavke i ugovora o javnoj nabavci neograničeno solidarno odgovaraju zadrugari.

## **9. Način i uslovi plaćanja, garantni rok, kao i druge okolnosti od kojih zavisi prihvatljivost ponude**

### **9.1. Zahtevi u pogledu načina, roka i uslova plaćanja.**

Naručilac će vrednost ugovorenih radova isplaćivati na bazi stvarno izvedenih količina radova overenih u građevinskoj knjizi od strane stručnog nadzora za svaku privremenu ili okončanu situaciju, u roku od 45 dana od dana njihove overe i prijema od strane Naručioca.

Plaćanje se vrši uplatom na račun ponuđača naveden na situaciji.

### **9.2. Zahtev u pogledu roka izvođenja radova**

Rok izvođenja radova ne sme biti duži od 6 meseci od dana uvođenja Izvođača u posao.

### **9.3. Zahtev u pogledu garantnog roka**

Garantni rok na izvedene radove ne može biti kraći od 24 meseca.

### **9.4. Zahtev u pogledu roka važenja ponude**

Rok važenja ponude ne može biti kraći od mesec dana od dana otvaranja ponuda.

U slučaju isteka roka važenja ponude, naručilac je dužan da u pisanom obliku zatraži od ponuđača produženje roka važenja ponude.

Ponuđač koji prihvati zahtev za produženje roka važenja ponude ne može menjati ponudu.

## **10. Valuta i način na koji mora da bude navedena i izražena cena u ponudi**

Cena mora biti iskazana u dinarima, sa i bez poreza na dodatu vrednost, sa uračunatim svim troškovima koje ponuđač ima u realizaciji predmetne javne nabavke, s tim da će se za ocenu ponude uzimati u obzir cena bez poreza na dodatu vrednost.

Cena je fiksna i ne može se menjati.

Ako je u ponudi iskazana neuobičajeno niska cena, naručilac će postupiti u skladu sa članom 92. Zakona.

Ako ponuđena cena uključuje uvoznu carinu i druge dažbine, ponuđač je dužan da taj deo odvojeno iskaže u dinarima.

## **11. Podaci o vrsti, sadržini, načinu podnošenja, visini i rokovima obezbeđenja ispunjenja obaveza ponuđača**

**11.1.** Ponuđač je dužan da uz ponudu dostavi sredstvo finansijskog obezbeđenja za ozbiljnost ponude u vidu **bankarske garancije**, koja će biti sa klauzulama: bez prigovora, neopoziva, bezuslovna i plativa na prvi poziv, u korist Medicinskog fakulteta Novi Sad. Bankarska garancija za ozbiljnost ponude se izdaje u visini od 10% od ukupne vrednosti ponude bez PDV-a sa rokom važnosti koji je mesec dana duži od roka važenja ponude.

Naručilac će unovčiti sredstvo obezbeđenja dato uz ponudu ukoliko:

11.1.1. ponuđač nakon isteka roka za podnošenje ponuda povuče, opozove ili izmeni svoju ponudu;

11.1.2. ponuđač u svojoj ponudi da neistinite podatke ili neverodostojne dokumente, što podrazumeva i izmenu obrazaca iz konkursne dokumentacije,

11.1.3. ukoliko ponuđač čija je ponuda na osnovu izveštaja za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, u roku od pet dana od dana prijema pisanog poziva Naručioca ne dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza koje Naručilac zahteva,

11.1.4. ponuđač kome je dodeljen ugovor, u roku koji odredi Naručilac, ne potpiše ugovor o javnoj nabavci;

ponuđač kome je dodeljen ugovor, u roku koji odredi Naručilac, ne podnese sredstvo obezbeđenja u skladu sa zahtevima iz konkursne dokumentacije.

Naručilac će vratiti menice ponuđačima sa kojima nije zaključen ugovor, po zaključenju ugovora sa izabranim ponuđačem.

Ukoliko ponuđač ne dostavi sredstvo obezbeđenja ponuda će biti odbijena.

**11.2.** Ponuđač je dužan da uz ponudu dostavi original obavezujuće Pismo/Izjavu o namerama poslovne banke ponuđača da će banka ponuđaču izdati neopozivu, bezuslovnu, bez prigovora i plativu na prvi poziv bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla, u visini od 10% od vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važnosti koji je najmanje mesec dana duži od dana isteka roka za izvođenje radova, a koje treba da bude potpisano i overeno od strane banke. Pismo mora važiti najmanje mesec dana duže od roka važenja ponude, i ne sme imati sadržinu koja se odnosi na politiku banke i odrednicu da pismo ne predstavlja dalju obavezu za banku, kao garanta.

Ukoliko ponuđač ne dostavi sredstvo obezbeđenja i Pismo/Izjavu o namerama poslovne banke ponuđača ponuda će biti odbijena.

**11.3.** Pre zaključenja ugovora Izabrani ponuđač je dužan da u trenutku zaključenja ugovora preda naručiocu **bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla**, koja će biti sa klauzulama: neopoziva, bezuslovna, bez prigovora i plativa na prvi poziv. Bankarska garancija za dobro izvršenje posla izdaje se u visini od 10% od vrednosti ugovora bez PDV-a, sa rokom važnosti najmanje mesec dana dužim od roka izvođenja radova. Naručilac će unovčiti bankarsku garanciju za dobro izvršenje posla u slučaju da ponuđač ne bude izvršavao svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

**11.4. Pre primopredaje radova Izvođač dostavlja sredstvo finansijskog obezbeđenja za otklanjanje nedostataka u garantnom roku**

u vidu registrovane blanko solo menice koja mora biti evidentirana u Registru menica i ovlašćenja Narodne banke Srbije. Menica mora biti overena pečatom i potpisana od strane lica ovlašćenog za zastupanje (lice navedeno u OP obrascu, koje ne sme imati ograničenje u raspolaganju sredstvima na iznos koji je manji od iznosa menice), a uz istu mora biti dostavljeno od strane istog lica potpisano, popunjeno i overeno menično ovlašćenje –pismo (obrazac će biti dostavljen od strane Naručioca), sa naznačenim iznosom od 10% ukupne vrednosti ponude bez uračunatog poreza na dodatu vrednost, kao i dokaz o registraciji menice i fotokopiju kartona deponovanih potpisa koji je izdat od strane poslovne banke koju ponuđač navodi u meničnom ovlašćenju – pismu. Sredstvo finansijskog obezbeđenja za otklanjanje nedostataka u garantnom roku mora da važi najmanje deset dana duže od dana isteka garantnog roka. Naručilac može unovčiti sredstvo obezbeđenja za otklanjanje nedostataka u garantnom roku u slučaju da ponuđač ne izvrši svoje ugovorne obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom.

Naručilac će, na zahtev ponuđača, vratiti sredstva obezbeđenja za ozbiljnost ponude ponuđačima sa kojima nije zaključen ugovor, po zaključenju ugovora sa izabranim ponuđačem.

Podneta bankarska garancija ne može da sadrži dodatne uslove za isplatu, kraće rokove, manji iznos ili promenjenu mesnu nadležnost za rešavanje sporova. Ponuđač može podneti garanciju strane banke samo ako je toj banci dodeljen kreditni rejting kome odgovara najmanje nivo kreditnog kvaliteta 3 (investicioni rang)

**12. Zaštita poverljivosti podataka koje naručilac stavlja ponuđačima na raspolaganje, uključujući i njihove podizvođače**

Predmetna nabavka ne sadrži poverljive informacije koje naručilac stavlja na raspolaganje.

**13. Način uvida u tehničku dokumentaciju i planove**

Sastavni deo konkursne dokumentacije su sledeći projekti:

0.	GLAVNA SVESKA
1.	PROJEKAT ARHITEKTURE
2/1.	PROJEKAT KONSTRUKCIJE
3.	PROJEKAT HIDROTEHNIČKIH INSTALACIJA
4.	PROJEKAT ELEKTROENERGETSKIH I GROMOBRANSKE INSTALACIJE
5.	PROJEKAT INSTALACIJA SLABE STRUJE
5.1	PROJEKAT TELEKOMUNIKACIONIH I SIGNALNIH INSTALACIJA
6/1.	PROJEKAT KLIMATIZACIJE
6/2.	PUTNIČKI LIFT NA ELEKTRIČNI POGON
	GLAVNI PROJEKAT ZAŠTITE OD POŽARA

Zainteresovana lica su dužna da pošalju zahtev za uvid u projekte putem elektronske pošte na adresu [tendermf@uns.ac.rs](mailto:tendermf@uns.ac.rs) i da nakon toga izvrše uvid u projekte na dan i u vreme koje odredi Naručilac. **Ponude ponuđača koji nisu izvršili uvid u projekte će biti odbijene.**

**15. Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude**



Zainteresovano lice može, u pisanom obliku (neposredno na pisarnicu naručioca, putem pošte na adresu naručioca ili **elektronske pošte na e-mail [tendermf@uns.ac.rs](mailto:tendermf@uns.ac.rs)** ) tražiti od naručioca dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude, pri čemu može da ukaže naručiocu i na eventualno uočene nedostatke i nepravilnosti u konkursnoj dokumentaciji, najkasnije pet dana pre isteka roka za podnošenje ponude.

Naručilac je dužan da u roku od tri dana od dana prijema zahteva, odgovor objavi na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici.

Dodatne informacije ili pojašnjenja upućuju se sa napomenom „Zahtev za dodatnim informacijama ili pojašnjenjima konkursne dokumentacije, broj 15/2019 – radovi na dogradnji Medicinskog fakulteta“.

Ako naručilac izmeni ili dopuni konkursnu dokumentaciju 8 ili manje dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, dužan je da produži rok za podnošenje ponuda i objavi obaveštenje o produženju roka za podnošenje ponuda.

Po isteku roka predviđenog za podnošenje ponuda naručilac ne može da menja niti da dopunjuje konkursnu dokumentaciju.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se isključivo na način određen članom 20. Zakona.

#### **16. Dodatna objašnjenja od ponuđača posle otvaranja ponuda i kontrola kod ponuđača odnosno njegovog podizvođača**

Posle otvaranja ponuda naručilac može prilikom stručne ocene ponuda da u pisanom obliku zahteva od ponuđača dodatna objašnjenja koja će mu pomoći pri pregledu, vrednovanju i upoređivanju ponuda, a može da vrši kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača (član 93. Zakona).

Ukoliko naručilac oceni da su potrebna dodatna objašnjenja ili je potrebno izvršiti kontrolu (uvid) kod ponuđača, odnosno njegovog podizvođača, naručilac će ponuđaču ostaviti primereni rok da postupi po pozivu naručioca, odnosno da omogući naručiocu kontrolu (uvid) kod ponuđača, kao i kod njegovog podizvođača.

Ukoliko ponuđač ne postupi na način i u roku propisanim prethodnim stavom, Naručilac može odbiti njegovu ponudu.

Naručilac može uz saglasnost ponuđača da izvrši ispravke računskih grešaka uočenih prilikom razmatranja ponude po okončanom postupku otvaranja.

U slučaju razlike između jedinične i ukupne cene, merodavna je jedinična cena.

Ukoliko se ponuđač ne saglasi sa ispravkom računskih grešaka, naručilac će njegovu ponudu odbiti kao neprihvatljivu.

Ponuđač je dužan da u okviru svoje ponude dostavi izjavu datu pod krivičnom i materijalnom odgovornošću da je poštovao sve obaveze koje proizlaze iz važećih propisa o zaštiti na radu, zapošljavanju i uslovima rada, zaštiti životne sredine, kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude..

#### **17. Korišćenje patenta i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica**

Naknadu za korišćenje patenata, kao i odgovornost za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica snosi ponuđač.



## **18. Način i rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava ponuđača**

Zahtev za zaštitu prava može da podnese ponuđač, odnosno svako zainteresovano lice, koji ima interes za dodelu ugovora u konkretnom postupku javne nabavke i koji je pretrpeo ili bi mogao da pretrpi štetu zbog postupanja naručioca protivno odredbama Zakona o javnim nabavkama.

Zahtev za zaštitu prava podnosi se naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji za zaštitu prava u postupcima javnih nabavki (u daljem tekstu: Republička komisija).

Zahtev za zaštitu prava se dostavlja naručiocu neposredno ili preporučenom pošiljkom sa povratnicom.

Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko Zakonom o javnim nabavkama nije drugačije određeno. O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac obaveštava sve učesnike u postupku javne nabavke, odnosno objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici, najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva.

Ukoliko se zahtevom za zaštitu prava osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije sedam dana pre isteka roka za podnošenje ponuda, bez obzira na način dostavljanja i ukoliko je podnosilac zahteva u skladu sa čl. 63. st. 2. ZJN ukazao naručiocu na eventualne nedostatke i nepravilnosti, a naručilac iste nije otklonio.

Zahtev za zaštitu prava kojim se osporavaju radnje koje naručilac preduzme pre isteka roka za podnošenje ponuda, a nakon isteka roka iz prethodnog stava, smatraće se blagovremenim ukoliko je podnet najkasnije do isteka roka za podnošenje ponuda. Posle donošenja odluke o dodeli ugovora iz čl.108. ZJN ili odluke o obustavi postupka javne nabavke iz čl. 109. ZJN, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 10 dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki.

Zahtevom za zaštitu prava ne mogu se osporavati radnje naručioca preduzete u postupku javne nabavke ako su podnosiocu zahteva bili ili mogli biti poznati razlozi za njegovo podnošenje pre isteka roka za podnošenje ponuda, a podnosilac zahteva ga nije podneo pre isteka tog roka.

Ako je u istom postupku javne nabavke ponovo podnet zahtev za zaštitu prava od strane istog podnosioca zahteva, u tom zahtevu se ne mogu osporavati radnje naručioca za koje je podnosilac zahteva znao ili mogao znati prilikom podnošenja prethodnog zahteva.

Zahtev za zaštitu prava ne zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke u skladu sa odredbama člana 150. ovog ZJN.

Zahtev za zaštitu prava mora da sadrži:

- 1) naziv i adresu podnosioca zahteva i lice za kontakt;
- 2) naziv i adresu naručioca;
- 3) podatke o javnoj nabavci koja je predmet zahteva, odnosno o odluci naručioca;
- 4) povrede propisa kojima se uređuje postupak javne nabavke;
- 5) činjenice i dokaze kojima se povrede dokazuju;
- 6) potvrdu o uplati takse iz člana 156. ZJN;
- 7) potpis podnosioca.

Validan dokaz o izvršenoj uplati takse, u skladu sa Uputstvom o uplati takse za podnošenje zahteva za zaštitu prava Republičke komisije, objavljenom na sajtu Republičke komisije, u smislu člana 151. stav 1. tačka 6) ZJN, je:

**1. Potvrda o izvršenoj uplati takse** iz člana 156. ZJN koja sadrži sledeće elemente:

- (1) da bude izdata od strane banke i da sadrži pečat banke;

(2) da predstavlja dokaz o izvršenoj uplati takse, što znači da potvrda mora da sadrži podatak da je nalog za uplatu takse, odnosno nalog za prenos sredstava realizovan, kao i datum izvršenja naloga.

\* Republička komisija može da izvrši uvid u odgovarajući izvod evidencionog računa dostavljenog od strane Ministarstva finansija – Uprave za trezor i na taj način dodatno proveriti činjenicu da li je nalog za prenos realizovan.

(3) iznos takse iz člana 156. ZJN čija se uplata vrši - 120.000,00 dinara;

(4) broj računa: 840-30678845-06;

(5) šifru plaćanja: 153 ili 253;

(6) poziv na broj: podaci o broju ili oznaci javne nabavke povodom koje se podnosi zahtev za zaštitu prava;

(7) svrha: ZZP; Medicinski fakultet Novi Sad; javna nabavka broj 15/2019 – radovi na dogradnji Medicinskog fakulteta;

(8) korisnik: budžet Republike Srbije;

(9) naziv uplatioca, odnosno naziv podnosioca zahteva za zaštitu prava za kojeg je izvršena uplata takse;

(10) potpis ovlašćenog lica banke, **ili**

2. **Nalog za uplatu**, prvi primerak, overen potpisom ovlašćenog lica i pečatom banke ili pošte, koji sadrži i sve druge elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse navedene pod tačkom 1, **ili**

3. **Potvrda izdata od strane Republike Srbije, Ministarstva finansija, Uprave za trezor**, potpisana i overena pečatom, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, osim onih navedenih pod (1) i (10), za podnosioca zahteva za zaštitu prava koji imaju otvoren račun u okviru pripadajućeg konsolidovanog računa trezora, a koji se vodi u Upravi za trezor (korisnici budžetskih sredstava, korisnici sredstava organizacija za obavezno socijalno osiguranje i drugi korisnici javnih sredstava), **ili**

4. **Potvrda izdata od strane Narodne banke Srbije**, koja sadrži sve elemente iz potvrde o izvršenoj uplati takse iz tačke 1, za podnosioca zahteva za zaštitu prava (banke i drugi subjekti) koji imaju otvoren račun kod Narodne banke Srbije u skladu sa zakonom i drugim propisom.

Postupak zaštite prava ponuđača regulisan je odredbama čl. 138. - 166. ZJN.

### **IX POTVRDA O IZVRŠENIM RADOVIMA**

Naručilac \_\_\_\_\_ sa sedištem u \_\_\_\_\_ (MB \_\_\_\_\_), pod punom moralnom, krivičnom i materijalnom odgovornošću potvrđuje da nam je, izvođač, \_\_\_\_\_ sa sedištem u \_\_\_\_\_ (MB \_\_\_\_\_) u ugovorenim rokovima i kvalitetu, samostalno i neposredno izveo **betonske, armirano betonske i armiračke radove na objektu \_\_\_\_\_ u ulici \_\_\_\_\_ broj \_\_, u \_\_\_\_\_, ukupne vrednosti \_\_\_\_\_ dinara bez PDV-a, dana \_\_. \_\_. \_\_\_\_\_. godine.**

*Prilikom popunjavanja potvrde voditi računa da se u potvrdu unesu samo radovi koje je Izvođač izveo samostalno i neposredno, a ne i radovi koje su pružili podizvođači ili drugi članovi grupe (bez obzira da li je Izvođač bio nosilac posla ili ne), ukoliko se radi o zajedničkoj ponudi.*

potpis  
ovlašćenog lica Naručioca

Dana \_\_\_\_\_ M.P. \_\_\_\_\_

***Potvrdu umnožiti u neophodan broj primeraka***